

**Informe de Rendición de Cuentas**  
**Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital –**  
**UAECD 2021**

PRESENTACIÓN.....	2
OBJETIVOS .....	3
OBJETIVO GENERAL.....	3
OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	3
1. Elementos de la Rendición de Cuentas.....	3
2. Ejecución Estrategia de Rendición de Cuentas en la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.....	4
2.1. Actividades preparatorias para la audiencia pública – Rendición de Cuentas.....	4
2.2. Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.....	4
2.3. Rendición de Cuentas vigencia 2021, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano – PAAC .....	5
• Información .....	6
• Dialogo.....	7
• Incentivos – Responsabilidad .....	8
• Evaluación y Retroalimentación en la gestión institucional .....	8
2.4. Publicaciones eventos y/o documentos Rendición de Cuentas.....	8
3. Elaboración y consolidación .....	9
4. Seguimiento y control .....	9
5. Logros .....	9
6. Participación grupos de interés en la Rendición de Cuentas .....	10
7. Conclusiones y recomendaciones .....	11

## PRESENTACION

En el tercer componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano “RENDICION DE CUENTAS”, se desarrollan los lineamientos generales de esta política, conforme al artículo 52 de la Ley 1757 de 2015. Esta Ley define la Rendición de Cuentas en el artículo 48 como “(...) el proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo.”.

El marco normativo citado establece de igual manera la obligación de diseñar una estrategia de rendición de cuentas de forma anual, la cual contribuye a la generación de confianza frente al que hacer de la Entidad.

De otra parte, el lineamiento CONPES 3654 de 2010 concibe como un espacio de interlocución entre los servidores públicos y ciudadanía, además como expresión de control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión; y que como finalidad es la búsqueda de la transparencia de la gestión de la administración pública y a partir de allí, la adopción de los principios del Buen Gobierno. Como también la articulación de las diferentes acciones desarrolladas por la entidad para ofrecer a la ciudadanía explicaciones sobre las actuaciones del sector, para ello la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD, en coordinación con la Secretaría Distrital de Hacienda adelantó la rendición de cuentas en la presente vigencia.

La Directiva 005 de 2020, generada para la implementación del modelo de Gobierno Abierto en Bogotá, expone que para fomentar la confianza ciudadana y su aporte al mejoramiento de la gestión pública, será necesario informar permanentemente a la ciudadanía sobre la gestión de las entidades del Distrito, a través de una rendición de cuentas basada en el dialogo de doble vía con la ciudadanía y el desarrollo de tres elementos principales: la demanda ciudadana, la huella de gestión y el balance ciudadano.

Dentro de este contexto, se define la rendición de cuentas como el espacio para el intercambio de información entre la participación ciudadana, grupos de interés, grupos de valor y los servidores públicos, constituyéndose en una buena práctica para la retroalimentación de los resultados y productos alcanzados en la gestión realizada.

Para este año 2021, en el componente tres del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) denominado Rendición de Cuentas, la UAECD muestra los ejercicios de dicha temática incluyendo nuevos espacios de interacción, con tópicos particulares, orientados a satisfacer las necesidades de diferentes grupos de valor e incluyendo el enfoque de Derechos Humanos y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) utilizando las tecnologías de la información y comunicaciones y privilegiando el contacto con el ciudadano, acorde a la intención del señor Director.

## OBJETIVOS

### Objetivo General

Presentar los resultados de la estrategia de Rendición de Cuentas de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, como espacio de interlocución directa de la entidad, identificando, planteando y ejecutando actividades para mantener permanentemente informados a sus grupos de valor y partes interesadas sobre los resultados de la gestión realizada, y posibilitar una retroalimentación oportuna.

### Objetivos Específicos

- Socializar a la comunidad los resultados de la estrategia de rendición de cuentas y de los planes de mejora que surjan.
- Disponer los resultados de las actividades registradas en el Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano, en el marco de una cultura de información, dialogo, responsabilidad e iniciativas para el control social, la transparencia y la lucha contra la corrupción.
- Fomentar la evaluación por parte de la ciudadanía durante el año, para retroalimentar y mejorar la gestión de la Unidad.
- Iniciar una nueva planeación y ejecución de acciones para la rendición de cuentas del siguiente periodo.

### 1. Elementos de la Rendición de Cuentas

La formulación de la estrategia de Rendición de Cuentas de la UAECD para el año 2021, y como proceso transversal y permanente se fundamenta en principios aplicados en sus tres elementos, así: **Información** que genera la disponibilidad, exposición y difusión de datos y contenidos sobre la gestión, resultado, cumplimiento de las metas misionales y las asociadas al plan estratégico de la entidad, que cumplan los principios de calidad, disponibilidad y oportunidad para los grupos poblacionales y de interés, de tal manera que se genere en un lenguaje comprensible al ciudadano.

El **diálogo** referido a las explicaciones o respuestas de la administración ante las inquietudes de los ciudadanos relacionadas con los resultados y decisiones en la gestión. Este se realiza a través de espacios como encuentros ciudadanos, convocatoria rendición de cuentas (presencial, virtual u otros medios tecnológicos), entre otros.

Y **responsabilidad** e incentivos, orientada a generar los controles interiorizados con el comportamiento de los servidores públicos, contratistas y ciudadanos frente a la rendición de cuentas, que contribuya a la socialización y sensibilización de la cultura de rendición de cuentas.

## **2. Ejecución Estrategia de Rendición de Cuentas en la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital**

El componente Rendición de cuentas de la Entidad contiene las actividades, mecanismos o espacios de diálogo, técnicas e instrumentos que han sido utilizados por la entidad para desarrollar el proceso de rendición de cuentas.

### **2.1. Actividades preparatorias para la audiencia pública**

Se adelantaron reuniones preparatorias con la Secretaría Distrital de Hacienda – SDH, para realizar la Audiencia de Rendición de Cuentas del Sector, en las cuales se definieron actividades previas, tales como:

1. Realizar una encuesta para establecer la información en la que la ciudadanía estaba interesada para que fuera desarrollada en el espacio de dialogo.
2. Disponer la información relevante sobre la gestión institucional a través de los sitios web de las Entidades del Sector.
3. Generar contenidos audiovisuales para explicar a los ciudadanos sobre la gestión y los retos institucionales.

Los aspectos relevantes que desean saber los ciudadanos y los elementos del servicio utilizados fueron tratados en la estrategia de rendición de cuentas mediante los diferentes canales de comunicación:

Canales externos: Facebook, twitter, linkedin y YouTube.

Canales internos: intranet, Yammer, pantallas digitales, sistema de audio, Conexión Catastro (boletín virtual).

### **2.2. Audiencia publica de Rendición de Cuentas**

Con el propósito de garantizar la mayor participación de la ciudadanía, entidades, entes de control, entre otros, y que ejerzan su derecho en la vigilancia de la gestión pública, la Unidad en conjunto con la SDH, publicó en su página Web la convocatoria pública, previo a la realización del evento.

En la Audiencia de Rendición de Cuentas del Sector para el primer semestre de 2021, realizada el 15 de julio, el director de la Unidad Administrativa Especial de Catastro (UAECD), Henry Rodríguez Sosa, dio a conocer, en el tema del censo inmobiliario, el proceso que

consiste en la renovación del inventario detallado de los predios de la capital del país, que reflejan la situación actual del mercado inmobiliario con los cambios físicos, jurídicos y económicos que ocurren en ellos, a fin de determinar el valor real de cada bien inmueble. Hasta el 30 de junio de 2021, se habían incorporado a la base catastral de la ciudad 15.459 predios, un avance del 51,5%.

Asimismo, añadió lo siguiente: “Seguimos fortaleciendo nuestros canales de atención para la ciudadanía. Con corte a 30 de junio de 2021 hemos atendido de manera escrita 12.981 solicitudes, 22.176 por el canal telefónico y 15.512 de forma presencial, previo agendamiento para cuidar a la ciudadanía y a nuestros funcionarios”.

El director, señaló que la entidad viene prestando servicios como gestor y operador catastral en los municipios de Palmira (Valle) y Santa Rosa de Cabal (Risaralda), donde se está prestando atención a la ciudadanía de manera presencial y virtual. Mientras que, en calidad de operador catastral, de la mano del Área Metropolitana de Centro Occidente (AMCO), se adelantan procesos de conservación y actualización en Pereira y Dos Quebradas (Risaralda).

“Desde Catastro Bogotá, seguimos trabajando para ser un referente latinoamericano y un socio estratégico de las entidades distritales y nacionales en la gestión y operación catastral multipropósito”, reiteró el director de UAECD.

Para el segundo semestre de 2021, se realizó la Audiencia de Rendición de Cuentas del segundo semestre con el sector el día 16 de diciembre de 2021 a través del canal Facebook live de la Secretaría Distrital de Hacienda: [https://fb.watch/ab\\_jCM4Vmo/](https://fb.watch/ab_jCM4Vmo/). Se dispuso un enlace permanente de inscripciones y de formulación de preguntas. Al hacer uso de los canales de participación dispuestos, los participantes recibieron los siguientes beneficios: La respuesta efectiva y oportuna por parte de la Unidad, relación más directa con la Unidad, así como el conocimiento de las decisiones institucionales en materia de gestión.

En esta rendición de cuentas 2021 el director de la UAECD, Henry Rodríguez, destacó que, con corte 30 de noviembre de 2021, ya cumplieron con el 85% de las metas fijadas en el Plan de Desarrollo y, al finalizar el año, esperan alcanzar el 100%.

Uno de los mayores logros de la entidad, es la culminación de la actualización catastral de la ciudad, en la que se incluyó la localidad rural de Sumapaz, la cual no se renovaba desde hacía cinco años.

“La gran noticia que le tenemos a Bogotá es que la Unidad ha iniciado su expansión, contribuyendo a la Política Nacional de Catastro Multipropósito, apoyando a las entidades territoriales e impulsando su capacidad tecnológica. En este sentido, somos los gestores y operadores catastrales en Palmira y Santa Rosa de Cabal y firmamos como operadores en Pereira, Dosquebradas y Armenia”, dijo el director de la UAECD.

El funcionario también señaló que la entidad ya firmó para desarrollar, en el 2022, labores como gestor y operador en Cartagena y como operadores catastrales en 11 municipios del

departamento de Cundinamarca. “Con esto hemos cumplido con el 85% de la meta propuesta en el Plan de Desarrollo”, puntualizó.

Es importante resaltar en la sección Huella de Gestión Catastro – Espacio permanente de Rendición de Cuentas, la ciudadanía puede acceder al informe de gestión 2021 encontrando toda la información que se generó para la rendición de cuentas 2021 en el siguiente link: <https://www.catastrobogota.gov.co/recurso/rendicion-de-cuentas-2021/>.

### **2.3. Rendición de Cuentas vigencia 2021, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano – PAAC**

En el componente 3- Rendición de cuentas del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC, se programaron catorce (14) actividades de las cuales cinco (5) corresponden a Información de Calidad y en lenguaje comprensible, cinco (5) relacionadas al Diálogo de doble vía con la ciudadanía, dos (2) alusivas a Incentivos para motivar la cultura de la rendición de cuentas y dos (2) encaminadas a la Evaluación y Retroalimentación a la gestión institucional. Cada una de estas iniciativas y el componente en su conjunto, se ejecutaron en un 100% según lo programado.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN
Información de Calidad y en lenguaje comprensible	5	100%
Diálogo de doble vía con la ciudadanía	5	100%
Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	2	100%
Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	2	100%
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>100%</b>

De cada subcomponente se resaltan los principales logros por actividades:

#### **Subcomponente Información de calidad y en lenguaje comprensible**

- 1. Realizar informe de gestión y su publicación:* Se realizó el informe de gestión correspondiente a los logros de la vigencia 2020 que fue publicado en página web para conocimiento de la ciudadanía en enero de 2021.
- 2. Elaborar y publicar piezas informativas necesarias para la socialización del proceso de actualización:* Se publicó en página web en marzo el boletín informativo del proceso de actualización comunicando el inicio de labores de reconocimiento predial en todo Bogotá. Adicionalmente, en mayo se realizó un diálogo ciudadano a través de Facebook Live para dar a conocer a la ciudadanía la información a tener en cuenta frente a las labores de reconocimiento predial y cómo identificar la oficialidad de la entidad en las visitas que realiza a los predios.
- 3. Solicitar y proveer la información para el plan de comunicaciones en redes sociales sobre*

*los beneficios de la oferta institucional trámites, servicios, Catastro en Línea y PQRS:* Durante todo el 2021 se realizó divulgación de información de interés ciudadano sobre los servicios prestados en los puntos de atención, mejoras como el nuevo agendamiento de citas presencial y virtual, la nueva imagen de Catastro en Línea – CEL, entre otros.

4. *Mejorar la calidad de las respuestas en el sistema “Bogotá Te Escucha”:* Durante la vigencia se realizó el monitoreo al cumplimiento de los criterios de evaluación de las respuestas a las diferentes peticiones ciudadanas en el Sistema Bogotá te escucha.
5. *Gestionar que la UAECD cuente con Servidores cualificados en lenguaje de señas en el año:* En el marco del Plan Institucional de Capacitación 2021, se realizó el curso “Lenguaje incluyentes braille y señas colombiano - Especialidad Lenguaje incluyentes braille”, con la Universidad Nacional y una intensidad horaria de 16 horas y con la participación de servidores de la Gerencia Comercial y de Atención al Ciudadano, quienes recibieron su certificado de cursó y aprobó.

### **Subcomponente Diálogo de doble vía con la ciudadanía**

1. *Diseñar el Plan de Comunicaciones 2021 con las necesidades de las áreas misionales que interactúan con los Grupos de Interés:* Se diseñó este instrumento en el primer trimestre de 2021.
2. *Ejecutar el Plan de Comunicaciones 2021 con las necesidades de las áreas misionales que interactúan con los Grupos de Interés:* Durante la vigencia se ejecutaron las actividades proyectadas para cada mes en el plan de comunicaciones del que se destaca el apoyo a las dependencias para la publicación de información de interés sobre la gestión institucional, lo cual incluye la socialización de información en página web y redes sociales.
3. *Diseñar piezas de divulgación de información institucional:* Durante la vigencia se realizaron piezas de divulgación de información sobre temas asociados al servicio al ciudadano y los diferentes espacios de diálogo.
4. *Ejecutar el plan de participación ciudadana y rendición de cuentas 2021:* La Unidad cuenta con un instrumento independiente y complementario denominado Plan de participación ciudadana y de rendición de cuentas a través del cual se ejecutaron iniciativas de interacción con grupos de interés.
5. *Generar cuatro (4) espacios de colaboración y participación para incentivar el intercambio de conocimiento y una cultura de uso de recursos geográficos:* Se dio la participación de la Infraestructura de Datos Espaciales para el Distrito Capital- IDECA en un espacio de fortalecimiento de capacidades DataGAB, con el objetivo de aportar a la construcción del plan de acción de Bogotá en la Alianza del Gobierno Abierto OGP y donde se vincula el recurso geográfico de la ciudad en una iniciativa multilateral para la promoción de la transparencia, la participación y la colaboración ciudadana.

Se desarrolló el evento de encuentros ciudadanos para IDECA, a través de un Facebook Live transmitido en vivo desde la cuenta @CatastroBogota.

En el marco del Seminario Web de Ciudades Inteligentes, en alianza con la red Universitaria RUMBO se realizó la presentación de IDECA en cuanto a las plataformas tecnológicas de administra, aplicaciones móviles, arquitectura de solución para la ciencia

de datos y ejemplos de analítica.

Con el apoyo del miembro asociado Universidad ECCI, se realizó el taller de Mapas Bogotá con énfasis en la comunidad sorda, el cual contó con traducción simultánea a lenguaje de señas.

### **Subcomponente Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas**

1. *Realizar un Espacio trimestral de diálogo de doble vía con la ciudadanía, presencial y/o virtual, en el cual se asuman compromisos viables, a los cuales se les debe hacer seguimiento participativo (balance ciudadano):* Durante la vigencia se realizaron los siguientes diálogos ciudadanos a través de Facebook live en las siguientes temáticas: Trámites, Beneficios y usos de IDECA, Avances tecnológicos de la entidad y recomendaciones de seguridad digital y Semana de la Bici.
2. *Publicar y divulgar en la página web de la UAECD los eventos de participación ciudadana:* Durante la vigencia se publicaron en página web los eventos de interacción de la entidad con la ciudadanía, la agenda pública los directivos y el evento "Hablemos de Catastro".

### **Subcomponente Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional**

1. *Monitorear la ejecución del plan anticorrupción y de atención al ciudadano:* Durante la vigencia se realizó seguimiento y consolidación del reporte cuatrimestral, se organizó la información y los soportes y se dio respuesta a las solicitudes de la Oficina de Control Interno quien con este insumo realizó los informes que se publican en página web para consulta pública.
2. *Realizar seguimiento a la actualización de la sección transparencia del portal web de la Entidad:* Mensualmente se realizó seguimiento correspondiente a la publicación de la información en el sitio web de Transparencia y Acceso a la Información Pública, teniendo en cuenta el esquema de publicación de información de la Unidad y lo establecido por la Ley 1712 de 2014.

Se destaca que, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución del componente en el 2021 y los lineamientos gubernamentales en materia de rendición de cuentas, se mejoró la estrategia contenida en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2022.

#### **2.4. Publicaciones eventos y/o documentos Rendición de Cuentas**

Durante el año, se divulgó permanentemente datos e información sobre la gestión a través de la página web y redes sociales, el resultado de esta y el cumplimiento de las metas misionales asociadas con el plan estratégico y de gobierno, publicados en los siguientes enlaces:

1. <http://www.catastrobogota.gov.co/prensa>
2. <http://www.catastrobogota.gov.co/eventos>
3. [http://www.catastrobogota.gov.co/prensa?combine=&field\\_clasificacion\\_target\\_id=129](http://www.catastrobogota.gov.co/prensa?combine=&field_clasificacion_target_id=129)



4. <http://www.catastrobogota.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica>
5. <https://www.catastrobogota.gov.co/contenido/huella-de-gestion>

En el siguiente enlace se encuentra el informe de Rendición de cuentas 2021 Catastro Bogotá: - <https://www.catastrobogota.gov.co/recurso/rendicion-de-cuentas-2021/>

### **3. Elaboración y consolidación**

La Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos de la Unidad, a coordinado tanto el proceso de Rendición de Cuentas, como la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano en conjunto con los jefes de las dependencias quienes designan los profesionales para formular las actividades que harán parte de cada componente articulador con los instrumentos o planes institucionales de la UAECD. Para esto, se ha efectuado mensualmente seguimiento y monitoreo a las actividades y metas o productos a entregar evidenciado su cumplimiento.

### **4. Seguimiento y control**

La Oficina de Control Interno efectúa el seguimiento y control cuatrimestral a la implementación y avances de las actividades consignadas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano por componente, subcomponente, metas y/o productos, cumplimiento de actividades en las fechas establecidas; así mismo, realiza las recomendaciones que surjan de su ejercicio.

### **5. Logros**

Como parte de los logros presentados durante la Rendición de Cuentas se resaltan los siguientes:

La Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD) alcanzó logros a través de del censo inmobiliario, el proceso que consiste en la renovación del inventario detallado de los predios de la capital del país, que reflejan la situación actual del mercado inmobiliario con los cambios físicos, jurídicos y económicos que ocurren en ellos, a fin de determinar el valor real de cada bien inmueble. Uno de los mayores logros de la entidad es la culminación de la actualización catastral de la ciudad, en la que se incluyó la localidad rural de Sumapaz, la cual no se renovaba desde hacía cinco años.

Así mismo, otro gran resultado de la entidad es que la Unidad ha iniciado su expansión, contribuyendo a la Política Nacional de Catastro Multipropósito, apoyando a las entidades territoriales e impulsando su capacidad tecnológica. En este sentido, somos los gestores y operadores catastrales en Palmira y Santa Rosa de Cabal y firmamos como operadores en Pereira, Dosquebradas y Armenia. En 'Go Catastral', las entidades territoriales han encontrado una marca confiable, con toda la experiencia y trayectoria en materia catastral; lo cual la convierte en un aliado estratégico.

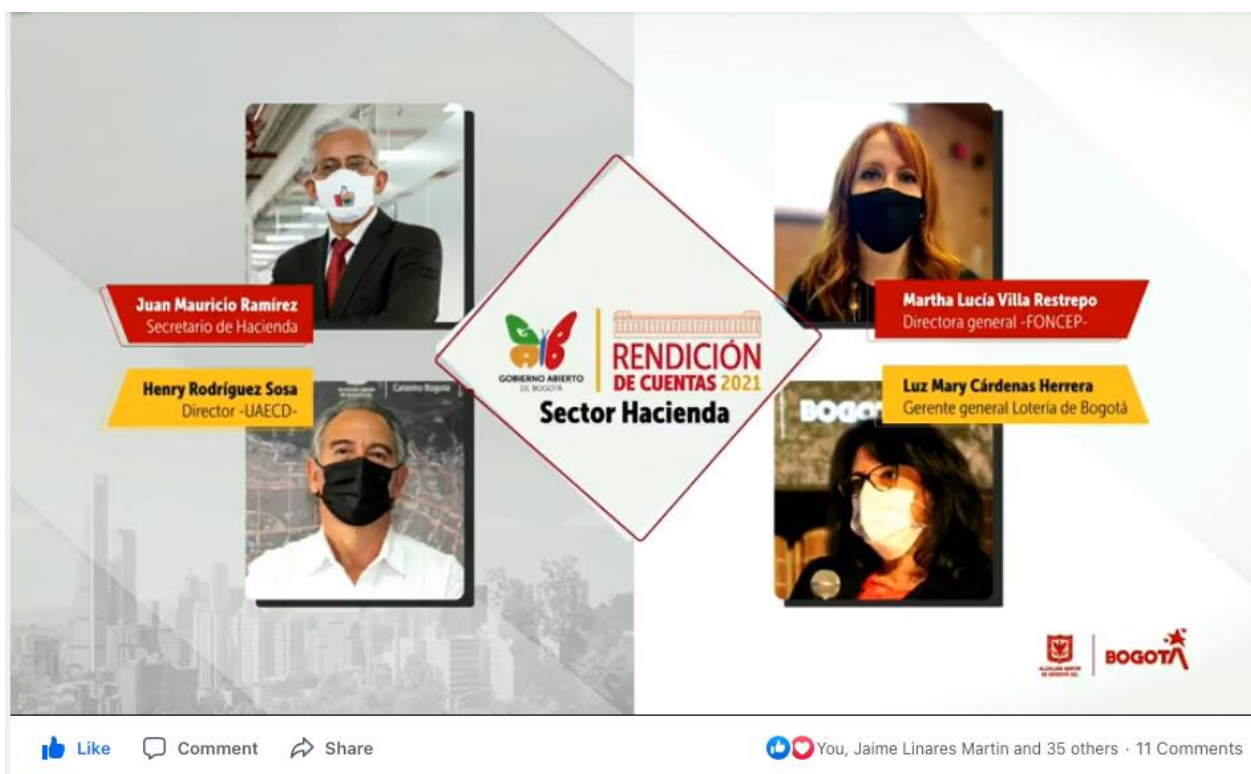
La entidad ya firmó para desarrollar en el 2022, labores como gestores en Cartagena y como operadores catastrales en 11 municipios del departamento de Cundinamarca.

De otra parte, se ha lanzado la aplicación Agenda a un clic UAECD, que permite realizar el agendamiento de citas presenciales y virtuales para realizar los tramites de la Entidad, lo que significa un beneficio para los ciudadanos que pueden agendar su tramite de manera remota y evita las filas e incomodidades.

## 6. Participación grupos de interés rendición de cuentas

### 1. La asistencia de participantes conectados por los diferentes canales (twitter, Facebook, Instagram, entre otros) en la rendición de cuentas.

Rta/ El evento virtual se realizó en vivo por la plataforma Facebook Live en el siguiente enlace: <https://fb.watch/actrRbt7uW/>



- Total, vistas: 1362
- Interacciones: 63

Las demás redes (Twitter, Instagram y LinkedIn) solo se utilizaron para promocionar el evento.

### 2. Cuántos se invitaron, porque medio y cómo se realizó la publicidad del evento.

Medios utilizados para invitar al evento de Rendición de Cuentas:

Redes sociales institucionales (Facebook, Twitter, Instagram)

En las redes sociales se publicaron diferentes piezas gráficas y videos de invitación a la Rendición de Cuentas ejemplo:

Instagram [https://www.instagram.com/p/CXbHwXfuRws/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link](https://www.instagram.com/p/CXbHwXfuRws/?utm_source=ig_web_copy_link)

Facebook

<https://www.facebook.com/CatastroBogota/photos/a.4374975762556025/4633465906707008/>

Twitter <https://twitter.com/HaciendaBogota/status/1471495787305582606>

- En los canales presenciales se realizó una invitación impresa para entregar a las personas que visitaran a radicar sus solicitudes en los SúperCade



Se publicó: 3 veces la invitación en facebook, instagram y twitter

Se publicó banner en la página web e intranet

Se envió a los servidores la invitación por el boletín interno

Se hicieron 3 preguntas a Catastro pregrabadas y esas respuestas se dieron en vivo.

## 7. Conclusiones y recomendaciones

La audiencia anual de rendición de cuentas realizada por la Secretaria Distrital de Hacienda en coordinación con las entidades adscritas, entre ellas la UAECD, se ha convertido en el principal escenario que consolida los diversos ejercicios de diálogo con la ciudadanía y grupos de interés que se realizan de manera constante y que permiten informar a la comunidad en general, sobre resultados, logros, impactos e información de trascendencia

que da cuenta del desempeño institucional y avances en los compromisos de la alta dirección demostrando el inquebrantable propósito de construir participativamente el quehacer institucional.

El proceso de rendición de cuentas ante la ciudadanía genera resultados visibles, tanto para la entidad como para los ciudadanos. Para ello las evaluaciones efectuadas en los espacios de diálogo y durante todo el proceso se constituyen en un insumo para retroalimentar la gestión y mejorarla.

De otra parte, continuar con la generación de espacios de encuentro entre los ciudadanos y la Entidad, con lenguaje claro y entendible. La participación del equipo de comunicaciones en la estrategia genera una experiencia exitosa en los diálogos.

Innovar de manera permanente, los mecanismos aplicados para promover la participación de la ciudadanía en general, teniendo en cuenta que la Unidad hace parte del sector Hacienda y los resultados de su gestión deben ser del mayor interés interinstitucional para los grupos de interés, grupos de valor, comunidad en general, entre otros; se considera necesario incentivar en mayor medida la participación de entidades públicas y privadas a nivel territorial, de manera que se fortalezcan los vínculos para futuros planes y sea posible ampliar los grupos de interés que participan activamente en este ejercicio.

Así mismo, continuar el trabajo interdisciplinario entre las diferentes dependencias en la construcción de los componentes que hacen parte del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano liderado por la OAPAP, de manera que las sinergias generadas y la diversidad de opiniones y recomendaciones enriquezca los próximos ejercicios y el proceso de rendición de cuentas permeé por completo el ambiente institucional.

Proyecto: DOUGLAS VEGA AMAYA – Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos – OAPAP.

Diciembre 2021.