

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN				
1.1 Nombre del municipio	BOGOTÁ DC			
1.2 Fecha de la actividad	Día: 25	Mes: Septiembre	Año: 2024	
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	Nombre y apellidos		Cargo	
	Olga Lucía López		Directora UAECD	
	Adriana Tovar Cortes		Gerente Comercial y Atención al Ciudadano	
	Ana María Ortiz Zuluaga		Asesora de Comunicaciones	
	Luisa Fernanda López		Asesora SPAC	
	David Gustavo Rodríguez		Profesional SPAC	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Nombres y apellidos		Cargo	
	Hency Alejandra Torres Valencia		Contratista SPAC	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	Reunión		Conferencia		
	Taller		¿Otra, cuál?:	X	
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Rural		Urbano	X	Comuna
	Barrio		Vereda		Localidad
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)	Nivel 1		Nivel 3	X	
	Nivel 2	X	Nivel 4		

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y

2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	RENDICIÓN DE CUENTAS				
	Presencial	X	Virtual		
	Perifoneo				
	Volantes				
	Correo electrónico		X		
	Voz a voz				
	¿Otro?				
	¿Cuál?				

2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;">Número de jornada</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">60</td> </tr> </table>	Número de jornada	60
Número de jornada	60		

2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas convocadas</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">48</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas participantes</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas que diligencian asistencia</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas que presentan evaluación</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de participantes hombres</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">20</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de participantes mujeres</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">28</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de participantes no binarios</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simple para obtener el cálculo.	Número de personas convocadas	48	Número de personas participantes		Número de personas que diligencian asistencia		Número de personas que presentan evaluación		Número de participantes hombres	20	Número de participantes mujeres	28	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%
Número de personas convocadas	48																
Número de personas participantes																	
Número de personas que diligencian asistencia																	
Número de personas que presentan evaluación																	
Número de participantes hombres	20																
Número de participantes mujeres	28																
Número de participantes no binarios																	
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																

2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Hora de inicio: 09:00 Am</td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Hora de finalización: 07:00 Pm</td> <td style="width: 34%; padding: 5px;">Tiempo total: 10 Horas</td> </tr> </table>	Hora de inicio: 09:00 Am	Hora de finalización: 07:00 Pm	Tiempo total: 10 Horas
Hora de inicio: 09:00 Am	Hora de finalización: 07:00 Pm	Tiempo total: 10 Horas		

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6" style="padding: 5px;">Refrigerios : N/A</td> </tr> <tr> <td style="width: 16.6%; padding: 5px;">Número de solicitados</td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%; padding: 5px;">Número entregados</td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%; padding: 5px;">Número de reserva</td> <td style="width: 16.6%;"></td> </tr> </table>	Refrigerios : N/A						Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva	
Refrigerios : N/A													
Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva									

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

jornada y si cuenta con alguna reserva de estos para siguientes jornadas)

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación Directora Olga Lucía López
3. Preguntas y respuestas
4. Cierre

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Describa brevemente en qué consistió la actividad)

El Smart City Expo Bogotá se llevó acabo del 25 al 27 de septiembre de 2024 en Corferias. Este evento internacional reunió a varios expertos en las ciudades inteligentes para compartir ideas y soluciones sobre cómo lograr un desarrollo inteligente y sostenible. El objetivo principal por parte de la UAECD, promover la innovación y tecnología en la gestión catastral, poder acercarnos más a la ciudadanía de una forma incidente.

Durante el evento, se informó sobre los trámites y servicios que ofrece la UAECD con los ciudadanos, se hizo acompañamiento al alcalde mayor Luis Carlos Fernando Galán en la apertura de la feria.

Después nos dirigimos al stand, se interactuó con los ciudadanos a través de una ruleta de información, se entregaron premios y se recopiló opiniones sobre la gestión catastral. Los ciudadanos destacaron el trabajo realizado por la UAECD su excelencia y claridad, respecto a las herramientas tecnológicas como catastro en línea, mapas Bogotá, datos abiertos, el cual se pueden beneficiar los ciudadanos, academias, entidades y gremios. La directora Olga Lucía López participó en varias conferencias que se transmitieron en vivo en Facebook catastro Bogotá como; inteligencia artificial en catastro, metodologías innovadoras en actualización catastral colaborativa y automatización de trámites. Al finalizar las conferencias se realizó entrevistas.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

7. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAEC

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

N/A

8. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

Se le informaron a la ciudadanía sobre los beneficios de las herramientas tecnológicas, de cómo acceder a los servicios y tramites que ofrece la UAEC.

9. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

N/A

10. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta				
Listados de asistencia				
Fotos	X			
Videos				
Presentaciones PowerPoint				
¿Otra?				