



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN			
1.1 Nombre del municipio	Bogotá DC		
1.2 Fecha de la actividad	Día: 27	Mes: 06	Año: 2025
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	Nombre y apellidos	Cargo	
	Harol Fernando Lozano	Profesional SPAC	
	David Gustavo Rodríguez	Profesional SPAC	
	Diego Ibarra	Subgerente de Analítica de Datos	
	Luisa López Guevara	Asesora	
	Nicolás Núñez Amórtegui	Técnico Operativo	
	Diana Paola Arias	Profesional OPAP	
	Camila Rodríguez	Comunicaciones	
	Hency Alejandra Torres	Profesional SPAC	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Nombres y apellidos	Cargo	
	Hency Alejandra Torres	Profesional SPAC	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	Reunión	X	Conferencia		
	Taller		¿Otra, cuál?:		
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Rural		Urbano	X	Comuna
	Barrio	Vereda		Localidad	
	San Francisco		Ciudad Bolívar		



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y

2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)	RENDICIÓN DE CUENTAS																														
	Nivel 1	X	Nivel 3																												
	Nivel 2	X	Nivel 4																												
2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	<table border="1"><tr><td>Presencial</td><td>X</td><td>Virtual</td><td></td></tr><tr><td>Perifoneo</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>Volantes</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>Correo electrónico</td><td colspan="3">X</td></tr><tr><td>Voz a voz</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>¿Otro?</td><td colspan="3">Llamadas telefónicas</td></tr><tr><td>¿Cuál?</td><td colspan="3"></td></tr></table>			Presencial	X	Virtual		Perifoneo				Volantes				Correo electrónico	X			Voz a voz				¿Otro?	Llamadas telefónicas			¿Cuál?			
Presencial	X	Virtual																													
Perifoneo																															
Volantes																															
Correo electrónico	X																														
Voz a voz																															
¿Otro?	Llamadas telefónicas																														
¿Cuál?																															
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"><tr><td>Número de jornada</td><td>87</td></tr></table>			Número de jornada	87																										
Número de jornada	87																														
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"><tr><td>Número de personas convocadas</td><td></td></tr><tr><td>Número de personas participantes</td><td>26</td></tr><tr><td>Número de personas que diligencian asistencia</td><td></td></tr><tr><td>Número de personas que presentan evaluación</td><td></td></tr><tr><td>Número de participantes hombres</td><td>11</td></tr><tr><td>Número de participantes mujeres</td><td>15</td></tr><tr><td>Número de participantes no binarios</td><td></td></tr><tr><td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td><td>100%</td></tr></table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.			Número de personas convocadas		Número de personas participantes	26	Número de personas que diligencian asistencia		Número de personas que presentan evaluación		Número de participantes hombres	11	Número de participantes mujeres	15	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%												
Número de personas convocadas																															
Número de personas participantes	26																														
Número de personas que diligencian asistencia																															
Número de personas que presentan evaluación																															
Número de participantes hombres	11																														
Número de participantes mujeres	15																														
Número de participantes no binarios																															
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																														
2.7 Duración de actividad	Hora de inicio:	Hora de finalización:	Tiempo total:																												



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

(Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	9:00 a.m.	12:00 p.m.	3 horas						
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de estos para siguientes jornadas)	Refrigerios <table border="1"><thead><tr><th>Número de solicitados</th><th>Número entregados</th><th>Número de reserva</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>			Número de solicitados	Número entregados	Número de reserva			
Número de solicitados	Número entregados	Número de reserva							

3. AGENDA DESARROLLADA (Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)
1. Saludo 2. Actividad introductoria sobre la misionalidad de la entidad 3. Ejercicio práctico con la comunidad 4. Presentación del aplicativo Actualización Catastral Colaborativa 5. Espacio de preguntase inquietudes con la comunidad 6. Finalización de la jornada

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Describa brevemente en qué consistió la actividad)
Se llevó a cabo la jornada de socialización de la Actualización Catastral Colaborativa, con la ciudadanía de la localidad de Ciudad Bolívar, la cual se realizó en el auditorio de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, donde fueron convocados los propietarios y poseedores que recibieron una carta por parte de Catastro Distrital informando sobre la identificación de cambios físicos en sus predios, específicamente relacionados con el uso y tipo de construcciones. Se inició con una dinámica tipo trivia, que permitió a los asistentes interactuar de manera lúdica mediante preguntas basadas en casos reales sobre los trámites y servicios que ofrece Catastro Distrital. La actividad generó una alta participación por parte de la comunidad, quienes además compartieron sus experiencias personales frente a los requerimientos realizados ante la entidad, promoviendo un espacio de diálogo abierto y enriquecedor. Durante esta primera parte de la actividad, también se recogieron insumos valiosos por parte de la ciudadanía, los cuales serán tenidos en cuenta en la construcción del Plan de Participación Ciudadana 2026. Los aportes se centraron en aspectos como: mecanismos de acercamiento institucional, canales de atención, articulación interinstitucional para la gestión de trámites, y sugerencias sobre la realización de ferias de servicios. En la segunda parte de la jornada, el Subgerente de Analítica de Datos, Diego Ibarra, presentó el aplicativo "Actualización Catastral Colaborativa", una herramienta tecnológica diseñada para facilitar la participación de la ciudadanía en la recolección de datos catastrales. Durante su intervención, explicó esta



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

herramienta que permite a los ciudadanos reportar de manera directa y sencilla cualquier modificación realizada en sus predios, contribuyendo así a mantener actualizada la base catastral del Distrito.

La presentación incluyó un ejercicio práctico donde los asistentes aprendieron, paso a paso, cómo registrar la información en la plataforma. Esta actividad buscó fomentar la apropiación tecnológica por parte de la comunidad y garantizar un uso efectivo del aplicativo.

Finalmente, se habilitó un espacio de preguntas y respuestas, donde los participantes tuvieron la oportunidad de resolver inquietudes tanto sobre el funcionamiento del aplicativo como sobre otros temas relacionados con los servicios de Catastro Distrital. Las respuestas fueron atendidas de manera clara y oportuna, lo que permitió cerrar la jornada de manera exitosa, con una participación y comprometida de los ciudadanos.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

La gente asocia a Catastro Distrital directamente con el impuesto predial y por eso, no se tienen claras las competencias de la entidad.

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

Los ejercicios en el territorio son beneficiosos para que la comunidad comprenda mejor la misionalidad de Catastro Distrital.

8. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAEC

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

- Déficit legalización predios
- Trámites
- Articulación con entidades del Distrito
- Adulto mayor, ferias de servicio
- Catastro en línea



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

--

9. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

Se logró que los propietarios de los predios a los que se le había enviado las cartas de “Actualización Catastral Colaborativa”, pudieran saber de primera mano cómo ingresar la información en el aplicativo, logrando realizar el ejercicio práctico con algunos de ellos.

10. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

No se generaron compromisos por parte de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

11. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta				
Listados de asistencia	X			
Fotos	X			
Videos				
Presentaciones PowerPoint				
¿Otra?				