

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL			
1.1 Nombre Localidad y Barrio	CIUDAD BOLÍVAR		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 15	Mes: Julio	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos		Cargo
	Harold Lozano		Profesional
	Cristian González		Contratista
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos		Cargo
	Olga Lucía Robles		Contratista

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada				
	Reunión		Conferencia		
	Taller		¿Otra?		¿Cuál? Mesa de trabajo X
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Área Geográfica				
	Rural		Urbano	X	Comuna
	Nombre		Nombre		Nombre
			Loc. Chapinero		
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Nivel 1		Nivel 2	X	
	Nivel 3		Nivel 4		
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1		
			Nivel 2	X	
			Nivel 3		
Nivel 4					
2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y	Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación				
	Perifoneo				
	Volantes				
	Correo electrónico		X		

los medios utilizados para la convocatoria)	Voz a voz															
	¿Otro?															
	¿Cuál?															
	Tipo de jornada de socialización y/o participación															
	Presencial	X	Virtual													
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>18</td> </tr> </table>				Número de jornada	18										
Número de jornada	18															
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Número de participantes por jornada</th> </tr> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.				Número de participantes por jornada		Número de personas convocadas	18	Número de personas participantes	18	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%				
Número de participantes por jornada																
Número de personas convocadas	18															
Número de personas participantes	18															
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%															
2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">Duración de la jornada</th> </tr> <tr> <td> Hora de inicio: 9:00 am </td> <td> Hora de finalización: 12:00 m </td> <td> Tiempo total: 3 HORAS </td> </tr> </table>				Duración de la jornada			Hora de inicio: 9:00 am	Hora de finalización: 12:00 m	Tiempo total: 3 HORAS						
Duración de la jornada																
Hora de inicio: 9:00 am	Hora de finalización: 12:00 m	Tiempo total: 3 HORAS														
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	<table border="1"> <tr> <th colspan="6">Refrigerios</th> </tr> <tr> <td>Número de solicitados</td> <td>NO</td> <td>Número entregados</td> <td>NO</td> <td>Número de reserva</td> <td>NO</td> </tr> </table>				Refrigerios						Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO
Refrigerios																
Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO											

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

Agenda de la jornada

Con la presencia de varias entidades del Distrito, se realiza la mesa de trabajo en la sede de Asojuntas.

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)

La mesa de trabajo citada por la Alcaldesa de Ciudad Bolívar en la sede de Asojuntas da inicio con la presentación de las entidades participantes y con un recuento de la situación hidrográfica del sector.

La problemática radica en que en las quebradas Zanjón de la Muralla y Zanjón del Ahorcado se viene presentando acumulación de basuras y presencia de habitantes que construyen cambuches generando inseguridad en el sector.

La UAECD expone cual es la función de Catastro, sus servicios y competencias. También indica que cuando se requiera información detallada de algunos predios la entidad suministrará la información.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

La articulación en las mesas de trabajo con las diferentes instituciones pretende establecer sinergias que permitan dar respuestas teniendo en cuenta la misionalidad de cada una de las entidades participantes.

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describe los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)
Se evidencia la labor cumplida por la UAEDC, con los compromisos adquiridos.

1. COMPROMISOS (Describe los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)
N/A

2. EVIDENCIAS (Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)				
Evidencias entregadas para este informe				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Actas		X		
Listados de asistencia	X			En el repositorio
Fotos	X	4		En el repositorio
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?				