

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN			
1.1 Nombre del municipio	Bogotá D.C. – Localidad Usme-Disminución Avalúo Catastral		
1.2 Fecha de la actividad	Día: 30	Mes: 05	Año: 2023
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	Nombre y apellidos	Cargo	
	Olga Robles	Técnico Operativo	
	Manuel Castillo	Técnico Operativo	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Nombres y apellidos	Cargo	
	Manuel Alfonso Castillo	Técnico Operativo	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Reunión	X	Conferencia		
	Taller		¿Otra, cuál?:		
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Rural		Urbano	X	Comuna
	Nombre		Nombre:		Nombre
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la)	Nivel 1		Nivel 3		
	Nivel 2	X	Nivel 4		

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)																	
2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	<table border="1"> <tr> <td>Presencial</td> <td>X</td> <td>Virtual</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Perifoneo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Volantes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Correo electrónico</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Voz a voz</td> <td></td> </tr> <tr> <td>¿Otro?</td> <td></td> </tr> <tr> <td>¿Cuál?</td> <td></td> </tr> </table>	Presencial	X	Virtual		Perifoneo		Volantes		Correo electrónico	X	Voz a voz		¿Otro?		¿Cuál?	
Presencial	X	Virtual															
Perifoneo																	
Volantes																	
Correo electrónico	X																
Voz a voz																	
¿Otro?																	
¿Cuál?																	
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>59</td> </tr> </table>	Número de jornada	59														
Número de jornada	59																
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Número de personas que diligencian asistencia</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Número de personas que presentan evaluación</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes hombres</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes mujeres</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes no binarios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simple para obtener el cálculo.	Número de personas convocadas	15	Número de personas participantes	24	Número de personas que diligencian asistencia	24	Número de personas que presentan evaluación	0	Número de participantes hombres	11	Número de participantes mujeres	13	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%
Número de personas convocadas	15																
Número de personas participantes	24																
Número de personas que diligencian asistencia	24																
Número de personas que presentan evaluación	0																
Número de participantes hombres	11																
Número de participantes mujeres	13																
Número de participantes no binarios																	
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																
2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <td> Hora de inicio: 3:00 Pm </td> <td> Hora de finalización: 4:30 pm </td> <td> Tiempo total: 1.5 horas </td> </tr> </table>	Hora de inicio: 3:00 Pm	Hora de finalización: 4:30 pm	Tiempo total: 1.5 horas													
Hora de inicio: 3:00 Pm	Hora de finalización: 4:30 pm	Tiempo total: 1.5 horas															

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de estos para siguientes jornadas)	Refrigerios				
	Número de solicitados	0	Número entregados	0	Número de reserva
					0

3. AGENDA DESARROLLADA (Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)
1. Presentación de las entidades 2. Intervención comunidad 3. Intervención de las entidades 4. Cierre

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Describa brevemente en que consistió la actividad)
Comunidad La comunidad le manifiesta a las entidades presentes, especialmente a la UAECD, la preocupación que tiene por cuenta de la disminución en el valor del avalúo catastral de sus predios, toda vez que sienten que dichos cambios afectan su patrimonio. En ese sentido, solicitan las explicaciones a los funcionarios sobre las razones que motivaron dicha variación. También manifiestan su descontento con los cambios proferidos por el Decreto 555 de 2021 que corresponde al POT de la ciudad. UAECD Los funcionarios de la UAECD realizan el saludo y la presentación de la entidad. Agradecen la invitación en nombre del director y el subgerente de SUPAC, y dejan claro que asisten a la mesa de trabajo en función de la citación recibida por parte de la Honorable Concejal Diana Marcela Diago dadas sus facultades legales para realizar control político a las entidades del distrito, y con el fin de brindarle a la comunidad las respuestas a que haya lugar teniendo en cuenta el marco misional de Catastro Distrital. Seguidamente, los funcionarios proceden a explicar en la mesa de trabajo los alcances que tiene la UAECD desde el punto de vista del censo catastral, en los componentes físicos, jurídicos y económicos. En ese sentido, también se indica que la construcción de la información económica de los predios del distrito capital responde a limitantes de instrumentos de planificación de mayor jerarquía como corresponde con el Plan de Ordenamiento Territorial, expedido mediante decreto 555 de 2021. Por consiguiente, los funcionarios le exponen a la comunidad interesada (grupo de valor), el plano (mapa) que relaciona Sector Catastral (Sector Brisas del Llano 002635), Manzanas Catastrales, Lotes, y las Capas de Suelo Protegido de acuerdo con el Decreto 190 de 2004 (POT anterior) y el Decreto 555 2021 (POT vigente),

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

con el fin de mostrar los cambios que tuvieron lugar con la actualización del suelo protegido en virtud de la actualización del sistema hídrico de la ciudad.

En el plano expuesto se observa cómo el polígono incorporado por la Secretaría de Planeación afecta los predios colindantes con la carrera 6G Este entre calles 110 Sur y 118B Sur, dado que se incorporó la cartografía oficial la Quebrada “Brisas del Llano”. En ese sentido, los regímenes de uso del suelo aplicables a dicha área corresponden a los establecidos en el Decreto 555 de 2021 en su artículo 62. Dicha consideración generó cambios en las zonas homogéneas físicas y geoeconómicas del sector de interés, lo que desencadenó cambios en el valor de metro cuadrado del terreno para los predios afectados.

De manera paralela, los funcionarios de la UAECD le indican a la mesa de trabajo la importancia de que en la misma estuviese presente la Secretaría de Planeación y las autoridades ambientales (así como la EAAB) encargados de incorporar las actualizaciones en el sistema hídrico de la ciudad, en conformidad con el artículo 62 parágrafo 3 del Decreto 555 de 2021.

En ese momento, la comunidad se altera y manifiesta su descontento con la decisión administrativa que dio lugar a los cambios y solicita que se elimine de la cartografía la quebrada Brisas del Llano puesto que ellos consideran que no es una quebrada natural ni responde a un cuerpo hídrico que deba protegerse.

Ante ello, los funcionarios de la UAECD reiteran las competencias de la entidad y su marco misional, dejando claro que Catastro Distrital no puede modificar los actos administrativos por los cuales se incorporaron nuevos elementos al sistema hídrico de la ciudad. Explican a la mesa, que dicha atribución podría llegar a ser revisada por la Secretaría de Planeación, por la SDA, y por la EAAB, toda vez que el parágrafo 3 del artículo 62 del Decreto 555 de 2021 le ordenó a la SDP incorporar la actualización del sistema hídrico mediante acto administrativo usando como base los estudios técnicos que le allegaran las autoridades ambientales y la EAAB.

“(…) Parágrafo 3. La cartografía del sistema hídrico en el suelo rural, urbano y de expansión urbana del Distrito Capital se encuentra incluida en el Mapa C.G. 3.2.1 “Sistema hídrico” que hace parte del presente Plan. Con base en estudios técnicos se deberá actualizar la cartografía de los elementos del sistema hídrico incluyendo los cuerpos hídricos subterranizados, por parte de las autoridades ambientales y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, la cual será incorporada por la Secretaría Distrital de Planeación mediante acto administrativo.”

Seguidamente, los funcionarios de Secretaría Distrital de Hacienda realizan su exposición ante la problemática dejando claro que la base gravable para liquidar el impuesto predial es el avalúo catastral que construye la UAECD. No obstante, le informan a la comunidad que la norma los faculta para realizar un auto avalúo en caso de que no estén de acuerdo con el aportado por catastro.

La comunidad presente en la reunión continúa agitada y amenaza con bloquear las vías que dan acceso a la vía al llano y con escalar su problemática a los medios de comunicación. Ante ello los funcionarios de la UAECD nuevamente dejan claro el marco misional de la entidad, indicando que no están facultados para realizar la revisión al POT y del suelo protegido que se desprendió del mismo.

En ese sentido, la concejal convocante, manifiesta que citará una nueva reunión (de control político) en los próximos 15 días, para que a ella asistan la UAECD, la Secretaría de Planeación y la EAAB con fin de que las

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

últimas dos le expliquen a la comunidad los cambios que tuvieron lugar con ocasión del nuevo POT de la ciudad.

La reunión finaliza.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

- La articulación con otras entidades del distrito facilita la gestión de las situaciones que se requieren resolver, no obstante, es necesario que todas las entidades relacionadas con un tema puedan acudir a las citaciones, teniendo en cuenta que si bien el avalúo catastral es competencia de la UAECD, los instrumentos de planificación de mayor jerarquía (como el POT), inciden en la composición de zonas homogéneas físicas y geoeconómicas, toda vez que en ellos se relacionan los usos permitidos, compatibles y prohibidos de una fracción de tierra.

8. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

Se cumple con asistencia por parte de la UAECD, se explica en la mesa la razón por la cual el valor del metro cuadrado disminuyó.

9. COMPROMISOS

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

Asistir a la próxima sesión de control político, en el marco de la mesa de trabajo, que sea convocada.

10. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta		X		
Listados de asistencia	x		2	Ver en repositorio
Fotos	X		6	Ver en repositorio
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?	X		1	Plano Ver en el repositorio