

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN															
1.1 Nombre del municipio	Bogotá D.C														
1.2 Fecha de la actividad	Día: 11	Mes: 05	Año: 2023												
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Harold Lozano</td> <td>Profesional</td> </tr> <tr> <td>Olga Lucía Robles</td> <td>Contratista</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Nombre y apellidos	Cargo	Harold Lozano	Profesional	Olga Lucía Robles	Contratista								
Nombre y apellidos	Cargo														
Harold Lozano	Profesional														
Olga Lucía Robles	Contratista														
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombres y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Olga Lucía Robles</td> <td>Contratista</td> </tr> </tbody> </table>	Nombres y apellidos	Cargo	Olga Lucía Robles	Contratista										
Nombres y apellidos	Cargo														
Olga Lucía Robles	Contratista														

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR																								
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	<table border="1"> <thead> <tr> <td>Reunión</td> <td>X</td> <td>Conferencia</td> <td> </td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Taller</td> <td> </td> <td>¿Otra, cuál?:</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Reunión	X	Conferencia		Taller		¿Otra, cuál?:																
Reunión	X	Conferencia																						
Taller		¿Otra, cuál?:																						
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	<table border="1"> <thead> <tr> <td>Rural</td> <td>x</td> <td>Urbano</td> <td> </td> <td>Comuna</td> <td> </td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre</td> <td> </td> <td>Nombre:</td> <td> </td> <td>Nombre</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Usme</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Rural	x	Urbano		Comuna		Nombre		Nombre:		Nombre		Usme										
Rural	x	Urbano		Comuna																				
Nombre		Nombre:		Nombre																				
Usme																								
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Nivel 1</td> <td> </td> <td>Nivel 3</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Nivel 2</td> <td>X</td> <td>Nivel 4</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Nivel 1		Nivel 3		Nivel 2	X	Nivel 4																
Nivel 1		Nivel 3																						
Nivel 2	X	Nivel 4																						

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)																															
2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	<table border="1"> <tr> <td>Presencial</td> <td>X</td> <td>Virtual</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Perifoneo</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Volantes</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Correo electrónico</td> <td colspan="2">x</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Voz a voz</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Otro?</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Cuál?</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			Presencial	X	Virtual		Perifoneo				Volantes				Correo electrónico		x		Voz a voz				¿Otro?				¿Cuál?			
Presencial	X	Virtual																													
Perifoneo																															
Volantes																															
Correo electrónico		x																													
Voz a voz																															
¿Otro?																															
¿Cuál?																															
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>1</td> </tr> </table>			Número de jornada	1																										
Número de jornada	1																														
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Número de personas que diligencian asistencia</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Número de personas que presentan evaluación</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes hombres</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes mujeres</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes no binarios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simple para obtener el cálculo.			Número de personas convocadas		Número de personas participantes	22	Número de personas que diligencian asistencia	16	Número de personas que presentan evaluación		Número de participantes hombres	7	Número de participantes mujeres	9	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%												
Número de personas convocadas																															
Número de personas participantes	22																														
Número de personas que diligencian asistencia	16																														
Número de personas que presentan evaluación																															
Número de participantes hombres	7																														
Número de participantes mujeres	9																														
Número de participantes no binarios																															
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																														
2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <td> Hora de inicio: 3:00 pm </td> <td> Hora de finalización: 5.15 pm </td> <td> Tiempo total: 2 horas </td> </tr> </table>			Hora de inicio: 3:00 pm	Hora de finalización: 5.15 pm	Tiempo total: 2 horas																									
Hora de inicio: 3:00 pm	Hora de finalización: 5.15 pm	Tiempo total: 2 horas																													

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de estos para siguientes jornadas)	Refrigerios				
	Número de solicitados	0	Número entregados	0	Número de reserva

3. AGENDA DESARROLLADA (Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)
1. Saludo a la Comunidad 2. Socialización aspectos generales de predios en la zona 3. Preguntas de asistentes 4. Cierre de reunión

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Describa brevemente en que consistió la actividad)
En presencia del asesor de - La UAECD : - Explica las funciones de catastro a nivel físico, jurídico y económico. - Se mencionan aspectos generales de los predios en el sector - Se continúa dando respuesta a algunas inquietudes de los presentes -

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO (Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)
N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS (Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
N/A

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

8. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

La UAECD entrega información requerida según la solicitud.

9. COMPROMISOS

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

No se generaron compromisos

10. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta		X		
Listados de asistencia	X			Ver el depositario
Fotos	X			Ver el depositario.
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?				