



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL			
1.1 Nombre Localidad y Barrio	BOSA – MESA DE TRABAJO, CABILDO MUISCA		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 27	Mes: Abril	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos	Cargo	
	Ignacio Peña	Subgerente De Participación Y Atención Al Ciudadano	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos	Cargo	
	Christian Moreno	Técnico	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada				
	Reunión		Conferencia		
	Taller		¿Otra? X	¿Cuál? Mesa de trabajo	
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Área Geográfica				
	Rural		Urbano	X	Comuna
	Nombre	Nombre		Nombre	
		Loc. Bosa			
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Nivel 1		Nivel 2	X	
	Nivel 3		Nivel 4		
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1		
			Nivel 2	X	
			Nivel 3		
			Nivel 4		
2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria	Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación				
	Perifoneo				
	Volantes				

(Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	Correo electrónico		x													
	Voz a voz															
	¿Otro?															
	¿Cuál?															
Tipo de jornada de socialización y/o participación																
Presencial	X	Virtual														
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>pendiente</td> </tr> </table>				Número de jornada	pendiente										
Número de jornada	pendiente															
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Número de participantes por jornada</th> </tr> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.				Número de participantes por jornada		Número de personas convocadas	20	Número de personas participantes	30	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%				
Número de participantes por jornada																
Número de personas convocadas	20															
Número de personas participantes	30															
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%															
2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">Duración de la jornada</th> </tr> <tr> <td>Hora de inicio: 9:00 A.M.</td> <td>Hora de finalización: 12:00 A.M.</td> <td>Tiempo total: 4 HORAS</td> </tr> </table>				Duración de la jornada			Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 A.M.	Tiempo total: 4 HORAS						
Duración de la jornada																
Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 A.M.	Tiempo total: 4 HORAS														
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	<table border="1"> <tr> <th colspan="6">Refrigerios</th> </tr> <tr> <td>Número de solicitados</td> <td>NO</td> <td>Número entregados</td> <td>NO</td> <td>Número de reserva</td> <td>NO</td> </tr> </table>				Refrigerios						Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO
Refrigerios																
Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO											

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

Agenda de la jornada	
1. Presentación de problemática	Asesor Luis Carlos Leal
2. Mesa de trabajo	Entidades Citadas (Secretaría Distrital De Ambiente, Secretaría Distrital De Gobierno, SECRETARIA DE HACIENDA, PLANEACION, IDU, UAEC, Procuraduría General De La Nación, Cristian Chiguasuque Cabildo Muisca)

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)

La mesa de trabajo da inicio por parte de la presentación de las entidades citadas. Secretaría Distrital De Ambiente, Secretaría Distrital De Gobierno, SECRETARIA DE HACIENDA, PLANEACION, IDU, UAEC, Procuraduría General De La Nación, y la comunidad del Cabildo Muisca de Bosa, en cuanto al “Plan Parcial de Desarrollo La Marlene”.

El CABILDO INDIGENA MHUYSQA DE BOSA interpuso una acción de tutela alegando la protección de los derechos fundamentales a la consulta previa, la buena fe y el derecho a la tierra y DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE PLAN PARCIAL LA MARLENE territorio de los pueblos y comunidades indígenas, los cuales considera vulnerados por la expedición de la Resolución No. 271 de 2017 mediante la cual la Secretario Distrital de Planeación realizó la corrección de una imprecisión cartográfica del POT para un área que incluye el área de delimitación del plan parcial. Durante el tiempo que tardó en regresar el expediente de la Corte Constitucional al despacho de origen (Juzgado 43 Civil del Circuito) el Cabildo Muisca de Bosa inicio un incidente de desacato de la acción de tutela porque según el Cabildo los informes de verificación del Ministerio del Interior no tienen un análisis legal, constitucional convencional y factico, por DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE tanto no se ha dado cumplimiento al fallo. Además, objetaron por error grave el informe, señalando que el mismo Ministerio se había pronunciado de manera distinta en el trámite de consulta previa del Plan Parcial La Marlene.

De ese incidente el Juzgado comunicó al Ministerio del Interior, a la Secretaria Distrital de Planeación y la Secretaria Distrital de Ambiente, dichas entidades presentaron memoriales al despacho señalando el cumplimiento al fallo y anexando nuevamente los oficios emitidos dentro del trámite.

La entidad Catastro manifestó que no se puede realizar una construcción hasta que dicha tierra no se certifique como suelo apropiado para realizar dichas construcciones, además de tener en cuenta que el rio Bogotá ocupa un lugar también en dicha zona, y se debe legalizar el barrio

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

La articulación en las mesas de trabajo de las diferentes instituciones lo que permiten un bien común.

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

Se evidencia la labor cumplida por la UAECED, con los compromisos adquiridos.

1. COMPROMISOS

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

Asistir a mesa de trabajo para la primera semana del mes de Febrero del año 2023.

2. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)

Evidencias entregadas para este informe				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Actas		X		
Listados de asistencia		X		
Fotos	X		1	Ver en el repositorio
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?		X		