



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL

1.1 Nombre Localidad y Barrio	TEUSAQUILLO– CENTRO MEMORIA								
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	<table><tr><td colspan="3">Fecha de la jornada</td></tr><tr><td>Día: 30</td><td>Mes: Marzo</td><td>Año: 2023</td></tr></table>			Fecha de la jornada			Día: 30	Mes: Marzo	Año: 2023
Fecha de la jornada									
Día: 30	Mes: Marzo	Año: 2023							
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	<table><tr><td colspan="2">Equipo de participación territorial</td></tr><tr><td>Nombre y apellidos</td><td>Cargo</td></tr><tr><td>Ignacio Peña</td><td>Asesor</td></tr></table>			Equipo de participación territorial		Nombre y apellidos	Cargo	Ignacio Peña	Asesor
Equipo de participación territorial									
Nombre y apellidos	Cargo								
Ignacio Peña	Asesor								
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	<table><tr><td colspan="2">Profesional que presenta el informe</td></tr><tr><td>Nombres y apellidos</td><td>Cargo</td></tr><tr><td>Christian Moreno</td><td>Técnico</td></tr></table>			Profesional que presenta el informe		Nombres y apellidos	Cargo	Christian Moreno	Técnico
Profesional que presenta el informe									
Nombres y apellidos	Cargo								
Christian Moreno	Técnico								

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR

2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	<table><tr><td colspan="4">Tipo de jornada realizada</td></tr><tr><td>Reunión</td><td>X</td><td>Conferencia</td><td></td></tr><tr><td>Taller</td><td></td><td>¿Otra?</td><td>¿Cuál?</td></tr></table>				Tipo de jornada realizada				Reunión	X	Conferencia		Taller		¿Otra?	¿Cuál?																
Tipo de jornada realizada																																
Reunión	X	Conferencia																														
Taller		¿Otra?	¿Cuál?																													
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	<table><tr><td colspan="4">Área Geográfica</td></tr><tr><td>Rural</td><td></td><td>Urbano</td><td>X</td></tr><tr><td>Comuna</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Nombre</td><td colspan="2">Nombre</td><td>Nombre</td></tr><tr><td></td><td colspan="2">Teusaquillo</td><td></td></tr><tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr><tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr></table>				Área Geográfica				Rural		Urbano	X	Comuna				Nombre	Nombre		Nombre		Teusaquillo										
Área Geográfica																																
Rural		Urbano	X																													
Comuna																																
Nombre	Nombre		Nombre																													
	Teusaquillo																															
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	<table><tr><td>Nivel 1</td><td></td><td>Nivel 2</td><td>X</td></tr><tr><td>Nivel 3</td><td></td><td>Nivel 4</td><td></td></tr><tr><td>Varios niveles (Más de un nivel)</td><td>Mencione los niveles participantes</td><td>Nivel 1</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>Nivel 2</td><td>X</td></tr><tr><td></td><td></td><td>Nivel 3</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>Nivel 4</td><td></td></tr></table>				Nivel 1		Nivel 2	X	Nivel 3		Nivel 4		Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1				Nivel 2	X			Nivel 3				Nivel 4					
Nivel 1		Nivel 2	X																													
Nivel 3		Nivel 4																														
Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1																														
		Nivel 2	X																													
		Nivel 3																														
		Nivel 4																														
2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria	<table><tr><td colspan="2">Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación</td></tr><tr><td>Perifoneo</td><td></td></tr><tr><td>Volantes</td><td></td></tr></table>				Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación		Perifoneo		Volantes																							
Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación																																
Perifoneo																																
Volantes																																

(Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	Correo electrónico		X	
	Voz a voz			
	¿Otro?			
	¿Cuál?			
	Tipo de jornada de socialización y/o participación			
Presencial	X	Virtual		

2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>27</td> </tr> </table>	Número de jornada	27
Número de jornada	27		

2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	Número de participantes por jornada	
	Número de personas convocadas	15
	Número de personas participantes	20
	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%
	Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.	

2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	Duración de la jornada		
	Hora de inicio: 8:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 P.M.	Tiempo total: 5 Horas

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	Refrigerios					
	Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO

3. AGENDA DESARROLLADA (Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)					
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Agenda de la jornada</th> </tr> <tr> <td>1. Mesa de trabajo</td> <td>Entidad citada UAECD</td> </tr> </table>		Agenda de la jornada		1. Mesa de trabajo	Entidad citada UAECD
Agenda de la jornada					
1. Mesa de trabajo	Entidad citada UAECD				

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)
La mesa de trabajo da inicio con la presentación de las personas presentes, se realizó un breve contexto sobre la formulación de los PDET B-R, los resultados de la ruta de planeación participativa, así como de las generalidades de los Planes Estratégicos en cuanto a las iniciativas que contempla y sus temáticas, para profundizar en las actividades de la Ruta de Gestión para la Implementación de las iniciativas de los PDET B-R.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO (Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)
N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS (Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
N/A

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA (Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
La articulación en las mesas de trabajo de las diferentes instituciones lo que permiten un bien común.

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)
Se evidencia la labor cumplida por la UAECD, con los compromisos adquiridos.

1. COMPROMISOS (Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

No se adquieren compromisos en esta.

2. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)

Evidencias entregadas para este informe				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Actas		X		
Listados de asistencia	X			Ver el repositorio.
Fotos	X		2	Ver el repositorio.
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?		X		