



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL			
1.1 Nombre Localidad y Barrio	TEUSAQUILLO – CERROS ORIENTALES		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 27	Mes: Febrero	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos		Cargo
	Ignacio Peña		Asesor
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos		Cargo
	Christian Moreno		Técnico operativo

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada				
	Reunión		Conferencia		
	Taller		¿Otra? X	¿Cuál? Mesa de trabajo	
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Área Geográfica				
	Rural		Urbano	X	Comuna
	Nombre		Nombre		Nombre
			Loc. Chapinero		
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Nivel 1		Nivel 2	X	
	Nivel 3		Nivel 4		
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1		
			Nivel 2	X	
			Nivel 3		
Nivel 4					
2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria	Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación				

(Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	Perifoneo			
	Volantes			
	Correo electrónico		X	
	Voz a voz			
	¿Otro?			
	¿Cuál?			
	Tipo de jornada de socialización y/o participación			
Presencial		Virtual	X	

2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	Número de jornada		13	
---	--------------------------	--	----	--

2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	Número de participantes por jornada			
	Número de personas convocadas			35
	Número de personas participantes			40
	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada			100%
	Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.			

2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	Duración de la jornada		
	Hora de inicio: 2:00 P.M.	Hora de finalización: 5:00 P.M.	Tiempo total: 4 HORAS

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	Refrigerios					
	Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO

3. AGENDA DESARROLLADA (Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)					
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Agenda de la jornada</th> </tr> <tr> <td>1. Orden de día tareas de las entidades</td> <td>Delegada por parte de la comité Interinstitucional de Cerros Orientales</td> </tr> </table>		Agenda de la jornada		1. Orden de día tareas de las entidades	Delegada por parte de la comité Interinstitucional de Cerros Orientales
Agenda de la jornada					
1. Orden de día tareas de las entidades	Delegada por parte de la comité Interinstitucional de Cerros Orientales				

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)
La sesión da inicio con la presentación de las partes de cada entidad, y se brinda una retroalimentación del proceso del Comité Interinstitucional para la coordinación de la actuación administrativa del Distrito Capital en el manejo de los Cerros Orientales de Bogotá D.C. los expositores encargados definen las funciones, su integración, sesiones, ejercicio de la Secretaría Técnica, y actividades a realizar por el Comité. Informan sobre la importancia de las oficinas de comunicaciones de las entidades participantes en el comité, y generar como se generan los lineamientos que permitan elaborar una estrategia de comunicaciones integral, que exponga a la comunidad en general las acciones y la gestión que hace el Distrito en el marco del fallo de Cerros Orientales. Con todo lo anterior se acuerda por parte de Catastro enviar la información cartográfica de los cerros Orientales.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO (Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)
N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS (Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
N/A

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA (Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
La articulación en las mesas de trabajo de las diferentes instituciones lo que permiten un bien común.

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describe los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)
Se evidencia la labor cumplida por la UAEDC, con los compromisos adquiridos.

1. COMPROMISOS (Describe los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)
N/A

2. EVIDENCIAS				
(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)				
Evidencias entregadas para este informe				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Actas		X		
Listados de asistencia	X			En el repositorio
Fotos	X	3		En el repositorio
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?				