



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL

1.1 Nombre Localidad y Barrio	Tunjuelito- Parque Redentor		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 26	Mes: Enero	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos		Cargo
	José Ignacio Peña Ardila		Profesional Especializado
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos		Cargo
	Christian moreno		Técnico

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR

2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada			
	Reunión	X	Conferencia	
	Taller		¿Otra?	¿Cuál?
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Área Geográfica			
	Rural		Urbano	X
	Nombre		Nombre	Nombre
			Localidad Kennedy	
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Nivel 1		Nivel 2	X
	Nivel 3		Nivel 4	
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1	
			Nivel 2	X
			Nivel 3	
			Nivel 4	

2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación																	
	Perifoneo																	
	Volantes																	
	Correo electrónico		X															
	Voz a voz																	
	¿Otro?																	
	¿Cuál?																	
Tipo de jornada de socialización y/o participación																		
Presencial	X	Virtual																
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>4</td> </tr> </table>				Número de jornada	4												
	Número de jornada	4																
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Número de participantes por jornada</th> </tr> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>%100</td> </tr> </table>				Número de participantes por jornada		Número de personas convocadas	30	Número de personas participantes	30	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	%100						
	Número de participantes por jornada																	
	Número de personas convocadas	30																
	Número de personas participantes	30																
	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	%100																
Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.																		
2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">Duración de la jornada</th> </tr> <tr> <td> Hora de inicio: 9:00 A.M. </td> <td> Hora de finalización: 12:00 P.M </td> <td> Tiempo total: 4 HORAS </td> </tr> </table>				Duración de la jornada			Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 P.M	Tiempo total: 4 HORAS								
	Duración de la jornada																	
Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 P.M	Tiempo total: 4 HORAS																
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	<table border="1"> <tr> <th colspan="6">Refrigerios</th> </tr> <tr> <td>Número de solicitados</td> <td>NO</td> <td>Número entregados</td> <td>NO</td> <td>Número de reserva</td> <td>NO</td> </tr> </table>						Refrigerios						Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO
	Refrigerios																	
	Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO												

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

Agenda de la jornada	
Exposición de la problemática del parque Redentor por parte de la comunidad.	Ediles
intervención e información de cada una de las entidades invitadas:	Las entidades citadas: ICBF, UAECD,

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)

La mesa de trabajo inicia con la presentación de las entidades, después los ediles hacen énfasis en la explicación e historial de dicho predio que desde 2016 presenta el conflicto de la no adquisición como parque público.

Por parte de la entidad Catastro Distrital expone los procesos de Desenglobe de propiedad horizontal, explicando cómo los Registros de las modificaciones que ocurran en los linderos de los predios ya sea por una acción de agregación (englobe) o segregación (desenglobe) sin estar condicionado al cambio de propietario o poseedor. Desenglobe de no propiedad horizontal Es el procedimiento mediante el cual se modifican las características de un predio por segregación de otros predios, con o sin cambio de propietario o poseedor. (División de un inmueble en dos o más predios). Desenglobe de Predios Sometidos al Régimen de Propiedad Horizontal o Condominios Inscripción en el censo catastral de los cambios de un predio por segregación de otros predios por Régimen de Propiedad Horizontal con o sin cambio de propietario o poseedor. División de un inmueble en dos o más predios (Propiedad Horizontal - apartamentos, locales, garajes, depósitos, centros comerciales. Englobe Unión de dos o más predios. Procedimiento mediante el cual cambian las características de los predios, por agregación de unos con otros, con o sin cambio de propietario o poseedor. Es decir, por la unión de uno o más inmuebles que tienen un lindero común, en un solo predio. Sirve para mantener actualizado el censo predial y para que le sea asignado a cada predio o inmueble la dirección oficial, la cédula catastral, el CHIP y los avalúos respectivos entre otros.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS (Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
N/A

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA (Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
N/A

8. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)
Información catastral sobre predios.

1. COMPROMISOS (Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)
N/A

2. EVIDENCIAS (Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)																																					
<table border="1"> <tr> <th align="center" colspan="5">Evidencias entregadas para este informe</th></tr> <tr> <th rowspan="2">Tipo evidencia</th><th colspan="2">Marque X</th><th rowspan="2">Número de folios/fotos/videos</th><th rowspan="2">Observaciones (tipo de archivo o formato)</th></tr> <tr> <th>SI</th><th>NO</th></tr> <tr> <td>Actas</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Listados de asistencia</td><td align="center">X</td><td></td><td></td><td align="center">En el repositorio</td></tr> <tr> <td>Fotos</td><td align="center">X</td><td></td><td align="center">2</td><td align="center">En el repositorio</td></tr> <tr> <td>Videos</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Presentaciones PowerPoint</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Evidencias entregadas para este informe					Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)	SI	NO	Actas					Listados de asistencia	X			En el repositorio	Fotos	X		2	En el repositorio	Videos					Presentaciones PowerPoint				
Evidencias entregadas para este informe																																					
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)																																	
	SI	NO																																			
Actas																																					
Listados de asistencia	X			En el repositorio																																	
Fotos	X		2	En el repositorio																																	
Videos																																					
Presentaciones PowerPoint																																					

	¿Otra?				
--	--------	--	--	--	--