



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL

1.1 Nombre Localidad y Barrio	TEUSAQUILLO – CALIFICACION CATASTRAL SECTOR RELIGIOSO IGLESIA		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 13	Mes: Enero	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos	Cargo	
	Ignacio Peña	Asesor	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos	Cargo	
	Christian Moreno	Técnico	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR

2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada			
	Reunión	X	Conferencia	
	Taller		¿Otra?	¿Cuál?
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Área Geográfica			
	Rural		Urbano	X
	Nombre	Nombre	Nombre	
		Teusaquillo		
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Nivel 1		Nivel 2	X
	Nivel 3		Nivel 4	
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1	
			Nivel 2	X
			Nivel 3	
			Nivel 4	
2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria	Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación			
	Perifoneo			

(Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	Volantes															
	Correo electrónico															
	Voz a voz															
	¿Otro?		X													
	¿Cuál?		Concejal Marco Acosta convoca reunión													
	Tipo de jornada de socialización y/o participación															
Presencial	X	Virtual														
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>2</td> </tr> </table>				Número de jornada	2										
Número de jornada	2															
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Número de participantes por jornada</th> </tr> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.				Número de participantes por jornada		Número de personas convocadas	5	Número de personas participantes	5	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%				
Número de participantes por jornada																
Número de personas convocadas	5															
Número de personas participantes	5															
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%															
2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">Duración de la jornada</th> </tr> <tr> <td>Hora de inicio: 9:00 A.M.</td> <td>Hora de finalización: 12:00 P.M</td> <td>Tiempo total: 4 HORAS</td> </tr> </table>				Duración de la jornada			Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 P.M	Tiempo total: 4 HORAS						
Duración de la jornada																
Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 P.M	Tiempo total: 4 HORAS														
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con	<table border="1"> <tr> <th colspan="6">Refrigerios</th> </tr> <tr> <td>Número de solicitados</td> <td>NO</td> <td>Número entregados</td> <td>NO</td> <td>Número de reserva</td> <td>NO</td> </tr> </table>				Refrigerios						Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO
Refrigerios																
Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO											

alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	
--	--

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

Agenda de la jornada	
1. Mesa de trabajo	La Entidad Unidad Administrativa Especial de Catastro

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)

el Ingeniero Ignacio Peña brinda la respectiva información de la calificación que se cataloga a los predios con destino religioso dependiendo su uso, adicional se aclara que es muy importante que, en las visitas realizadas por Catastro para la actualización catastral, la persona que atienda la visita del técnico debe tener la respectiva información correcta del predio con respecto al uso de cada parte de la iglesia, para que así sea cataloga la iglesia en el destino catastral.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

La articulación en las mesas de trabajo de las diferentes instituciones lo que permiten un bien común.

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)
Se evidencia la labor cumplida por la UAECD, con los compromisos adquiridos.

1. COMPROMISOS (Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)
No se adquieren compromisos en esta.

2. EVIDENCIAS (Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)				
Evidencias entregadas para este informe				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Actas		X		
Listados de asistencia		X		
Fotos		X		
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?		X		