



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL

1.1 Nombre Localidad y Barrio	Usaquén-Salón comunal		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 01	Mes: Febrero	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos		Cargo
	José Ignacio Peña Ardila		Profesional Especializado
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos		Cargo
	Christian Moreno		Técnico

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR

2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada			
	Reunión	X	Conferencia	
	Taller		¿Otra?	¿Cuál?
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Área Geográfica			
	Rural		Urbano	X
	Comuna			
	Nombre		Nombre	
	Localidad de Usaquén			
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Nivel 1	X	Nivel 2	
	Nivel 3		Nivel 4	
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1	X
			Nivel 2	
			Nivel 3	
			Nivel 4	

2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	<table border="1"> <tr> <td colspan="6">Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Perifoneo</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Volantes</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Correo electrónico</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Voz a voz</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">¿Otro?</td> <td colspan="3">X</td> </tr> <tr> <td colspan="3">¿Cuál?</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="6">Tipo de jornada de socialización y/o participación</td> </tr> <tr> <td>Presencial</td> <td>X</td> <td>Virtual</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>						Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación						Perifoneo						Volantes						Correo electrónico						Voz a voz						¿Otro?			X			¿Cuál?						Tipo de jornada de socialización y/o participación						Presencial	X	Virtual			
Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación																																																												
Perifoneo																																																												
Volantes																																																												
Correo electrónico																																																												
Voz a voz																																																												
¿Otro?			X																																																									
¿Cuál?																																																												
Tipo de jornada de socialización y/o participación																																																												
Presencial	X	Virtual																																																										
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>2</td> </tr> </table>						Número de jornada	2																																																				
Número de jornada	2																																																											
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <td colspan="6">Número de participantes por jornada</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Número de personas convocadas</td> <td colspan="2">6</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Número de personas participantes</td> <td colspan="2">6</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td colspan="2">100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simple para obtener el cálculo.						Número de participantes por jornada						Número de personas convocadas				6		Número de personas participantes				6		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada				100%																															
Número de participantes por jornada																																																												
Número de personas convocadas				6																																																								
Número de personas participantes				6																																																								
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada				100%																																																								
2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <td colspan="6">Duración de la jornada</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Hora de inicio: 9:00 A.M.</td> <td colspan="2">Hora de finalización: 12:00 P.M.</td> <td colspan="2">Tiempo total: 4 HORAS.</td> </tr> </table>						Duración de la jornada						Hora de inicio: 9:00 A.M.		Hora de finalización: 12:00 P.M.		Tiempo total: 4 HORAS.																																											
Duración de la jornada																																																												
Hora de inicio: 9:00 A.M.		Hora de finalización: 12:00 P.M.		Tiempo total: 4 HORAS.																																																								
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	<table border="1"> <tr> <td colspan="6">Refrigerios</td> </tr> <tr> <td>Número de solicitados</td> <td>NO</td> <td>Número entregados</td> <td>NO</td> <td>Número de reserva</td> <td>NO</td> </tr> </table>						Refrigerios						Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO																																										
Refrigerios																																																												
Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO																																																							

3. AGENDA DESARROLLADA					
(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)					
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Agenda de la jornada</th> </tr> <tr> <td>1. Información que reposa históricamente sobre este predio y abordar</td> <td>UAECD, Planeación Distrital Y DADEP</td> </tr> </table>		Agenda de la jornada		1. Información que reposa históricamente sobre este predio y abordar	UAECD, Planeación Distrital Y DADEP
Agenda de la jornada					
1. Información que reposa históricamente sobre este predio y abordar	UAECD, Planeación Distrital Y DADEP				

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN
(Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)
En primera instancia se procede a la presentación por parte de cada entidad, seguido de esto el consejal Samir José Abisambra Vesga explica la problemática, refiriendo: “confusión que tiene la JAC del Barrio Consuelo Norte frente a la titularidad del predio donde funciona el salón comunal. Según sus dignatarias, desde hace mucho tiempo se creyó que el salón fue transferido al Distrito mediante un proceso que iniciaron las primeras asociaciones comunales del barrio, sin embargo, a hoy, esta información es indeterminada y surge esencialmente por la estratificación del predio y por la búsqueda de proyectos con el Distrito que apunten al mejoramiento de la infraestructura del predio y al mantenimiento requerido, por lo tanto solita la revisión de la información que reposa históricamente sobre este predio.” El ingeniero Ignacio Peña procede a explicar las funciones de catastro, y brindando información de dicho inmueble, en cuanto a los avalúos Catastrales.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO
(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)
N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS
(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación)
*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
Ninguna

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA (Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
N/A

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN (Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)
N/A

1. COMPROMISOS (Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)
Ninguno

2. EVIDENCIAS (Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)																																														
<table border="1"> <tr> <th colspan="5">Evidencias entregadas para este informe</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Tipo evidencia</th> <th colspan="2">Marque X</th> <th rowspan="2">Número de folios/fotos/videos</th> <th rowspan="2">Observaciones (tipo de archivo o formato)</th> </tr> <tr> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> <tr> <td>Actas</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Listados de asistencia</td> <td>x</td> <td></td> <td>2</td> <td>Ver en el repositorio</td> </tr> <tr> <td>Fotos</td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td>Ver en el repositorio</td> </tr> <tr> <td>Videos</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Presentaciones PowerPoint</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>¿Otra?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					Evidencias entregadas para este informe					Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)	SI	NO	Actas					Listados de asistencia	x		2	Ver en el repositorio	Fotos	X			Ver en el repositorio	Videos					Presentaciones PowerPoint					¿Otra?				
Evidencias entregadas para este informe																																														
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)																																										
	SI	NO																																												
Actas																																														
Listados de asistencia	x		2	Ver en el repositorio																																										
Fotos	X			Ver en el repositorio																																										
Videos																																														
Presentaciones PowerPoint																																														
¿Otra?																																														