

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN			
1.1 Nombre del municipio	Bogotá D.C		
1.2 Fecha de la actividad	Día: 26	Mes: 08	Año: 2023
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	Nombre y apellidos	Cargo	
	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ RIVEROS	CONTRATISTA PRO	
	JUAN PABLO BAQUERO	CONTRATISTA PRO	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Nombres y apellidos	Cargo	
	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ	CONTRATISTA PROFESIONAL	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR					
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	Reunión		Conferencia		
	Taller		¿Otra, cuál?:	FERIA DE SERVICIOS	
2.2 Área geográfica (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Rural		Urbano	X	Comuna
	Barrio LA ISLA DEL SOL	Vereda		Localidad TUNJUELITO	
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la	Nivel 1		Nivel 3	X	
	Nivel 2		Nivel 4		

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)																															
2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	<table border="1"> <tr> <td>Presencial</td> <td>X</td> <td>Virtual</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Perifoneo</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Volantes</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Correo electrónico</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Voz a voz</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Otro?</td> <td colspan="2">FERIA DE SERVICIOS</td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Cuál?</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			Presencial	X	Virtual		Perifoneo				Volantes				Correo electrónico				Voz a voz				¿Otro?		FERIA DE SERVICIOS		¿Cuál?			
Presencial	X	Virtual																													
Perifoneo																															
Volantes																															
Correo electrónico																															
Voz a voz																															
¿Otro?		FERIA DE SERVICIOS																													
¿Cuál?																															
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>21</td> </tr> </table>			Número de jornada	21																										
Número de jornada	21																														
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1"> <tr> <td>Número de personas convocadas</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de personas que diligencian asistencia</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de personas que presentan evaluación</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes hombres</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes mujeres</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes no binarios</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td>0</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simple para obtener el cálculo.			Número de personas convocadas	0	Número de personas participantes	0	Número de personas que diligencian asistencia	0	Número de personas que presentan evaluación	0	Número de participantes hombres	0	Número de participantes mujeres	0	Número de participantes no binarios	0	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	0												
Número de personas convocadas	0																														
Número de personas participantes	0																														
Número de personas que diligencian asistencia	0																														
Número de personas que presentan evaluación	0																														
Número de participantes hombres	0																														
Número de participantes mujeres	0																														
Número de participantes no binarios	0																														
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	0																														
2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Hora de inicio: 10</td> <td>Hora de finalización: 2 PM</td> <td>Tiempo total: 4</td> </tr> </table>			Hora de inicio: 10	Hora de finalización: 2 PM	Tiempo total: 4																									
Hora de inicio: 10	Hora de finalización: 2 PM	Tiempo total: 4																													

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de estos para siguientes jornadas)	Refrigerios					
	Número de solicitados	0	Número entregados	0	Número de reserva	0

3. AGENDA DESARROLLADA (Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)
SE ORIENTA A LOS USUARIOS SOBRE LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA CATASTRO

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Describa brevemente en que consistió la actividad)
FERIA DE SERVICIOS PARA ORIENTAR Y DAR TRAMITE A LAS SOLICITUDES DE LOS USUARIOS

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO Y/O TÉCNICA (si aplica) (Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS (Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
NO SE PRESENTARON USUARIOS, PUES ESTA FERIA SE REALIZA SOBRE UNA VIA TERCARIA DESTAPADA, LA REPRESENTANTE DE LA ALCALDIA QUIEN ORGANIZA ESTA FERIA EN ESTA LOCALIDAD, MANIFIESTA QUE CON FRECUENCIA HAY AUCENTISMO DE USUARIOS A LAS MISMAS, DADO QUE NO SE REALIZA UNA LAVOR DE INFORMACION A LA COMUNIDAD POR NINGUN MEDIO DE PUBLICIDAD. POR OTRA PARTE, LAS CONDICIONES EN DONDE SE EFECTUA ESTA FERIA NO SON OPTIMAS, YA QUE LA FERIA SE COLOCO SOBRE UNA VIA DESTAPADA, HACIENDO QUE TANTO LOS FUNCIONARIOS COMO LOS USUARIOS TUBIESEN PROBLEMAS PARA VER Y RESPIRAR POR EL POLVO QUE SE ELEVABA CON EL AIRE Y EL TRANSITO DE LOS VEHICULOS. SUMADO A ESTO LA FERIA NO CONTABA CON INTERNET NI TAMPOCO CON ELECTRICIDAD PARA PODER CONSULTAR EN LOS APLICATIVOS Y DAR UN ADECUADO MANEJO A LAS SOLICITUDES Y TRAMITES AL USUARIO.

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA (Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo) *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.
--

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

8. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAEC

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

EL USUARIO TIENE MUY POCO CONOCIMIENTO ACERCA DE QUE ES CATASTRO O QUE TRAMITES Y SERVICIOS OFRECE, LOS USUARIOS NECESITAN SABER QUE SERVICIOS Y TRAMITES REALIZA CATASTRO, LAMENTABLEMENTE LOS USUARIOS SE ENTERAN DE ALGUNOS TRAMITES QUE OFRECE CATASTRO SOLO HASTA QUE REQUIEREN UNO DE ESTOS A PETICION DE ALGUNA ENTIDAD COMO LO ES DE SERVICIOS PUBLICOS PARA ACTUALIZACION JURIDICA, O COMO USUALMENTE SUCEDE QUE EL PREDIAL LES LLEGA MUY ALTO O BAJO, Y ES CUANDO SECRETARIA DE HACIENDA LOS REMITE A CATASTRO, LO QUE ES SIMILAR ANTE OTRAS ENTIDAS EN DIFERENTES SOLICITUDES.

9. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

LOS RESULTADOS NO FUERON LOS MAS OPTIMOS DEBIDO A LA LOGISTICA Y MALA PLANIFICACION DE ESTAS ACTIVIDADES DE GRAN IMPORTANCIA PARA LA COMUNIDAD, POR LOS INCONVENIENTES MENCIONADOS ANTERIORMENTE.

10. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

11. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta		X		
Listados de asistencia		X		
Fotos	X		2	MAGNETICO, FOTOGRAFIAS
Videos		X		



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?				