



UAECD
Catastro Bogotá

PRESENTACIÓN DE INFORMES EN TERRITORIO

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN TERRITORIAL			
1.1 Nombre Localidad y Barrio	CHAPINERO – CERROS ORIENTALES		
1.2 Fecha de la jornada de socialización y/o participación	Fecha de la jornada		
	Día: 04	Mes: Agosto	Año: 2023
1.3 Equipo de participación territorial que realizó la jornada de socialización (Refiera nombres y cargos)	Equipo de participación territorial		
	Nombre y apellidos		Cargo
	Ignacio Peña		Subgerente
	Manuel Castillo		Profesional Universitario
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Profesional que presenta el informe		
	Nombres y apellidos		Cargo
	Manuel Castillo		Profesional Universitario

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR				
2.1 Tipo de Jornada realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción “otra” escriba la que corresponda)	Tipo de jornada realizada			
	Reunión	X	Conferencia	
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Taller		¿Otra? X	
	¿Cuál? Mesa de trabajo			
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda)	Área Geográfica			
	Rural		Urbano	
		X	Comuna	
	Nombre		Nombre	
	Nombre		Nombre	
	Loc. Teusaquillo			
2.4 Tipo de jornada de socialización y/o participación y medios utilizados para la convocatoria	Medios utilizados para convocar a las jornadas de socialización y/o participación			
	Nivel 1	X	Nivel 2	
	Nivel 3		Nivel 4	
	Varios niveles (Más de un nivel)	Mencione los niveles participantes	Nivel 1	X
			Nivel 2	
			Nivel 3	
			Nivel 4	

(Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	Perifoneo			
	Volantes			
	Correo electrónico		X	
	Voz a voz			
	¿Otro?			
	¿Cuál?			
Tipo de jornada de socialización y/o participación				
Presencial		Virtual	X	

2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1"> <tr> <td>Número de jornada</td> <td>31</td> </tr> </table>	Número de jornada	31
Número de jornada	31		

2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	Número de participantes por jornada	
	Número de personas convocadas	25
	Número de personas participantes	32
	Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%
	Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.	

2.7 Duración de la jornada de socialización y/o participación (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	Duración de la jornada		
	Hora de inicio: 9:00 A.M.	Hora de finalización: 12:00 P.M.	Tiempo total: 3 HORAS

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna reserva de los mismos para siguientes jornadas)	Refrigerios					
	Número de solicitados	NO	Número entregados	NO	Número de reserva	NO

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

Agenda de la jornada	
1. Verificación de Quorum	Delegada por parte del comité Interinstitucional de Cerros Orientales
2. Orden del	
3. Las entidades realizan exposición de los adelantos del caso día / Presentación de las entidades con proyectos a cargo	

4. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa brevemente las actividades realizadas en la jornada)

La reunión citada en la Secretaría Distrital de Planeación da inicio con la presentación de las entidades participantes y con una síntesis de los avances efectuados por cada una de ellas en las mesas cartográficas, de acuerdo con su misionalidad y responsabilidad en el incidente de desacato a las órdenes proferidas en el Decreto 485 de 2015 y en general las acciones que han tenido en los cerros orientales de la ciudad.

En ese sentido, la SDP concede el uso de la palabra a las entidades que tienen conceptos a cargo, para que realicen sus acotaciones en el marco de sus funciones y sus impresiones sobre los resultados obtenidos.

En consecuencia, el IDRD presenta las dificultades existentes para construir parques o escenarios deportivos en áreas con riesgo (Predios del DADEP) toda vez que esto encarece los proyectos, puesto que los obliga a invertir en obras civiles de mitigación. Seguidamente, indican desde IDRD que dentro de su misionalidad no se encuentra realizar acciones de mitigación, por lo que se presenta un problema de orden jurídico para la contratación de estos proyectos.

Ante ello, desde SDP y el IDIGER socializan el procedimiento para solicitar conceptos de riesgo en predios, refiriendo que en la actualidad se han radicado ante el IDIGER consulta sobre algunos predios de interés, por lo que se les recomienda verificar antes de elevar las consultas.

Posteriormente, desde la SDP se informa que se realizaron cruces cartográficos para encontrar áreas potenciales en los cuales realizar intervenciones para dar cumplimiento al Decreto 485 de 2015. Tomaron en cuenta capas de pendientes, predios de AOPP y predios fiscales administrados por DADEP, tipo de predio aportado por la UAECD (Privado, Distrital, Oficial, etc). Refiere desde SDP que dicha información se compartió (y volverá a compartirse) con las entidades que tienen proyectos a cargo para que definan las posibles áreas en las que realizarán sus actuaciones (Huertas Urbanas, Senderos, Malokas, Parques, Mobiliario Cultural).

Nuevamente algunas entidades manifiestan no contar con la información cartográfica por lo que proceden a consultar a la UAECD las capas que se han aportado, y a SDP sobre los procesamiento geográficos realizados. Ante ello, el Subdirector de la SUPAC reitera que se ha cumplido con los compromisos que se pactaron en todas las mesas cartográficas realizadas, aportando los predios con información básica ubicados en el AOPP

definida en el Decreto 485 de 2015, así como de los predios que se ubican en la Reserva Foresta de Oriente (Cerros Orientales). Conjuntamente, el funcionario Manuel Castillo, reitera que desde SDP han contestado los correos enviados por el Subgerente de la SUPAC, indicando que recibieron los archivos.

Desde la SDP confirman la información aportada por la UAECED, manifestando que los cruces cartográficos realizados se han ejecutado con base en la información del mapa de referencia que aportó la UAECED.

La EAAB presenta ante SDP su molestia porque indican que en los informes de cumplimiento que se le presentan al Magistrado que adelanta el proceso jurídico contra el Distrito, se incluyen indicadores de cumplimiento que ellos no han aprobado. Ante ello, desde SDP le informan a los funcionarios que los datos aportados en los informes son recolectados a partir de la información que cada entidad aporta y que estas son convocadas para revisión antes de su envío.

Finalmente, se tratan los temas de los últimos autos proferidos por el magistrado, y se señalan las entidades que deben responder entre las cuales no se encuentra la UAECED. Termina la reunión con el listado de compromisos adquiridos por las entidades que deben enviar en máximo una semana (11/08/2023). Es preciso resaltar que la UAECED no adquirió compromisos.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

1. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

La articulación en las mesas de trabajo con las diferentes instituciones pretende establecer sinergias que permitan dar respuesta al incidente de desacato proferido por el magistrado, y así dar cumplimiento al Decreto 485 de 2015, teniendo en cuenta la misionalidad de cada una de las entidades participantes.

2. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

Se evidencia la labor cumplida por la UAECD, con los compromisos adquiridos.

1. COMPROMISOS

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

N/A

2. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc)

Evidencias entregadas para este informe				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Actas		X		
Listados de asistencia	X			Pantallazos de asistentes
Fotos		X		Pantallazos de asistentes
Videos		X		
Presentaciones PowerPoint		X		
¿Otra?				