

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN			
1.1 Nombre del municipio	BOGOTÁ		
1.2 Fecha de la actividad	Día: 19	Mes: 04	Año: 2024
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	Nombre y apellidos	Cargo	
	Luis Fernando Cadena	Asesor dirección	
	Karen Chavez	Profesional SPAC	
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	Nombres y apellidos	Cargo	
	Karen Chavez	Profesional SPAC	

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR			
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	Reunión		Conferencia
	Taller		¿Otra, cuál?: Diálogo PDD
2.2 Área geográfica (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	Rural		Urbano <input checked="" type="checkbox"/>
	Barrio	Vereda	Comuna <input type="checkbox"/> Localidad Barrios Unidos
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)	Nivel 1	<input checked="" type="checkbox"/>	Nivel 3
	Nivel 2	<input checked="" type="checkbox"/>	Nivel 4

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

<p>2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria</p> <p>(Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">Presencial</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Virtual</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Perifoneo</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Volantes</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Correo electrónico</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Voz a voz</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Otro?</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Cuál?</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	Presencial		Virtual	x	Perifoneo				Volantes				Correo electrónico		x		Voz a voz				¿Otro?				¿Cuál?			
Presencial		Virtual	x																										
Perifoneo																													
Volantes																													
Correo electrónico		x																											
Voz a voz																													
¿Otro?																													
¿Cuál?																													
<p>2.5 Número jornada de socialización y/o participación</p> <p>(Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Número de jornada</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">9</td> </tr> </table>	Número de jornada	9																										
Número de jornada	9																												
<p>2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación</p> <p>(Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Número de personas convocadas</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td style="text-align: center;">32</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes con discapacidad</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes indígenas</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes Rom - Gitanos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes afrodescendientes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes raizales</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes hombres</td> <td style="text-align: center;">18</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes mujeres</td> <td style="text-align: center;">14</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes intersexuales</td> <td></td> </tr> </table>	Número de personas convocadas		Número de personas participantes	32	Número de participantes con discapacidad		Número de participantes indígenas		Número de participantes Rom - Gitanos		Número de participantes afrodescendientes		Número de participantes raizales		Número de participantes hombres	18	Número de participantes mujeres	14	Número de participantes intersexuales									
Número de personas convocadas																													
Número de personas participantes	32																												
Número de participantes con discapacidad																													
Número de participantes indígenas																													
Número de participantes Rom - Gitanos																													
Número de participantes afrodescendientes																													
Número de participantes raizales																													
Número de participantes hombres	18																												
Número de participantes mujeres	14																												
Número de participantes intersexuales																													
<p>2.7 Duración de actividad</p> <p>(Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Hora de inicio:</td> <td style="width: 33%;">Hora de finalización:</td> <td style="width: 34%;">Tiempo total:</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4:00 pm</td> <td style="text-align: center;">6:00 pm</td> <td style="text-align: center;">2 horas</td> </tr> </table>	Hora de inicio:	Hora de finalización:	Tiempo total:	4:00 pm	6:00 pm	2 horas																						
Hora de inicio:	Hora de finalización:	Tiempo total:																											
4:00 pm	6:00 pm	2 horas																											
<p>2.8 Apoyos Logísticos utilizados</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">Refrigerios N/A</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">Número solicitados</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">N/A</td> <td style="width: 20%;">Número entregados</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%;">Número en reserva</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>	Refrigerios N/A						Número solicitados	N/A	Número entregados		Número en reserva																	
Refrigerios N/A																													
Número solicitados	N/A	Número entregados		Número en reserva																									



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

1. Apertura reunión
2. Coordinación institucional
3. Reporte información institucional
4. Sesión seguimiento
5. Cierre de reunión

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Describa brevemente en que consistió la actividad)

Se presentó a las entidades el objetivo de la reunión en donde informaron el cambio del instrumento para la recolección de evidencias de los acuerdos del plan parcial, indicando que, en el correo de envío de la invitación a la reunión virtual, se encontraba anexo un link para un drive donde se debe cargar la información y evidencia de la ejecución de compromisos adquiridos por cada entidad.

Se da un espacio para que las entidades generen consultas para la sesión presencial de seguimiento que se realizara los días 22 y 23 de abril.

Se finaliza la reunión.

5. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación).

N/A

6. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

Es importante contar con un incentivo a la ciudadanía cuando son temas de colaboración.

7. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAEC D

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

N/A



INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

8. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describe los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

Se asiste a la reunión convocada para la planeación de la sesión del seguimiento Plan Parcial Edén.

9. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describe los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

N/A

10. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta				
Listados de asistencia	X		1	
Fotos				
Videos				
Presentaciones PowerPoint				
¿Otra?				