

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN															
1.1 Nombre del municipio	BOGOTÁ DC														
1.2 Fecha de la actividad	Día: 27	Mes: Julio	Año: 2024												
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	<table> <tr> <th>Nombre y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> <tr> <td>Harold Fernando Lozano Ramírez</td> <td>Profesional SPAC</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		Nombre y apellidos	Cargo	Harold Fernando Lozano Ramírez	Profesional SPAC									
Nombre y apellidos	Cargo														
Harold Fernando Lozano Ramírez	Profesional SPAC														
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	<table> <tr> <th>Nombres y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> <tr> <td>Hency Alejandra Torres Valencia</td> <td>Contratista SPAC</td> </tr> </table>		Nombres y apellidos	Cargo	Hency Alejandra Torres Valencia	Contratista SPAC									
Nombres y apellidos	Cargo														
Hency Alejandra Torres Valencia	Contratista SPAC														

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR																	
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	<table> <tr> <td>Reunión</td> <td>X</td> <td>Conferencia</td> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Taller</td> <td> </td> <td>¿Otra, cuál?:</td> <td colspan="2"> </td> </tr> </table>					Reunión	X	Conferencia			Taller		¿Otra, cuál?:				
Reunión	X	Conferencia															
Taller		¿Otra, cuál?:															
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	<table> <tr> <td>Rural</td> <td> </td> <td>Urbano</td> <td>X</td> <td>Comuna</td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Barrio</td> <td colspan="2">Vereda</td> <td colspan="2">Localidad</td> </tr> </table>					Rural		Urbano	X	Comuna		Barrio		Vereda		Localidad	
Rural		Urbano	X	Comuna													
Barrio		Vereda		Localidad													
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)	<table> <tr> <td>Nivel 1</td> <td> </td> <td>Nivel 3</td> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Nivel 2</td> <td>X</td> <td>Nivel 4</td> <td colspan="2"> </td> </tr> </table>					Nivel 1		Nivel 3			Nivel 2	X	Nivel 4				
Nivel 1		Nivel 3															
Nivel 2	X	Nivel 4															

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Presencial</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">X</td> <td style="width: 20%;">Virtual</td> <td style="width: 5%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Perifoneo</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Volantes</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Correo electrónico</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">x</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Voz a voz</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Otro?</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">¿Cuál?</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	Presencial	X	Virtual		Perifoneo				Volantes				Correo electrónico		x		Voz a voz				¿Otro?				¿Cuál?			
Presencial	X	Virtual																											
Perifoneo																													
Volantes																													
Correo electrónico		x																											
Voz a voz																													
¿Otro?																													
¿Cuál?																													
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Número de jornada</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">44</td> </tr> </table>	Número de jornada	44																										
Número de jornada	44																												
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Número de personas convocadas</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">40</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de personas que diligencian asistencia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de personas que presentan evaluación</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes hombres</td> <td style="text-align: center;">22</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes mujeres</td> <td style="text-align: center;">18</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes no binarios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.	Número de personas convocadas	40	Número de personas participantes		Número de personas que diligencian asistencia		Número de personas que presentan evaluación		Número de participantes hombres	22	Número de participantes mujeres	18	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%												
Número de personas convocadas	40																												
Número de personas participantes																													
Número de personas que diligencian asistencia																													
Número de personas que presentan evaluación																													
Número de participantes hombres	22																												
Número de participantes mujeres	18																												
Número de participantes no binarios																													
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																												
2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Hora de inicio: 10:00 Am</td> <td style="width: 33%;">Hora de finalización: 12:00 Pm</td> <td style="width: 34%;">Tiempo total: 2 hora</td> </tr> </table>	Hora de inicio: 10:00 Am	Hora de finalización: 12:00 Pm	Tiempo total: 2 hora																									
Hora de inicio: 10:00 Am	Hora de finalización: 12:00 Pm	Tiempo total: 2 hora																											
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6">Refrigerios : N/A</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">Número de solicitados</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%;">Número entregados</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%;">Número de reserva</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>	Refrigerios : N/A						Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva																	
Refrigerios : N/A																													
Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva																									

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

reserva de estos para siguientes jornadas)

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

1. Inició reunión
2. Intervención profesional Harold Lozano
3. Preguntas y respuestas
4. Cierre reunión

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Describa brevemente en qué consistió la actividad)

Inicia la reunión la edilesa Luceris Segura Salas, dando lectura del cuestionario. Donde pregunta a la UAECD, como se hace para formalizar la legalización del barrio Santa Martha Ciudad Bolívar, donde se indica que esa legalización es competencia exclusivamente de Secretaria Distrital de Planeación, que, mediante una resolución, se formalice mediante un plan parcial ese barrio. Una vez este legalizado. Se procederá en la actualización de la información catastral pertinente a las construcciones del barrio.

Se manifiesta a los ciudadanos los diferentes canales, donde pueden acceder a la pág. Web Catastro en línea, para poder hacer actualización de la información o incorporación información que la fecha no esté inscrita en la base de datos. Se informa la disposición por parte de la UAECD, el acompañamiento a las mesas de trabajo que se consideren de nuestra competencia.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

N/A

8. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAECD

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

N/A

9. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

La información fue clara y se dio respuesta a las preguntas de los ciudadanos.

10. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

N/A

11. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta				
Listados de asistencia				
Fotos	X			
Videos				
Presentaciones PowerPoint				
¿Otra?				