

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN															
1.1 Nombre del municipio	BOGOTÁ DC														
1.2 Fecha de la actividad	Día: 23	Mes: Julio	Año: 2024												
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	<table> <tr> <th>Nombre y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> <tr> <td>Harold Fernando Lozano Ramírez</td> <td>Profesional SPAC</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			Nombre y apellidos	Cargo	Harold Fernando Lozano Ramírez	Profesional SPAC								
Nombre y apellidos	Cargo														
Harold Fernando Lozano Ramírez	Profesional SPAC														
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	<table> <tr> <th>Nombres y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> <tr> <td>Hency Alejandra Torres Valencia</td> <td>Contratista SPAC</td> </tr> </table>			Nombres y apellidos	Cargo	Hency Alejandra Torres Valencia	Contratista SPAC								
Nombres y apellidos	Cargo														
Hency Alejandra Torres Valencia	Contratista SPAC														

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR																	
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	<table> <tr> <td>Reunión</td> <td>X</td> <td>Conferencia</td> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Taller</td> <td> </td> <td>¿Otra, cuál?:</td> <td colspan="2"> </td> </tr> </table>					Reunión	X	Conferencia			Taller		¿Otra, cuál?:				
Reunión	X	Conferencia															
Taller		¿Otra, cuál?:															
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	<table> <tr> <td>Rural</td> <td> </td> <td>Urbano</td> <td>X</td> <td>Comuna</td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Barrio</td> <td colspan="2">Vereda</td> <td colspan="2">Localidad</td> </tr> </table>					Rural		Urbano	X	Comuna		Barrio		Vereda		Localidad	
Rural		Urbano	X	Comuna													
Barrio		Vereda		Localidad													
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)	<table> <tr> <td>Nivel 1</td> <td> </td> <td>Nivel 3</td> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Nivel 2</td> <td>X</td> <td>Nivel 4</td> <td colspan="2"> </td> </tr> </table>					Nivel 1		Nivel 3			Nivel 2	X	Nivel 4				
Nivel 1		Nivel 3															
Nivel 2	X	Nivel 4															

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y

2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	RENDICIÓN DE CUENTAS																				
	Presencial	X	Virtual																		
	Perifoneo																				
	Volantes																				
	Correo electrónico		x																		
	Voz a voz																				
	¿Otro?																				
	¿Cuál?																				
2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Número de jornada</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">43</td> </tr> </table>					Número de jornada	43														
Número de jornada	43																				
2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Número de personas convocadas</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">15</td> </tr> <tr> <td>Número de personas participantes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de personas que diligencian asistencia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de personas que presentan evaluación</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Número de participantes hombres</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes mujeres</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Número de participantes no binarios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.					Número de personas convocadas	15	Número de personas participantes		Número de personas que diligencian asistencia		Número de personas que presentan evaluación		Número de participantes hombres	7	Número de participantes mujeres	8	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%
Número de personas convocadas	15																				
Número de personas participantes																					
Número de personas que diligencian asistencia																					
Número de personas que presentan evaluación																					
Número de participantes hombres	7																				
Número de participantes mujeres	8																				
Número de participantes no binarios																					
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																				
2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Hora de inicio: 11:00 Am</td> <td style="width: 33%;">Hora de finalización: 01:00 Pm</td> <td style="width: 34%;">Tiempo total: 2 horas</td> </tr> </table>					Hora de inicio: 11:00 Am	Hora de finalización: 01:00 Pm	Tiempo total: 2 horas													
Hora de inicio: 11:00 Am	Hora de finalización: 01:00 Pm	Tiempo total: 2 horas																			
2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6">Refrigerios : N/A</td> </tr> <tr> <td style="width: 16.6%;">Número de solicitados</td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;">Número entregados</td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;">Número de reserva</td> <td style="width: 16.6%;"></td> </tr> </table>					Refrigerios : N/A						Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva					
Refrigerios : N/A																					
Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva																	

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

reserva de estos para siguientes
jornadas)

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

1. Inició reunión
2. Llamado asistencia entidades
3. Lectura del oficio
4. Intervención profesional Harold Lozano
5. Preguntas y respuestas
6. Cierre reunión

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Describa brevemente en qué consistió la actividad)

Inicio la reunión en el Conjunto Residencial Alcalá I.

Entidades que participaron:

- IDIGER- Luis Montaña
- Área Jurídica- Oscar Vaquero
- Profesional Alcaldía- Augusto Pastrana
- Concejo Administrativo- Paola Ortiz
- Edil Suba- Daniela León
- Concejo Administrativo Alcaldía- Lilian Contento.

Se interviene por parte de la UAECD. Donde los ciudadanos solicitan que se ejecute un plan parcial para el conjunto con el fin de que los incorporen; y así permita la demolición de estos predios y poder entrar hacer negociaciones con las construcciones. Que solo una vez se halla echo la cancelación de reglamento de propiedad horizontal. Se procederá en la actualización de la información base de datos catastral. También se aclara que desde nuestra competencia no realizamos asesoramiento de titulación.

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

8. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAECD

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

N/A

9. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

La información fue clara no hubieron preguntas ni inquietudes.

10. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

N/A

11. EVIDENCIAS

(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)

Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta				
Listados de asistencia				
Fotos	X			
Videos				
Presentaciones PowerPoint				
¿Otra?				