

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

1. INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN															
1.1 Nombre del municipio	BOGOTÁ DC														
1.2 Fecha de la actividad	Día: 18	Mes: Julio	Año: 2024												
1.3 Equipo que realizó la actividad (Refiera nombres y cargos)	<table> <tr> <th>Nombre y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> <tr> <td>Harold Fernando Lozano Ramírez</td> <td>Profesional SPAC</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Nombre y apellidos	Cargo	Harold Fernando Lozano Ramírez	Profesional SPAC								
Nombre y apellidos	Cargo														
Harold Fernando Lozano Ramírez	Profesional SPAC														
1.4 Nombre y cargo del profesional que presenta el informe	<table> <tr> <th>Nombres y apellidos</th> <th>Cargo</th> </tr> <tr> <td>Hency Alejandra Torres Valencia</td> <td>Contratista SPAC</td> </tr> </table>			Nombres y apellidos	Cargo	Hency Alejandra Torres Valencia	Contratista SPAC								
Nombres y apellidos	Cargo														
Hency Alejandra Torres Valencia	Contratista SPAC														

2. DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO A REPORTAR																	
2.1 Tipo de actividad realizada (Marque con una X, según corresponda, en caso de marcar la opción "otra" escriba la que corresponda)	<table> <tr> <td>Reunión</td> <td>X</td> <td>Conferencia</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Taller</td> <td></td> <td>¿Otra, cuál?:</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>					Reunión	X	Conferencia			Taller		¿Otra, cuál?:				
Reunión	X	Conferencia															
Taller		¿Otra, cuál?:															
2.2 Área geográfica: Rural/Urbano/Comuna (Marque con una X, según corresponda e incluya el nombre del área geográfica)	<table> <tr> <td>Rural</td> <td></td> <td>Urbano</td> <td>X</td> <td>Comuna</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Barrio</td> <td colspan="2">Vereda</td> <td colspan="2">Localidad</td> </tr> </table>					Rural		Urbano	X	Comuna		Barrio		Vereda		Localidad	
Rural		Urbano	X	Comuna													
Barrio		Vereda		Localidad													
2.3 Nivel de Socialización y/o participación (Marque con una X, el nivel o niveles según corresponda para la actualización catastral, si es otro tipo de actividad no aplica)	<table> <tr> <td>Nivel 1</td> <td></td> <td>Nivel 3</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Nivel 2</td> <td>X</td> <td>Nivel 4</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>					Nivel 1		Nivel 3			Nivel 2	X	Nivel 4				
Nivel 1		Nivel 3															
Nivel 2	X	Nivel 4															

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y

2.4 Tipo de actividad y medios utilizados para la convocatoria (Marque con una X el tipo de jornada según corresponda y los medios utilizados para la convocatoria)	RENDICIÓN DE CUENTAS			
	Presencial	X	Virtual	
	Perifoneo			
	Volantes			
	Correo electrónico		x	
	Voz a voz			
	¿Otro?			
	¿Cuál?			

2.5 Número jornada de socialización y/o participación (Revise según su ejecución a qué número consecutivo corresponde esta jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;">Número de jornada</td> <td style="width: 40%; text-align: center; padding: 5px;">35</td> </tr> </table>	Número de jornada	35
Número de jornada	35		

2.6 Número de participantes por jornada de socialización y/o participación (Determine el número de personas convocadas y el número de personas que participan en la jornada, seguidamente proceda a establecer el porcentaje de participantes)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">Número de personas convocadas</td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 5px;">18</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas participantes</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">18</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas que diligencian asistencia</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de personas que presentan evaluación</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de participantes hombres</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">12</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de participantes mujeres</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">6</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Número de participantes no binarios</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Establezca el porcentaje de participantes en la jornada</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> </table> Nota: Realice una regla de tres simples para obtener el cálculo.	Número de personas convocadas	18	Número de personas participantes	18	Número de personas que diligencian asistencia		Número de personas que presentan evaluación		Número de participantes hombres	12	Número de participantes mujeres	6	Número de participantes no binarios		Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%
Número de personas convocadas	18																
Número de personas participantes	18																
Número de personas que diligencian asistencia																	
Número de personas que presentan evaluación																	
Número de participantes hombres	12																
Número de participantes mujeres	6																
Número de participantes no binarios																	
Establezca el porcentaje de participantes en la jornada	100%																

2.7 Duración de actividad (Mencione la hora de inicio y finalización de la jornada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Hora de inicio: 10:00 Am</td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Hora de finalización: 12:30 Pm</td> <td style="width: 34%; padding: 5px;">Tiempo total: 2 horas y 30 minutos</td> </tr> </table>	Hora de inicio: 10:00 Am	Hora de finalización: 12:30 Pm	Tiempo total: 2 horas y 30 minutos
Hora de inicio: 10:00 Am	Hora de finalización: 12:30 Pm	Tiempo total: 2 horas y 30 minutos		

2.8 Apoyos Logísticos utilizados (Defina el número de refrigerios solicitados, el número entregados en la jornada y si cuenta con alguna	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6" style="padding: 5px;">Refrigerios : N/A</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;">Número de solicitados</td> <td style="width: 10%; padding: 5px;"></td> <td style="width: 20%; padding: 5px;">Número entregados</td> <td style="width: 10%; padding: 5px;"></td> <td style="width: 20%; padding: 5px;">Número de reserva</td> <td style="width: 10%; padding: 5px;"></td> </tr> </table>	Refrigerios : N/A						Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva	
Refrigerios : N/A													
Número de solicitados		Número entregados		Número de reserva									

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

reserva de estos para siguientes
jornadas)

3. AGENDA DESARROLLADA

(Enuncie los puntos tratados de la agenda desarrollados en la jornada y el profesional responsable para cada punto)

1. Inició reunión
2. Llamado asistencia
3. Lecturas actas anteriores
4. Propositiones y datos
5. Intervención profesional Harold Lozano
6. Cierre reunión

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Describe brevemente en qué consistió la actividad)

Inicia la sesión con la presentación de los ediles, funcionarios y comunidad presente. Se contextualiza sobre el estado actual del predio del parque metropolitano el Tunal con el propósito de estudiar la viabilidad de ceder parte del terreno a la Secretaría de Educación, más externamente el terreno donde se encuentran las canchas del campo deportivo del Colegio Inem Santiago Pérez.

De acuerdo con la información, dicho terreno se encuentra dentro del parque el Tunal, por lo cual se hace necesario realizar las diligencias de este lugar, puesto que el área es indispensable para la comunidad estudiantil, que por más de 50 años ha utilizado este campo deportivo, pero por procesos jurídicos y de desenglobe no ha sido posible la intervención en infraestructura.

El edil presidente de la comisión Juan David Barreto, da el uso de la palabra a las entidades para dar respuesta al requerimiento mencionado anteriormente.

Se interviene por parte de la UAECD, donde se indica el estado actual de los predios con matrícula inmobiliaria y que una vez se haya formalizado jurídicamente los dominios de los predios con la escritura pública, se procederá a realizar la actualización de la información catastral. Igualmente, se informa sobre nuestra competencia en cuanto a la metodología de incorporación de la información en la base de datos catastral. Se informa la disposición por parte de la UAECD para acompañar las mesas de trabajo que se considere que sean necesarias en el ámbito de la competencia de la UAECD.

Por parte del IDRD el arquitecto Juan Sebastián Roa, se compromete en la revisión del radicado por parte de la Secretaria de Educación emitido para dar respuesta a la solicitud ante el tema mencionado anteriormente. Queda el compromiso de realizar mesas de trabajo para dar seguimiento y desenglobe del predio.

Interviene el Rector Wilson Gutiérrez que menciona que más de 3.500 estudiantes hacen uso de este espacio recreativo y necesitan la legalización de esta área, para poder intervenir en la infraestructura para la calidad de los estudiantes que lo requieren y en general.

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

5. APOYOS DEL ÁREA DE RECONOCIMIENTO

(Tenga en cuenta si para la jornada se requirieron este tipo de apoyos y de ser así, describa sus aportes)

N/A

6. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

(Tenga en cuenta las dificultades presentadas en el desarrollo de la jornada, éstas pueden ser desde lo logístico hasta las técnicas o del nivel de coordinación). *Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

7. APRENDIZAJES IDENTIFICADOS EN EL DESARROLLO DE LA JORNADA

(Identifique las lecciones aprendidas en el desarrollo de la jornada. Tenga presente que las lecciones pueden ser de tipo positivo o negativo)

*Nota: Le serán un insumo para el diligenciamiento de la guía de sistematización del proceso territorial.

N/A

8. INCIDENCIA DEL GRUPO DE VALOR EN LAS ACTIVIDADES DE LA UAECD

(Identifique las necesidades, ideas, intereses o propuestas de la comunidad expresadas en la reunión frente al tema o a la gestión de la entidad, en general.)

N/A

9. RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ACTIVIDAD

(Describa los resultados en términos de productos alcanzados en la jornada)

La información fue clara no hubieron preguntas ni inquietudes.

10. COMPROMISOS CON LA COMUNIDAD PARA HACER SEGUIMIENTO

(Describa los compromisos acordados en la jornada de socialización y los responsables para cada uno)

N/A

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

11. EVIDENCIAS				
(Relacione y adjunte las fuentes de verificación: Actas, listados, fotos, videos; etc.)				
Tipo evidencia	Marque X		Número de folios/fotos/videos	Observaciones (tipo de archivo o formato)
	SI	NO		
Acta				
Listados de asistencia				
Fotos	X			
Videos				
Presentaciones PowerPoint				
¿Otra?				