

# CERTIFICACIONES CATASTRALES

¿Sabías que puedes generar de forma inmediata, automática y gratuita tus certificaciones catastrales a través de Catastro en Línea?

Catastro  
en Línea



---

**Estas iniciativas hacen parte de nuestra estrategia de racionalización de trámites**



# ¿Qué es un certificado catastral?



Documento que hace constar la inscripción de un predio o mejora, sus características y condiciones, indicando la vigencia del avalúo.

## El certificado de inscripción en el censo catastral es:



Documento que certifica si se encuentran inmuebles o mejoras inscritos en la base de datos de Bogotá a nombre de una persona natural o jurídica.



# Te explicamos cómo



1

Ingresa a Catastro en Línea

<https://catastroenlinea.catastrobogota.gov.co/cel/#/home>

2

Si no lo has hecho, regístrate en la opción “REGISTRARSE”





# 3 Crea tu cuenta

Diligenciando los datos solicitados: tipo y número de documento y fecha de expedición de este.

Da clic en Siguiente.

1 2

Cree su cuenta en 2 pasos:

1

Ingrese su tipo y número de documento de identidad.

Si es propietario o poseedor, cree una cuenta con el mismo documento de identidad, con el que inscribió su predio.

Crear mi cuenta

En los campos señalados con asterisco (\*) es obligatorio ingresar la información solicitada.

Seleccione su tipo de documento\*

Cédula de ciudadanía

Escriba su número de documento\*

Ej: 10229876542

Escriba de nuevo el número de documento\*

Ej: 10229876542

Fecha de expedición de su documento\*

Día / Mes / Año

Siguiente



## 4 Ingresa tus datos personales.



Ingresa una dirección de correo electrónico activa a la que tengas acceso, ya que cada vez que vayas a iniciar sesión, el sistema enviará una clave de acceso a ese correo. Evita dar acceso a tu correo personal a terceros no autorizados.

- Al registrarse utilizar un correo personal y activo al cual se tenga acceso permanentemente ya que en este recibirás la clave de inicio de sesión.

Acepta términos y condiciones y da clic en finalizar.

vez que quiera ingresar a Catastro en Línea. Recuerde ingresar un correo electrónico de uso frecuente para recibir dicha clave.

Acepto terminos y condiciones y autorizo el tratamiento

☐ de mis datos personales de acuerdo con la [Política de Tratamiento de los datos personales de la UAEC](#)

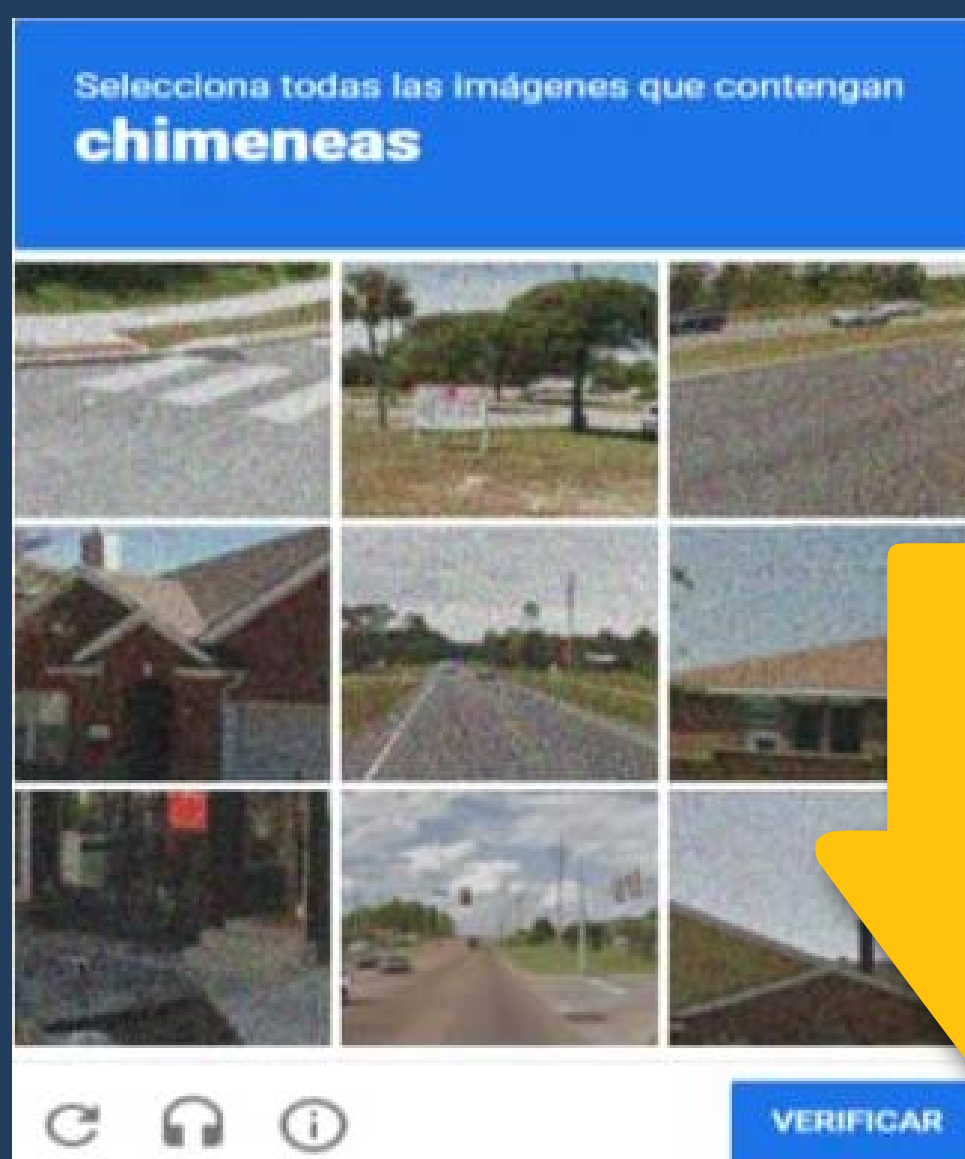
Anterior Finalizar

A large yellow arrow points to the 'Finalizar' button.



5

Cada vez que te aparezcan validadores, sigue las instrucciones que se te indiquen y da clic en VERIFICAR o SALTAR.





6

Una vez registrado, ingresa diligenciando tu tipo y número de documento de identidad y da clic en CONTINUAR

INICIAR SESIÓN

Seleccione su tipo de documento \*

Cédula de ciudadanía

Escriba su número de documento \*

Ej: 2349487

Continuar

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)

Si todavía no tiene una cuenta  
Regístrese aquí

Si su usuario esta bloqueado contáctese  
con [soportecel@catastrobogota.gov.co](mailto:soportecel@catastrobogota.gov.co)  
anexe escrito firmado y copia de  
documento de identidad



7

Te llegará a un código al correo que registraste previamente, digita este código y da clic en **INGRESAR**



Revisa la bandeja de entrada y/ correos no deseados (spam).

Cada vez que se ingresa a Catastro en Línea se genera una nueva clave dinámica.

**Clave temporal**

Recibirá una clave distinta en su correo cada vez que quiera ingresar a Catastro en línea. Recuerde ingresar un correo electrónico que utilice de forma constante.

Escriba la clave enviada al correo: nota\*\*\*\*\*@hotmail.com

Ingresa la contraseña

Ingresar

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)



8

**Catastro**  
en Línea



Diligencia las preguntas de seguridad que se solicitan. Da clic en **RESPONDER LAS PREGUNTAS**

Si no se tienen predios aparecerá la información que no tienes predios inscritos en la base predial catastral

Si se tienen predios, al ingresar por primera vez, el sistema presentará dos preguntas relacionadas con el/los predios (s), para ser contestadas seleccionando la respuesta correcta de las opciones que se presentan. Se dan dos intentos para responder acertadamente.

### Necesitamos verificar su identidad

Responda por única vez dos (2) preguntas relacionadas con sus predios. Tenga a la mano la información de ellos como CHIP, matrícula inmobiliaria, propietarios, ubique esta información en la escritura, en el impuesto predial, en una certificación catastral entre otros:

1 Último pago del impuesto predial o Certificado Catastral.

Usted tiene dos (2) intentos para contestar correctamente, de lo contrario su cuenta será bloqueada.

Responder las preguntas




9


Una vez ingresas a la plataforma encontrarás el siguiente contenido en general


*¡Bienvenido(a)! Señor(a)*


MIS OPCIONES COMO CIUDADANO

 Mis Predios

 Consultar solicitudes presentadas por el CEL

 Consulte el estado de un trámite radicado en la UAECB.

 Descargar certificado de inscripción en el censo catastral (Certificado de poseer o no vivienda)

 Generar Recibo de Pago Participación en Plusvalía

Mis predios

Buscar

CHIP

Dirección actual

Matrícula inmobiliaria

Solicitar un trámite

Más información

Certificado Catastral

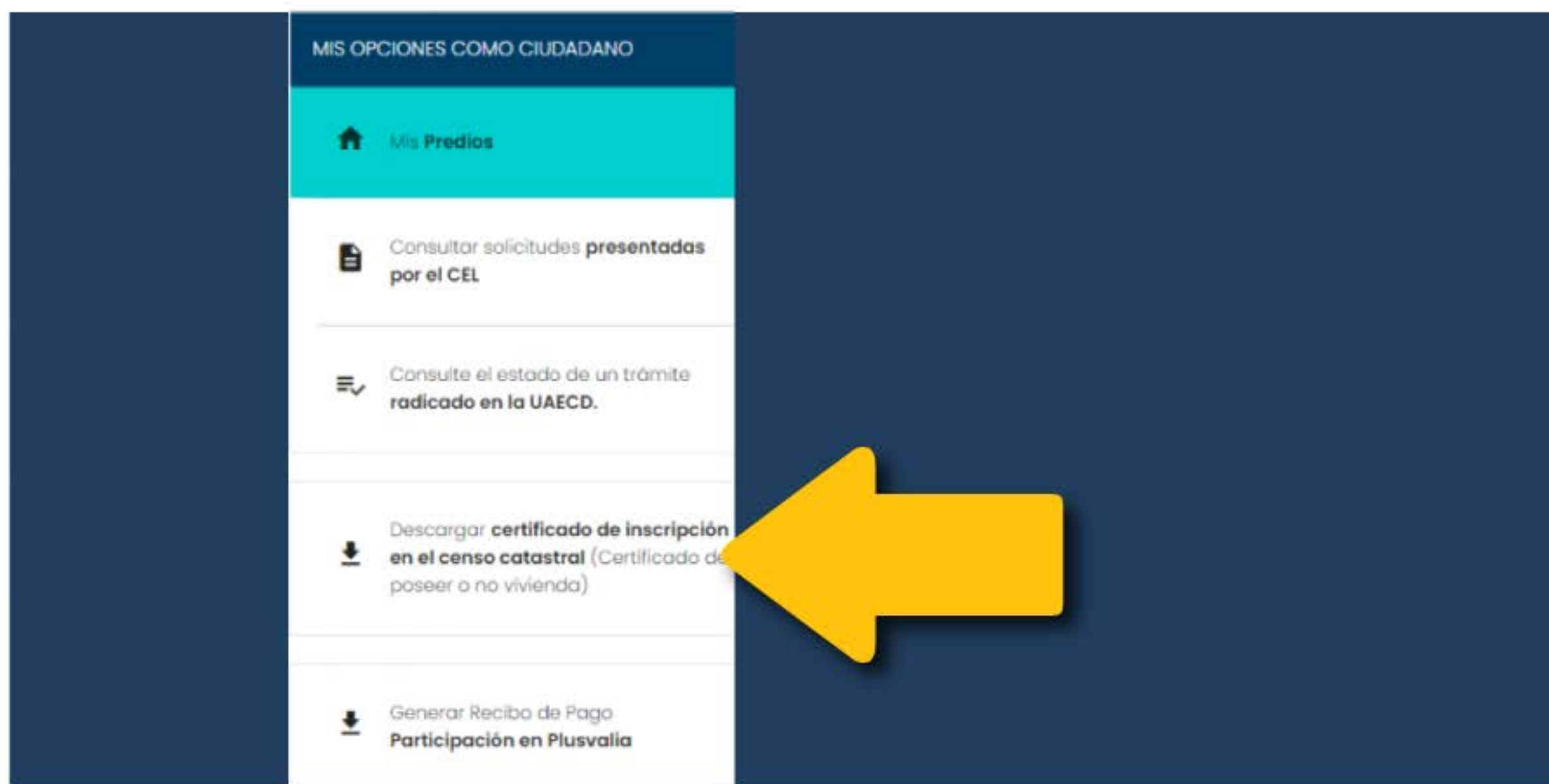
Ubique el predio digitando la dirección, el CHIP o la matrícula inmobiliaria en el recuadro superior derecho (buscar), sino lo encuentra diríjase a un punto de atención presencial en los Supercadenas.



**10** Para descargar el **CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL CENSO CATASTRAL** en la parte izquierda encontrarás la opción: “Descargar certificado de inscripción en el censo catastral (Certificado de poseer o no vivienda)”



Da clic y se generará el certificado en una nueva ventana, ubícalo en la barra inferior.



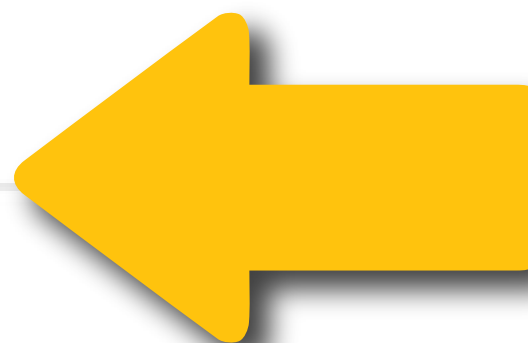


**11**

Para descargar el CERTIFICADO CATASTRAL en la parte derecha encontrarás relacionados tu(s) predio(s) y un ícono con una flecha hacia abajo.

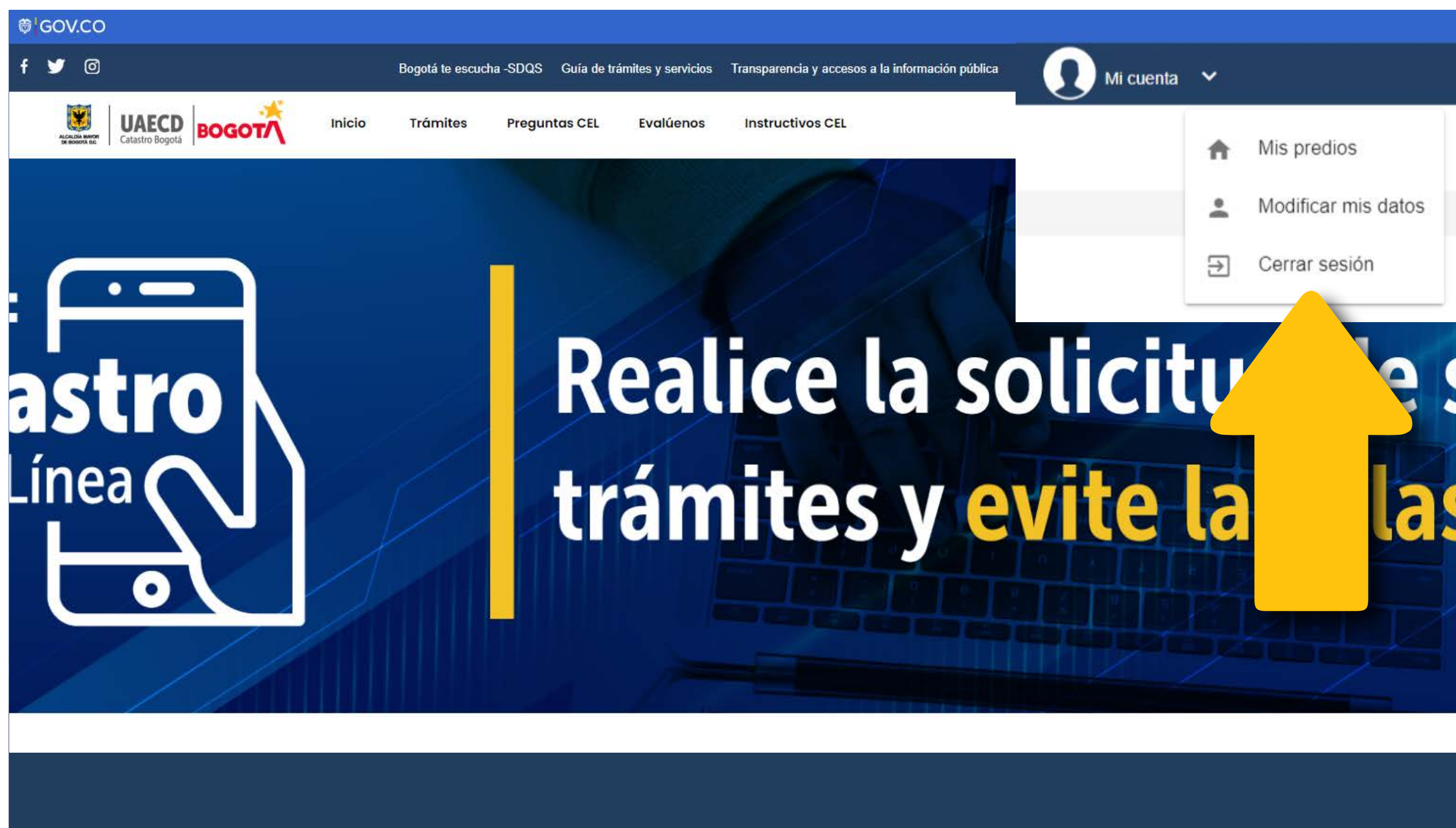
Da clic en la flecha y se generará el certificado en una nueva ventana, ubícalo en la barra inferior o en descargas.

Certificado  
Catastral





**12** Al finalizar recuerda cerrar sesión dando clic en la parte superior derecha en la flecha de “Mi cuenta” en donde se despliega la opción “Cerrar sesión”







Cualquier duda, puedes consultar la sección de Preguntas CEL, los Instructivos CEL o en [soportecel@catastrobogota.gov.co](mailto:soportecel@catastrobogota.gov.co)