



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HACIENDA
Unidad Administrativa Especial
Catastro Distrital

TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

HOJA No. 1 DE 1

ENTIDAD PRODUCTORA:
OFICINA PRODUCTORA:

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL - UAEC
GERENCIA DE GESTION CORPORATIVA

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Sub-proceso	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
240000	74	74.1	RESOLUCIONES Resoluciones Adminsitrativas • Resolución	01-GP-01		2	3	X				Cumplido el tiempo de retención esta documentación se conservara permanentemente .
CONVENCIONES CT= Conservación Total E= Eliminación MT= Medio Tecnológico S= Selección			NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA: JULIO CESAR OVALLE VARGAS RESPONSABLE DE GESTIÓN DOCUMENTAL: LEONARDO ALFONSO CASTIBLANCO PAEZ FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA: FIRMA RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL:									