

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2019

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)			2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL				
			Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%		
07 Eje transversal Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia			\$4,781	\$3,917	81.95	\$17,395	\$13,913	79.99	\$25,672	\$22,131	86.21	\$19,327	\$13,155	68.06	\$9,975	\$0	0.00	\$77,149	\$53,116	68.85		
42 Transparencia, gestión pública y servicio a la ciudadanía			\$200	\$200	100.00	\$1,863	\$1,758	94.36	\$1,889	\$1,706	90.30	\$1,851	\$1,590	85.91	\$1,193	\$0	0.00	\$6,997	\$5,254	75.10		
1180 Afianzar una gestión pública efectiva			\$200	\$200	100.00	\$1,863	\$1,758	94.36	\$1,889	\$1,706	90.30	\$1,851	\$1,590	85.91	\$1,193	\$0	0.00	\$6,997	\$5,254	75.10		
1 Implementar 4 Esquemas De Comunicacion Con Grupos De Interes			0.00		0.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.00	0.00				4.00	2.00	50.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Se realizan diseños para piezas de comunicación interna y externa y se realiza el FORO Bogotá Crece, en el cual se dio a conocer los resultados del Censo Inmobiliario de la vigencia 2018. De igual forma se dio el lanzamiento del nuevo Catastro en línea. Realizamos un desayuno con medios de comunicación para presentarles a la ciudadanía la nueva versión de Catastro en Línea, así mismo hemos participado en la construcción del mensaje y del diseño de la información estratégica que le suministra la Gerencia de Atención al Usuario a los ciudadanos en los barrios que visitan.			Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$217	\$217	100.00	\$250	\$250	100.00	\$225	\$79	35.08	\$200	\$0	0.00	\$892	\$546	61.21
2 Implementar Al 100 % El Sistema Integrado De Gestion			70.00	70.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00		0.00	0.00		0.00		0.00	0.00			0.00		
Estado: Finalizada por cumplimiento			Suma	Recursos	\$200	\$200	100.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$200	\$200	100.00
3 Automatizar 6 Procedimientos Que Apoyan La Mision De La Entidad			0.00		0.00	1.00	0.67	67.00	2.33	2.33	100.00	2.00	0.00	0.00	1.00			6.00	3.00	50.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): En relación a la automatización de procesos: Se terminó la etapa de implementación de los componentes no funcionales que soportarán la automatización de los procesos de gestión de ofertas de mercado y gestión de trámites.			Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$221	\$181	81.85	\$176	\$176	100.00	\$294	\$294	100.00	\$290	\$0	0.00	\$981	\$650	66.31
4 Implementar Al 100 % Solucion Tecnologica Para La Atencion De Los Requerimientos De Los Ciudadanos			0.00		0.00	15.00	9.00	60.00	41.00	41.00	100.00	35.00	0.00	0.00	15.00			100.00	50.00	50.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): En relación a la implementación de soluciones tecnológicas para la atención de requerimientos de los ciudadanos se realizó el lanzamiento del nuevo catastro en línea el 4 de marzo de 2019 y se tiene planeado iniciar la gestión del desarrollo de las funcionalidades para venta de nuevos productos por la tienda virtual en el 2019, una vez se finalice la actividad de especificación.			Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$419	\$419	100.00	\$209	\$209	100.00	\$347	\$347	100.00	\$34	\$0	0.00	\$1,008	\$975	96.66
5 Mejorar En 30 % El Nivel De Confianza Ciudadana En La Entidad			0.00		0.00	5.00	5.00	100.00	5.00	5.00	100.00	10.00	0.00	0.00	10.00			30.00	10.00	33.33		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Para el cumplimiento de la meta y en aras de aumentar el nivel de confianza ciudadana, se realizaron las siguientes acciones durante el primer trimestre de 2019: 1. Se suscribieron 29 contratos vinculados a esta gerencia, los cuales se encuentran desarrollando sus actividades de apoyo a los diferentes canales de atención sin contratiempos. 2. Durante el primer trimestre de 2019: la GCAU brindó atención presencial a 73.937, distribuidos en los seis (6) superCADES donde la Unidad tiene presencia. 3. Se generaron 51.215 trámites inmediatos y 9.022 no inmediatos, distribuidos en los seis (6) superCADES donde la Unidad tiene presencia, así como 128.561 certificaciones a través de catastro en línea para el mes de marzo (89.334 certificaciones catastrales y 39.227 inscripciones al censo). A través del canal telefónico se atendieron 4.325 llamadas en marzo. Se contestaron 2.384 correos a través del contacto. Se le dio respuesta a 1.224 oficios radicados en el canal escrito.			Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$363	\$359	98.99	\$496	\$494	99.74	\$594	\$594	99.99	\$266	\$0	0.00	\$1,719	\$1,447	84.22
6 Fortalecer 4 Espacios De Participacion Ciudadana En El Distrito			0.00		0.00	1.00	1.00	100.00	2.00	2.00	100.00	1.00	0.00	0.00	0.00			4.00	3.00	75.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Se realizó el Foro Portafolio Bogotá Crece; Resultados del Censo Inmobiliario 2019. Se realizan diferentes visitas a la comunidad en diferentes sectores como son mazuren, cortijo, pasquilla, mochuelo, parques de Bogotá, Bosa, entre otras.			Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$49	\$49	100.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$49	\$49	100.00
9 Mantener 1 Sistema De Gestion Integral En La Entidad			0.00		0.00	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00		
Observaciones seguimiento: RESERVAS (a 31/03/2019): Se da continuidad y fluidez de los procesos establecidos en el sistema de gestión, en lo relacionado con el flujo de información precontractual de la Entidad, que se traduce en la contratación de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de las metas institucionales. De igual forma se realizan y presentan diferentes informes de la vigencia anterior.			(*) Constante	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$594	\$533	89.67	\$759	\$577	76.01	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$1,353	\$1,110	82.01
10 Gestionar El 100 % Del Plan De Adecuación Y Sosstenibilidad Sig - Mipg			0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	28.00	28.00	100.00						0.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Se realizó el seguimiento a seguimiento a la publicación del Plan Anticorrupción y mapa de riesgos de corrupción, se realizó la transmisión de la cuenta anual a la contraloría, se socializó la Metodología de riesgos por proceso, la Política de administración de riesgos y el Procedimiento gestión riesgos de proceso. Se actualizó la Política para el tratamiento de datos personales del Documento técnico manual de políticas detalladas de seguridad y privacidad de la información. Se diseñó el plan de comunicaciones para la UAECD -2019, se han definido requerimientos para la implementación de mejoras en nuestros sistemas de información de cara al ciudadano, se implementó el nuevo catastro en línea			(*) Constante	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$392	\$277	70.71	\$403	\$0	0.00	\$794	\$277	34.87
44 Gobierno y ciudadanía digital			\$4,581	\$3,717	81.16	\$15,532	\$12,156	78.26	\$23,783	\$20,425	85.88	\$17,475	\$11,564	66.17	\$8,782	\$0	0.00	\$70,153	\$47,862	68.23		
983 Capturar, integrar y disponer información geográfica y catastral para la toma de decisiones			\$4,581	\$3,717	81.16	\$15,532	\$12,156	78.26	\$23,783	\$20,425	85.88	\$17,475	\$11,564	66.17	\$8,782	\$0	0.00	\$70,153	\$47,862	68.23		
1 Actualizar Anualmente El 100 % Del Área Urbana Respecto De Los Cambios Identificados En Los Aspectos Físicos, Jurídicos Y Económicos De Los Predios.			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00						0.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019 Se están adelantando las actividades técnicas, administrativas y logísticas necesarias para la actualización de la formación catastral en los aspectos físico, jurídico, económico y geográfico de los inmuebles de la ciudad. Dentro de las actividades adelantadas se destacan las siguientes: Para el componente físico: se emitió la Resolución 195 del 12 de febrero de 2019, por medio de la cual se ordena la iniciación del proceso de actualización de la formación catastral: se realizó la contratación del recurso humano requerido para el proceso de actualización catastral vigencia 2019. En la etapa de pre-reconocimiento se aprobaron por control de calidad 46.393 predios. En la etapa de reconocimiento se aprobaron por control de calidad 1.115 predios. Se desenslambaron 153 de 800 lotes, correspondientes a lotes en propiedad horizontal (PH) y en no propiedad horizontal (NPH). Para el componente jurídico: se actualizó la base catastral con 38.524 cambios masivos y puntuales de predios. Para el componente económico: se capturaron 48.085 ofertas de mercado. Se depuraron 9.387 ofertas de mercado. Se actualizaron 70 tipologías de construcción. RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019 Se adelantaron las actividades técnicas, administrativas y logísticas necesarias para la actualización de la formación catastral en los aspectos físico, jurídico, económico y geográfico de los inmuebles de la ciudad.			(*) Constante	Recursos	\$1,708	\$1,493	87.40	\$4,451	\$3,940	88.52	\$6,059	\$4,566	75.36	\$6,991	\$6,038	86.37	\$4,500	\$0	0.00	\$23,710	\$16,038	67.64

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.

ULTIMA VERSION OFICIAL

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2019

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)			2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL		
			Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
2 Actualizar El 100 % Del Área Rural Respecto De Los Cambios Identificados En Los Aspectos Físicos, Jurídicos Y Económicos De Los Predios. Estado: Finalizada por cumplimiento	Tipo de anualización	Magnitud	6.00	6.00	100.00	94.00	94.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	
	Suma	Recursos	\$79	\$79	99.97	\$471	\$471	99.97	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$550	\$550	99.97
3 Contar Con El 100 % Del Hardware, Software Y Conectividad Que Soporte La Operación De La Entidad. <small>Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</small>	Tipo de anualización	Magnitud	20.00	18.00	90.00	22.00	20.20	91.82	21.80	21.80	100.00	20.00	5.80	29.00	20.00		100.00	65.80	65.80	
	Suma	Recursos	\$1,919	\$1,352	70.47	\$4,305	\$3,526	81.89	\$5,028	\$4,689	93.25	\$5,360	\$3,649	68.08	\$3,782	\$0	0.00	\$20,394	\$13,216	64.80
4 Cumplir En Un 100 % Los Plazos Establecidos Por La Estrategia De Gobierno En Línea. <small>Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</small>	Tipo de anualización	Magnitud	0.00	0.00	0.00	100.00	67.80	67.80	100.00	100.00	100.00	100.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	(*) Constante	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$559	\$70	12.60	\$592	\$585	98.72	\$238	\$145	60.70	\$0	\$0	0.00	\$1,389	\$800	57.57
<p>El cumplimiento de las acciones programadas para este periodo permitieron a la Unidad contar con el licenciamiento de software base de cartografía para apoyar los procesos misionales, conectividad, contingencia y canales de internet, el servicio de la fábrica de software para la implementación de componentes de software de acuerdo a las unidades de gestión establecidas para la vigencia, licenciamiento de los productos de Oracle que soportan los procesos misionales y administrativos de la Entidad, continuación de las actividades para la adopción del protocolo IPV6, continuación con la implementación y apropiación de controles para la seguridad de la información y disponibilidad de servicios en la nube para los portales de IDECA (Mapas Bogotá).</p> <p>En relación al mejoramiento y mantenimiento de los aplicativos de la Unidad, se desarrollaron los componentes no funcionales que permitirán la automatización de procesos para la gestión de trámites y gestión de ofertas de mercado, se realizó el lanzamiento del nuevo catastro en línea el 4 de marzo de 2019 y se pasó a producción quince (15) órdenes de cambio en relación al mantenimiento de las soluciones de software misionales y de apoyo de la Entidad. RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</p> <p>El cumplimiento de las acciones programadas para este periodo permitieron a la Unidad contar con el licenciamiento de software base de cartografía para apoyar los procesos misionales, conectividad, contingencia y canales de internet, el servicio de la fábrica de software para la implementación de componentes de software de acuerdo a las unidades de gestión establecidas para la vigencia, licenciamiento de los productos de Oracle que soportan los procesos misionales y administrativos de la Entidad, continuación de las actividades para la adopción del protocolo IPV6, continuación con la implementación y apropiación de controles para la seguridad de la información y disponibilidad de servicios en la nube para los portales de IDECA (Mapas Bogotá).</p> <p>En relación al mejoramiento y mantenimiento de los aplicativos de la Unidad, se desarrollaron los componentes no funcionales que permitirán la automatización de procesos para la gestión de trámites y gestión de ofertas de mercado, se realizó el lanzamiento del nuevo catastro en línea el 4 de marzo de 2019 y se pasó a producción quince (15) órdenes de cambio en relación al mantenimiento de las soluciones de software misionales y de apoyo de la Entidad.</p> <p>En relación al fortalecimiento del Subsistema de Seguridad de la Información - SGI, se realizó la elaboración del plan operacional de seguridad de la información de la entidad y se estableció el plan de sensibilización, capacitación y comunicación del SGI.</p> <p>En relación con el cumplimiento de la ley de protección de datos personales en la Entidad, se realizó el registro de las bases de datos personales en la Superintendencia de Industria y Comercio, se actualizó la política de protección de datos personales y se encuentra en revisión por parte de las dependencias correspondientes las propuestas de los documentos: Medidas de seguridad Tratamiento de Protección de Datos, Contrato de confidencialidad, Contrato de transmisión de datos personales y Aviso autorización WEB.</p> <p>En relación con el cumplimiento de la estrategia del gobierno digital, se realizó el autodiagnóstico de la implementación de la estrategia de gobierno digital a través del Formulario Único de Reporte de Avance en la Gestión - FURAG, se estableció el plan detallado para el cumplimiento de la política de gobierno digital y se realizó la publicación de los datos abiertos en el sitio web de datos abiertos de Bogotá; igualmente, se gestionó la actualización de la publicación en el sitio web de la Entidad.</p> <p>En relación con el fortalecimiento del Subsistema de Continuidad del Negocio - SGCN se realizó la socialización del SGCN a los líderes de continuidad de los procesos de la cadena de valor y se inició con la Gerencia de Gestión Corporativa; se realizó el alistamiento para pruebas de conectividad entre el datacenter Alterno (DRP) y los Centros Alternos de Operación (CAO); se generó el inventario de aplicaciones y recursos existentes en producción; se valoraron los recursos faltantes en el DRP y se solicitó cotización. RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</p> <p>En relación al fortalecimiento del Subsistema de Seguridad de la Información - SGI, se realizó la elaboración del plan operacional de seguridad de la información de la entidad y se estableció el plan de sensibilización, capacitación y comunicación del SGI.</p> <p>En relación con el cumplimiento de la ley de protección de datos personales en la Entidad, se realizó el registro de las bases de datos personales en la Superintendencia de Industria y Comercio, se actualizó la política de protección de datos personales y se encuentra en revisión por parte de las dependencias correspondientes las propuestas de los documentos: Medidas de seguridad Tratamiento de Protección de Datos, Contrato de confidencialidad, Contrato de transmisión de datos personales y Aviso autorización WEB.</p> <p>En relación con el cumplimiento de la estrategia del gobierno digital, se realizó el autodiagnóstico de la implementación de la estrategia de gobierno digital a través del Formulario Único de Reporte de Avance en la Gestión - FURAG, se estableció el plan detallado para el cumplimiento de la política de gobierno digital y se realizó la publicación de los datos abiertos en el sitio web de datos abiertos de Bogotá; igualmente, se gestionó la actualización de la publicación en el sitio web de la Entidad.</p> <p>En relación con el fortalecimiento del Subsistema de Continuidad del Negocio - SGCN se realizó la socialización del SGCN a los líderes de continuidad de los procesos de la cadena de valor y se inició con la Gerencia de Gestión Corporativa; se realizó el alistamiento para pruebas de conectividad entre el datacenter Alterno (DRP) y los Centros Alternos de Operación (CAO); se generó el inventario de aplicaciones y recursos existentes en producción; se valoraron los recursos faltantes en el DRP y se solicitó cotización.</p>																				

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.

ULTIMA VERSION OFICIAL

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2019

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)			2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL		
			Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
5 Incorporar 175 Niveles De Información Geográfica De Bogotá Y Sus Áreas De Interés Integrada En La Plataforma Ideca Incluyendo La Información De Infraestructura Y Redes, Dinámica De Construcción, Población E Inversión Pública. <small>Observaciones seguimiento: RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</small> Como apoyo a la generación y disposición de nueva información georreferenciada, se encuentra en operación el nuevo servicio de geocodificación, el cual permitirá no sólo obtener información georreferenciada a partir de direcciones sino también que a partir de direcciones se podrá identificar las coordenadas de un lugar en diferentes sistemas de referencia. Durante el mes de marzo, este servicio procesó alrededor de 600.000 peticiones de los diferentes usuarios pertenecientes a la Administración Distrital.	Tipo de anualización (*) Creciente	Magnitud	15.00	30.00	200.00	65.00	121.00	186.15	175.00	208.00	118.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Recursos		\$0	\$0	0.00	\$100	\$40	39.90	\$81	\$81	100.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$181	\$121	66.84
6 Generar 14000 Millones Por Concepto De Ventas De Productos Y Servicios En El Periodo 2016-2020 <small>Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</small> Los ingresos efectivos acumulados para el primer trimestre es de \$711.359.270, por concepto de venta de productos y servicios. Para el primer trimestre de 2019 se contrataron cuatro (4) técnicos, un (1) ingeniero industrial y un (1) abogado, con el fin de contribuir a la generación de la meta para la vigencia 2019 e implementar mejoras y automatizaciones en el proceso de Disposición de Información, acompañada de un apoyo jurídico en la gestión de los aspectos administrativos, financieros y contractuales. Se realizaron las gestiones con los clientes en especial con el Instituto de Desarrollo Urbano para aprobar en actas facturas que aumentarán los ingresos. Se acuerdan reuniones para revisar casos especiales de productos no aprobados.	Tipo de anualización	Magnitud	2.000.00	2.378.00	118.90	3.000.00	3.877.00	129.23	3.000.00	5.740.00	191.33	2.005.00	711.00	35.46	0.00	0.00	14.000.00	12.706.00	90.76	
	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$267	\$67	25.05	\$208	\$208	100.00	\$268	\$268	100.00	\$0	\$0	0.00	\$743	\$543	73.06
7 Compartir Con 10 Entes Territoriales E Instituciones El Conocimiento Y Capacidad De Catastro Para Capturar, Integrar Y Disponer Información. <small>Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</small> Como parte de las actividades para compartir conocimiento con otros entes e instituciones, se planeó realizar el foro anual de IDECA para lo cual se definió una estrategia que enfocada a promover como los datos transforman ciudades y sociedades, la cual validada por la Dirección. Por otro lado, se continuó con el soporte y mantenimiento de la IDE regional realizando la entrega de bases de datos geográficas y códigos fuente a través de radicado No. 2019EE11397, en donde se solicita también plan de migración de la SDP con el fin de programar las respectivas reuniones de acompañamiento. Paralelamente, se radicaron los documentos precontractuales para iniciar con el proceso de contratación de dos técnicos de apoyo para la actualización de los puntos geodésicos. Así mismo, como parte de un trabajo conjunto entre el Servicio Geológico Colombia, la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y la UAECDD se están llevando a cabo mesas de trabajo para iniciar con la planeación e instalación de estaciones de referencia en Bogotá que permitan la construcción de un modelo geoidal. Se entregaron 572 avalúos comerciales para entidades que solicitaron el servicio, en desarrollo de sus proyectos. De los avalúos entregados la mayor concentración de solicitudes están en las siguientes Entidades: Instituto de Desarrollo Urbano, Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano, Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y Secretaría Distrital de Integración Social. La medición de la magnitud es anual. RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019 Como parte de las actividades para compartir conocimiento con otros entes e instituciones, se planeó realizar el foro anual de IDECA para lo cual se definió una estrategia que enfocada a promover como los datos transforman ciudades y sociedades, la cual validada por la Dirección. Por otro lado, se continuó con el soporte y mantenimiento de la IDE regional realizando la entrega de bases de datos geográficas y códigos fuente a través de radicado No. 2019EE11397, en donde se solicita también plan de migración de la SDP con el fin de programar las respectivas reuniones de acompañamiento. Paralelamente, se radicaron los documentos precontractuales para iniciar con el proceso de contratación de dos técnicos de apoyo para la actualización de los puntos geodésicos. Así mismo, como parte de un trabajo conjunto entre el Servicio Geológico Colombia, la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y la UAECDD se están llevando a cabo mesas de trabajo para iniciar con la planeación e instalación de estaciones de referencia en Bogotá que permitan la construcción de un modelo geoidal. Se entregaron 572 avalúos comerciales para entidades que solicitaron el servicio, en desarrollo de sus proyectos. De los avalúos entregados la mayor concentración de solicitudes están en las siguientes Entidades: Instituto de Desarrollo Urbano, Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano, Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y Secretaría Distrital de Integración Social. La medición de la magnitud es anual.	Tipo de anualización	Magnitud	2.00	2.00	100.00	2.00	3.00	150.00	3.00	3.00	100.00	1.00	0.00	0.00	1.00	10.00	8.00	80.00		
	Suma	Recursos	\$874	\$793	90.73	\$3,604	\$2,318	64.31	\$4,957	\$4,475	90.29	\$3,864	\$1,103	28.54	\$400	\$0	0.00	\$13,699	\$8,689	63.43
8 Incrementar En 25000 El Numero De Usuarios Del Portal De Mapas De Bogota, Con Respeto A La Vigencia Anterior. <small>Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019</small> Al mes de marzo se han logrado 368.558 usuarios de los 795.123 establecidos como meta para la vigencia. Lo anterior es producto de la disponibilidad de diferentes funcionalidades, así como de datos nuevos y actualizados. Como apoyo a esta meta, se continúa con ajustes y mejoras tecnológicas sobre las diferentes plataformas. RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019 Al mes de marzo se han logrado 368.558 usuarios de los 795.123 establecidos como meta para la vigencia. Lo anterior es producto de la disponibilidad de diferentes funcionalidades, así como de datos nuevos y actualizados. Como apoyo a esta meta, se continúa con ajustes y mejoras tecnológicas sobre las diferentes plataformas.	Tipo de anualización (*) Constante	Magnitud	0.00		0.00	25,000.00	19,725.00	78.90	25,000.00	302,977.00	*****	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00				0.00	
	Recursos		\$0	\$0	0.00	\$1,774	\$1,723	97.13	\$358	\$340	95.10	\$471	\$286	60.66	\$100	\$0	0.00	\$2,703	\$2,349	86.91

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.

ULTIMA VERSION OFICIAL

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2019

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)			2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL		
			Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%
9 Complementar En 100000 Hectareas La Información Geográfica De Sensores Remotos Disponible En La Infraestructura De Datos Espaciales De Bogotá. Observaciones seguimiento: RESERVAS (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019 Con el propósito de complementar la información disponible en la Infraestructura de Datos Espaciales para el Distrito Capital, se realizó la contratación de información proveniente de sensores remotos del área urbana, rural y municipios vecinos de Bogotá, adelantado a la fecha las siguientes acciones: Avance del 5.38% en la actividad de la Toma de Datos Aéreos (a partir del 18 de enero) sin aprobación del interventor. Así mismo, se reportó el 77% de avance en la actividad de control terrestre, con un posicionamiento de 445 de puntos de fotocontrol. Por otro lado, la Fuerza Aérea Colombiana entregó el ortofotomosaico 2017 del área urbana de Bogotá, el cual presenta distorsiones que deben ser corregidas por esta.	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00		
	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$6,500	\$5,481	84.32	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$6,500	\$5,481	84.32
10 Mantener Actualizado El 30 % De Las Capas De Información Geográfica De La Ide De Bogotá Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2019): Observaciones de seguimiento a 31/03/2019 Con el ánimo de ofrecer a la comunidad información oportuna y de calidad, durante el mes de marzo se actualizaron 4 niveles de información de la Caja de Vivienda Popular. Así mismo, se está trabajando en la actualización de dos niveles de información de la Secretaría Distrital de Integración Social (1) y Secretaría de Hacienda Distrital (1) los cuales se esperan publicar en abril. De igual forma, se han realizado acercamientos con 22 entidades para iniciar proceso de actualización.	Tipo de anualización (*)	Magnitud	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	20.00	1.00	5.00	30.00					0.00	
	Creciente	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$284	\$76	26.82	\$0	\$0	0.00	\$284	\$76	26.82
TOTAL ENTIDAD 226-UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL			\$4,781	\$3,917	81.95	\$17,395	\$13,913	79.99	\$25,672	\$22,131	86.21	\$19,327	\$13,155	68.06	\$9,975	\$0	0.00	\$77,149	\$53,116	68.85

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.