

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2018

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)	2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL				
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%		
07 Eje transversal Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia	\$4,781	\$3,917	81.95	\$17,395	\$13,913	79.99	\$25,779	\$10,446	40.52	\$15,529	\$0	0.00	\$10,082	\$0	0.00	\$73,565	\$28,277	38.44		
42 Transparencia, gestión pública y servicio a la ciudadanía	\$200	\$200	100.00	\$1,863	\$1,758	94.36	\$1,889	\$946	50.10	\$2,002	\$0	0.00	\$1,200	\$0	0.00	\$7,154	\$2,904	40.60		
1180 Afianzar una gestión pública efectiva	\$200	\$200	100.00	\$1,863	\$1,758	94.36	\$1,889	\$946	50.10	\$2,002	\$0	0.00	\$1,200	\$0	0.00	\$7,154	\$2,904	40.60		
1 Implementar 4 Esquemas De Comunicacion Con Grupos De Interes	Tipo de anualización	Magnitud																		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): En Grupos de Interés, se ha hecho el acompañamiento a las Gerencias de Atención al Usuario, Catastrales e IDECA, en 10 reuniones con comunicadores, gremios, JAL, visitas a veredas de Sumapaz para entregar resultado IDECA, en 2018, atender inquietudes respecto el avalúo catastral y promocionar y dar a conocer las funcionalidades que ofrece la Infraestructura de Datos Espaciales. De igual forma en comunicación externa, se ha entregado a medios de comunicación la información pertinente sobre las cifras del Censo Inmobiliarios, así como también se han aclarado dudas sobre el aumento o disminución de avalúos en varios sectores de Bogotá. En cuanto a comunicación interna, se han realizado 12 boletines informativos con temas variados, entre ellos Censo inmobiliario, Equipos Catastrales, temas de bienestar y capacitación, el registro de los medios en los que hemos sido protagonistas, notas sobre seguridad informática, responsabilidad en derecho disciplinario y PIGA. De igual forma se han realizado 58 publicaciones diarias en el sitio de la Unidad, así como también se han desarrollado 29 actualizaciones en la Intranet en temas de bienestar, encargos, PIGA, organigrama, directorio, así como la creación del sitio de noticias de los equipos y el de las novedades de la actual Administración Distrital con registro de notas y videos semana a semana de las novedades.	Suma	Recursos	0.00	0.00	1.00	100.00	1.00	0.25	25.00	1.00					1.00			4.00	1.25	31.25
			\$0	\$0	0.00	\$217	\$217	100.00	\$257	\$35	13.47	\$346	\$0	0.00	\$200	\$0	0.00	\$1,020	\$252	24.69
2 Implementar Al 100 % El Sistema Integrado De Gestion	Tipo de anualización	Magnitud	70.00	70.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Estado: Finalizada por cumplimiento	(*) Creciente	Recursos	\$200	\$200	100.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$200	\$200	100.00
3 Automatizar 6 Procedimientos Que Apoyan La Mision De La Entidad	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	1.00	0.67	67.00	2.33	0.17	7.30	2.00			1.00			6.00	0.84	14.00
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Durante el primer trimestre de 2018 se elaboraron los flujogramas de los procedimientos relacionados de acuerdo a la revisiones realizadas con las subgerencias de información física y jurídica y de información económica, quedando pendiente la validación final de los mismos por parte de las subgerentes y se elaboro un prototipo de ruta de navegación que retomó el paso a paso de los procedimientos para su fácil comprensión por parte de los funcionarios y se avanzó en la definición de un formulario que soporte a los usuarios en la radicación de trámites a través de Catastro en línea. RESERVAS (a 31/03/2018): Durante el primer trimestre de 2018 se elaboraron los flujogramas de los procedimientos relacionados de acuerdo a la revisiones realizadas con las subgerencias de información física y jurídica y de información económica, quedando pendiente la validación final de los mismos por parte de las subgerentes y se elaboro un prototipo de ruta de navegación que retomó el paso a paso de los procedimientos para su fácil comprensión por parte de los funcionarios y se avanzó en la definición de un formulario que soporte a los usuarios en la radicación de trámites a través de Catastro en línea.	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$221	\$181	81.85	\$176	\$0	0.00	\$676	\$0	0.00	\$290	\$0	0.00	\$1,363	\$181	13.26
4 Implementar Al 100 % Solucion Tecnologica Para La Atencion De Los Requerimientos De Los Ciudadanos	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	15.00	9.00	60.00	41.00	3.00	7.32	35.00			15.00			100.00	12.00	12.00
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Avance del contrato 331-2017 (La nueva versión de CEL) El nuevo CEL tendrá las funcionalidades actuales tales como: certificación de inscripción en el censo predial, certificación catastral, validación de certificación, consulta del estado de trámites, consulta de CHIP, consulta de publicación de la notificación por aviso y la nueva funcionalidad permitirá ingresar solicitudes de trámites de la UAECD dando respuesta a los mismos de manera virtual, permitiendo mejorar la experiencia del usuario. Adicional, la entidad mediante la Ventanilla Única de la Construcción-VUC, viene trabajando en la implementación de los seis trámites de mayor impacto dentro de la cadena de urbanismo y construcción que son: Cabida y linderos, englobes, desenglobes, incorporación de levantamientos topográficos, actualización y modificación de levantamientos topográficos, y asignación provisional de nomenclatura cuya responsabilidad es de la Unidad, y permitir a los usuarios y constructores realizar las solicitudes virtualmente adjuntando los documentos en archivos digitales. A través de esta plataforma tendremos comunicación con el usuario por medios electrónicos, consulta del estado del trámite, expedir certificaciones, solicitar agendamiento y recibir notificación de la respuesta. En cuanto a bodega de datos se identificaron las bases de datos de la entidad y la información que contienen, para generar un documento con lineamientos, dirigido a integrar los datos y su estructuración.	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$419	\$419	100.00	\$209	\$0	0.00	\$63	\$0	0.00	\$34	\$0	0.00	\$724	\$419	57.82
5 Mejorar En 30 % El Nivel De Confianza Ciudadana En La Entidad	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	5.00	5.00	100.00	5.00	1.67	33.40	10.00			10.00			30.00	6.67	22.23
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Con el fin de aumentar el nivel de confianza de los usuarios, la GCAU brinda atención presencial a 64.741 ciudadanos, distribuidos en los seis (6) superCADES donde la Unidad tiene presencia. En el primer trimestre de 2018 se generaron 60.374(trámites inmediatos y no inmediatos) distribuidos en los seis (6) superCADES donde la Unidad tiene presencia y por último se generaron 167.214 certificaciones a través de catastro en línea (123.764 certificaciones catastrales y 43.450 inscripciones al censo). Se suscribieron veintisiete (27) contratos de prestación de servicios con fecha de inicio 01/02/2018, han contribuido a fortalecer los cuatro canales dispuestos para la atención a la ciudadanía.	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$363	\$359	98.99	\$484	\$484	100.00	\$393	\$0	0.00	\$266	\$0	0.00	\$1,506	\$843	55.99
6 Fortalecer 4 Espacios De Participacion Ciudadana En El Distrito	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	1.00	1.00	100.00	2.00	1.00	50.00	1.00			0.00			4.00	2.00	50.00
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Con recursos de reserva se realizó una investigación que permite identificar y analizar, los principales factores que evalúan vendedores y compradores de inmuebles en la ciudad de Bogotá, determinantes en su disposición a pagar (compradores) o precio aceptable (vendedores). La firma contratada presentó: Cronograma de actividades, documento con el diseño metodológico, guía de entrevistas, ficha técnica de identificación de los expertos y grupos de investigación, se entregaron evidencias del trabajo de campo con los grupos de interés y ciudadanos (listas de asistencia, videos, fotografías, entre otros), se presentó el documento final (contiene el resultado de la investigación), los resultados fueron expuestos a la alta gerencia. RESERVAS (a 31/03/2018): Con recursos de reserva se realizó una investigación que permite identificar y analizar, los principales factores que evalúan vendedores y compradores de inmuebles en la ciudad de Bogotá, determinantes en su disposición a pagar (compradores) o precio aceptable (vendedores). La firma contratada presentó: Cronograma de actividades, documento con el diseño metodológico, guía de entrevistas, ficha técnica de identificación de los expertos y grupos de investigación, se entregaron evidencias del trabajo de campo con los grupos de interés y ciudadanos (listas de asistencia, videos, fotografías, entre otros), se presentó el documento final (contiene el resultado de la investigación), los resultados fueron expuestos a la alta gerencia.	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$49	\$49	100.00	\$50	\$0	0.00	\$100	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$199	\$49	24.56
9 Mantener 1 Sistema De Gestion Integral En La Entidad	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	1.00	1.00	100.00	1.00	0.25	25.00	1.00			1.00					0.00
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Con el fin de mantener el SGI en la Unidad, se ha continuado con los planes de trabajo de actualización de la documentación de los procesos que hacen parte de la cadena de valor asociados con las necesidades identificadas, así como la formulación y seguimiento de los indicadores y mapas de riesgos por proceso. De igual forma, con el fin de implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión se han diligenciado los autodiagnósticos para identificar las brechas entre las acciones con que cuenta la Entidad y los elementos contenidos en el modelo a implementar, así como el desarrollo de	(*) Constante	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$594	\$533	89.67	\$713	\$428	59.96	\$424	\$0	0.00	\$410	\$0	0.00	\$2,141	\$960	44.86

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.

ULTIMA VERSION OFICIAL

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2018

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)	2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL				
	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%		
44 Gobierno y ciudadanía digital	\$4,581	\$3,717	81.16	\$15,532	\$12,156	78.26	\$23,890	\$9,499	39.76	\$13,527	\$0	0.00	\$8,882	\$0	0.00	\$66,411	\$25,372	38.20		
983 Capturar, integrar y disponer información geográfica y catastral para la toma de decisiones	\$4,581	\$3,717	81.16	\$15,532	\$12,156	78.26	\$23,890	\$9,499	39.76	\$13,527	\$0	0.00	\$8,882	\$0	0.00	\$66,411	\$25,372	38.20		
1 Actualizar Anualmente El 100 % Del Área Urbana Respecto De Los Cambios Identificados En Los Aspectos Físicos, Jurídicos Y Económicos De Los Predios.	Tipo de anualización (*) Constante	Magnitud	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): En lo que respecta al primer trimestre de 2018, las principales actividades realizadas para el cumplimiento de esta meta, son las siguientes: Para el componente físico: - Se emitió la Resolución 130 del 15 de febrero de 2018, por medio de la cual se ordena la iniciación del proceso de actualización de la formación catastral. - En la etapa de pre-reconocimiento se aprobaron por control de calidad 4.391 predios de los cuales 1.576 corresponden a marcas efectivas. - En la etapa de reconocimiento se visitaron 4.587 de los cuales 1.087 predios se encuentran terminados. - Incorporación en la base de datos alfanumérica de la Unidad, de 4.355 predios en propiedad horizontal, los cuales se segregaron de 100 lotes. Para el componente jurídico: - Se realizaron 7.060 cambios de nombre de predios. Para el componente económico: - Se capturaron 3.166 ofertas del mercado, de las cuales 539 se depuraron por los evaluadores. - Se crearon 175 tipologías constructivas de predios en No Propiedad Horizontal. - Se visitaron y actualizaron las zonas homogéneas físicas de 35 macrosectores de los cuales 13 se encuentran pendientes por cargar en el SIIC.	Recursos	\$1,708	\$1,493	87.40	\$4,451	\$3,940	88.52	\$6,142	\$4,026	65.55	\$4,324	\$0	0.00	\$4,500	\$0	0.00	\$21,126	\$9,460	44.78	
2 Actualizar El 100 % Del Área Rural Respecto De Los Cambios Identificados En Los Aspectos Físicos, Jurídicos Y Económicos De Los Predios.	Tipo de anualización	Magnitud	6.00	6.00	100.00	94.00	94.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00		
Observaciones seguimiento: RESERVAS (a 31/03/2018): En ejecución de reservas presupuestales.	Suma	Recursos	\$79	\$79	99.97	\$471	\$471	99.97	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$550	\$550	99.97		
3 Contar Con El 100 % Del Hardware, Software Y Conectividad Que Soporte La Operación De La Entidad.	Tipo de anualización	Magnitud	20.00	18.00	90.00	22.00	20.20	91.82	21.80	8.45	38.76	20.00	20.00	100.00	46.65	46.65	46.65	46.65		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): El cumplimiento de las metas programadas para este periodo, permitieron a la Unidad, contar con la infraestructura de almacenamiento de información que requieren las diferentes iniciativas tecnológicas que se adelantaron para la vigencia 2018. Se implementaron políticas de seguridad relacionadas con el control de acceso a través de medios removibles; adicionalmente se garantizó la prestación de los servicios de gestión documental, canales de internet, mantenimiento de los aplicativos misionales y administrativos, renovación de equipos de cómputo, y finalmente adquireniento de licenciamiento de software base de cartografía para apoyar los procesos misionales. Como parte de las actividades de soporte y mantenimiento de los aplicativos existentes en la unidad, se realizaron 47, de los cuales 38 solicitudes de actualización de información, 6 mantenimientos a SICAPITAL, un (1) mantenimiento al SIIC para la mutación de Zona Franca, un (1) mantenimiento en Mapas Bogotá y finalmente se implementó una aplicación para la captura de información en terreno. RESERVAS (a 31/03/2018):	Suma	Recursos	\$1,919	\$1,352	70.47	\$4,305	\$3,526	81.89	\$4,850	\$2,216	45.69	\$3,203	\$0	0.00	\$3,782	\$0	0.00	\$18,060	\$7,094	39.28
4 Cumplir En Un 100 % Los Plazos Establecidos Por La Estrategia De Gobierno En Línea.	Tipo de anualización (*) Constante	Magnitud	0.00	0.00	0.00	100.00	67.80	67.80	100.00	9.00	9.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Se suscribió el contrato N° 191 -2018 para el fortalecimiento del Subsistema de gestión de seguridad de la información ¿ SGSI y la actualización del Subsistema de Continuidad del Negocio ¿ SGCN, con el fin de mejorar la gestión de activos y riesgos en el marco de la seguridad de la información, además de actualizar el subsistema de continuidad del negocio de acuerdo a los cambios de la cadena de valor de la UAECD. El primer trimestre se hizo la planeación y verificación de las actividades a realizar en cada uno de los componentes requeridos por la estrategia de Gobierno en Línea, así mismo como el desarrollo de líneas de trabajo referentes al apoyo de centros de investigación (Universidades UNAL, Rosario y Distrital) interesadas en el trabajo en conjunto con la Unidad para resolver problemas del distrito. Adicionalmente en el campo de Datos Abiertos el uso y apropiación a nivel interno de los datos de la unidad. De igual forma se ha tenido seguimiento especial sobre la actualización de la política de gobierno digital referente a los cambios generados por MINTIC. Finalmente se han mantenido los procesos de monitoreo y seguimiento de los componentes de transparencia y datos abiertos.	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$559	\$70	12.60	\$571	\$428	74.83	\$2,770	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$3,900	\$498	12.77	
5 Incorporar 175 Niveles De Información Geográfica De Bogotá Y Sus Áreas De Interés Integrada En La Plataforma Idecá Incluyendo La Información De Infraestructura Y Redes, Dinámica De Construcción, Población E Inversión Pública.	Tipo de anualización (*) Creciente	Magnitud	15.00	30.00	200.00	65.00	121.00	186.15	175.00	158.00	90.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Observaciones seguimiento: RESERVAS (a 31/03/2018): Se han publicado 7 nuevos niveles de información así: de la SDM (Electrolineras, Zonas amarillas habitadas y Bahías habitadas), de la UAE Servicios Públicos (Macrorutas de recolección y Puntos críticos de arrojó clandestino de basuras) y de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (Salas de atención al usuario y Centro de atención a víctimas). Adicionalmente, se priorizaron 10 entidades con quienes se establecerá acercamiento para delimitar nuevos niveles específicos, a saber: Secretaría Distrital de Recreación, Deporte y Justicia, Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, Jardín Botánico de Bogotá, Instituto Distrital de Gestión del Riesgo, Secretaría Distrital de Ambiente, Secretaría Distrital de Habitat, Secretaría Distrital de Movilidad, Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal, UAE Servicios Públicos y Secretaría Distrital de Hacienda.	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$100	\$40	39.90	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$100	\$40	39.90	
6 Generar 14000 Millones Por Concepto De Ventas De Productos Y Servicios En El Periodo 2016-2020	Tipo de anualización	Magnitud	2,000.00	2,378.00	118.90	3,000.00	3,877.00	129.23	3,000.00	212.00	7.07	3,123.00	1,622.00	14,000.00	6,467.00	46.19	14,000.00	6,467.00	46.19	
Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Los ingresos efectivos recibidos del 01/01/2018 al 31/03/2018 por concepto de venta de productos y servicios fueron de \$211.510.197 Se reporta para el trimestre en mención la radicación de 569 avalúos comerciales. Se suscribieron cuatro (4) contratos de prestación de servicios con el fin de mejorar los procesos, respaldar la	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$267	\$67	25.05	\$145	\$144	99.14	\$500	\$0	0.00	\$100	\$0	0.00	\$1,012	\$211	20.81

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.

ULTIMA VERSION OFICIAL

Plan de Desarrollo BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Plan de Acción 2016 - 2020. Componente de inversión por entidad con corte a 31/03/2018

226 - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Millones de pesos corrientes

Pilar o Eje transversal / Programa / Proyecto / Metas (****)			2016			2017			2018			2019			2020			TOTAL					
			Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%	Programado	Ejecutado	%			
7 Compartir Con 10 Entes Territoriales E Instituciones El Conocimiento Y Capacidad De Catastro Para Capturar, Integrar Y Disponer Información. Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Se adelantaron las actividades necesarias para atender 713 avalúos comerciales. RESERVAS (a 31/03/2018): En lo que respecta a la ejecución del contrato interadministrativo 319/2016 con la Secretaría Distrital de Planeación - SDP cuyo objeto es "Diseñar y ejecutar las actividades requeridas para la definición y desarrollo de la infraestructura de datos espaciales de alcance y cobertura regional", el cual se encuentra en su etapa final, durante el primer trimestre de 2018 se adelantaron las siguientes actividades: Etapa de Construcción *Se entregó a la SDP para validación la Implementación de la versión del Portal de Mapas de Bogotá con el visor de IDE Regional en producción. *Se realizaron guías y manuales de usuario de la aplicación de mapas (uso del portal geográfico y construcción de servicios web) *Se documentaron las actividades de construcción para el componente de datos *Se realizó documento de sostenibilidad económica de la IDE Regional Etapa Puesta en marcha *Se elaboró proyecto de Actos Administrativos para consolidación de la IDE Regional, los cuales se encuentran en revisión y ajuste *Se envió para revisión y aprobación a la SDP la última versión del Plan estratégico Actividades transversales *Se ejecutó la Jornada 7 del plan de capacitación *Se preparó la Jornada 8 del plan de capacitación	Tipo de anualización	Magnitud	2.00	2.00	100.00	2.00	3.00	150.00	3.00	0.00	0.00	1.00				1.00				10.00	5.00	50.00	
	Suma	Recursos	\$874	\$793	90.73	\$3,604	\$2,318	64.31	\$4,847	\$2,574	53.10	\$2,000	\$0	0.00	\$400	\$0	0.00	\$11,726	\$5,685	48.48			
8 Incrementar En 25000 El Numero De Usuarios Del Portal De Mapas De Bogota, Con Respetto A La Vigencia Anterior. Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): El 01 de marzo se desplegó una nueva versión de Mapas Bogotá en la cual se resalta: -Mejoras en la zona segura: visualización de simbología de los servicios. - Visualización y búsqueda de coordenadas Magna Ciudad Bogotá (EPSG:7458). - Comparación de datos vectoriales: además de poder comparar las fotografías aéreas, ahora es posible comparar datos. - Nuevas opciones para el compartir datos - Control de permisos sobre el agregar puntos en #LaNuevaBogotá. Funcionalidad que permite que la Administración Distrital haga visible sus intervenciones o proyectos en la ciudad. - Configuración por defecto de la opción "Otros comentarios" de los comentarios, con el ánimo de que los usuarios califiquen como primera opción la experiencia con Mapas Bogotá - Nuevos formatos para importar (KML y CSV).	Tipo de anualización (*) Constante	Magnitud	0.00		0.00	25,000.00	19,725.00	78.90	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00				25,000.00							0.00
		Recursos	\$0	\$0	0.00	\$1,774	\$1,723	97.13	\$833	\$111	13.37	\$730	\$0	0.00	\$100	\$0	0.00	\$3,438	\$1,835	53.37			
9 Complementar En 100000 Hectareas La Información Geográfica De Sensores Remotos Disponible En La Infraestructura De Datos Espaciales De Bogotá. Observaciones seguimiento: VIGENCIA (a 31/03/2018): Se realizó la definición del alcance y requerimientos para la Adquisición de Ortofotomosaico para municipios vecinos y monitoreo de la ciudad con información suministrada por la SDP, SDHI, DADEP y la EAAB y la Interventoría Técnica. Se adelantó un piloto con la Policía, SDHI y Gobierno para definir la captura del monitoreo en el polígono de Nueva Esperanza. Se adelanta el anexo técnico para realizar estudio de mercado y estudios previos para contratación, el cual se encuentra en validación	Tipo de anualización	Magnitud	0.00		0.00	0.00		0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00				0.00				100,000.00	0.00	0.00	
	Suma	Recursos	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$6,500	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$0	\$0	0.00	\$6,500	\$0	0.00			
TOTAL ENTIDAD 226-UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL			\$4,781	\$3,917	81.95	\$17,395	\$13,913	79.99	\$25,779	\$10,446	40.52	\$15,529	\$0	0.00	\$10,082	\$0	0.00	\$73,565	\$28,277	38.44			

(*) Meta proyecto de inversión con tipo de anualización diferente a suma. Se debe observar el valor programado y ejecutado de sus magnitudes en cada vigencia.

(****) La programación y ejecución de magnitud de metas de proyecto de inversión incluye la vigencia actual y la vigencia anterior según desagregación efectuada por la entidad, mientras que los recursos corresponden únicamente a la vigencia actual.