

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL
Comité Institucional de Gestión y Desempeño

FECHA: 3 de marzo de 2025

HORA: De 2:30 p.m. a 4:30 p.m.

LUGAR: Presencial Sala 2 piso 11

INTEGRANTES DEL COMITÉ:

Nombre	Cargo	Observaciones
Olga Lucía López Morales	Directora	
Orlando José Maya Martínez	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos	
Salomé Naranjo Lujan	Gerente de IDECA	
Jairo Andrés Revelo Molina	Gerente de Gestión Corporativa	
Guiomar Patricia Gil Ardila	Subgerente Administrativa y Financiera	
Paula Andrea Mahecha Mahecha	Jefe Observatorio Técnico Catastral	
Ennis Esther Jaramillo Morato	Subgerente de Talento Humano	
Ana María Aguirre Tovar	Jefe Control Disciplinario Interno	
Gloria Edith Martínez Sierra	Gerente Jurídica	
Yenny Carolina Roza Gómez	Gerente de Información Catastral	
Pedro Alberto Pinzón Montero	Subgerente de Operaciones	
Ronald Rentería Hinestroza	Subgerente de Ingeniería de Software	
William Alfredo Sandoval Sandoval	Subgerente de Infraestructura Tecnológica	
Elba Nayibe Núñez Arciniegas	Subgerente de Información Económica	
Francisco Rodríguez Eraso	Gerente de Tecnología	
Adriana Rocío Tovar Cortés	Gerente Comercial y de Atención al Ciudadano	
Yira Paola Pérez Quiroz	Subgerente de Participación y Atención al ciudadano	
Edgar Stevens Español Morales	Subgerente de información Física y Jurídica	
Luz Elena Rodríguez Quimbaya	Subgerente Jurídica	
Diego Ricardo Ibarra Rodríguez	Subgerente de Analítica de Datos	

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Observaciones
Diana Karina Ruiz Perilla	Jefe Oficina Control Interno	
Diana Paola Arias Beltrán	Secretaria OAPAP	

DESARROLLO: Siendo las 2:30 p.m. el Ing. Orlando Maya da inicio al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, contando con la presencia de 21 de los miembros del comité y 1 invitada, con lo cual se verifica el quórum y se da apertura a la reunión.

TOMA DE DECISIONES:

1. Compromisos reunión anterior

El Ingeniero Orlando Maya informa al comité los avances frente a los compromisos:

La Dra. Guiomar Patricia Gil realizó los ajustes en el cronograma y plan de trabajo, incluyendo a la Gerencia de Tecnología en las diferentes etapas de implementación en el Plan Institucional de Archivo (PINAR) y Sistema de Gestión de Archivos (SGDEA).

La Dra. Ana María Ortiz se continua en revisión para hacer la plantilla de presentaciones más ligera, no obstante, se recomienda en caso de que se requiera compartir, convertirla en formato PDF y de ser necesario no utilizar imágenes.

La Dra. Ennis Jaramillo informa que se hizo consulta a la Contraloría y a la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) frente al formato de listado de asistencia y la SDP informa que por política LGBTI, se debe mantener la información del formato.

La Dra. Guiomar remite el radicado a la Oficina de Control Interno Disciplinario, respecto de la materialización del riesgo asociado con el proceso de Gestión Presupuestal y financiera.

Icono	Decisión
	Cumplimiento objetivos Plan estratégico

El Ing. Orlando Maya presenta el seguimiento de la ejecución del Plan Estratégico con corte a 28 de febrero de 2025, recordando a los miembros del comité, que los objetivos estratégicos son los objetivos del Sistema de Gestión de Calidad (SGC).

Se presenta el tablero de control que genera el sistema PANDORA, en donde se evidencia que el plan estratégico ha avanzado en un 13,51% de un 10,07% programado a la fecha.

- El primer objetivo tiene una ponderación del 37%, a la fecha se ha ejecutado el 7,75% de un 5,00% programado.
- El segundo objetivo tiene una ponderación del 18%, a la fecha se ha ejecutado el 0,62% del 0,68% programado.
- El tercer objetivo tiene una ponderación del 35%, a la fecha se ha ejecutado 4,61% del 3,87% .
- El cuarto objetivo tiene una ponderación del 10%, a la fecha se ha ejecutado el 0,53% del 0,52% programado.

Se presenta el avance para cada objetivo estratégico y sus respectivos objetivos específicos, con énfasis en aquellos que presentan mayor o menor ejecución respecto de lo programado para el período.

Frente a estos reportes la Dra. Olga Lucía López Morales, solicita revisar de manera detallada la información ingresada en PANDORA ya que la misma debe corresponder con los seguimiento quincenales realizados a cada una de las gerencias.

Icono	Decisión
	Informe Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas “Bogotá te escucha”
La Dra. Adriana Tovar presenta informe frente a los requerimientos gestionados en el periodo de enero a febrero de 2025: - Enero: Recibidos 397, cerrados 397, trámite 0 - Febrero: Recibidos 561, cerrados 549, trámite 12 Se evidencia una alta tasa de cierre de requerimientos en los dos primeros meses del año, el volumen de requerimientos aumentó en febrero respecto a enero. Con relación al seguimiento de peticiones vencidas, menciona que desde octubre 2024 y hasta febrero, no se han presentado vencimientos, lo cual presenta un buen desempeño en la gestión de peticiones, esto indica eficiencia en la respuesta y cumplimiento de plazos en la atención a los requerimientos ciudadanos. Respecto del seguimiento a la gestión de Cordis, la Dra. Adriana Tovar presenta el reporte por dependencia desde el 2020 hasta 12 de marzo de 2025. Total de CORDIS pendientes: 1.030 - Sin Asignar: 8 - Sin Recibir: 391 - En Trámite: 631 Dependencias con mayor cantidad de CORDIS pendientes: - Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano: 537 - Subgerencia de Información Física y Jurídica: 214 - Subgerencia de Información Económica: 50 - Subgerencia de Contratación: 46 - Gerencia de Información Catastral: 30	
Icono	Decisión
	Actividades Plan de Participación
La Dra. Yira Perez presenta las actividades programadas para febrero de 2025, en el marco del plan de participación, las cuales estuvieron enfocadas en socialización, divulgación digital, publicación de actos administrativos y participación institucional.	

Icono	Decisión
¿Qué es la Analítica de Datos? Conjunto de métodos y procesos que transforman datos en información valiosa para la toma de decisiones. 	Generalidades sobre analítica de datos El ingeniero Diego Ibarra presenta al comité las generalidades de la analítica de datos, conjunto de métodos y técnicas que permiten extraer conocimiento útil a partir de grandes volúmenes de datos para la toma de decisiones. La presentación abarca los tipos de analítica, áreas de conocimiento involucradas, técnicas y herramientas utilizadas y aplicaciones, entre otros temas.
Proposiciones y varios Reporte FURAG Ajuste al Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) V. 3.2025 	El comité aprueba ajuste al Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) La Subgerencia de Participación Ciudadana solicita modificar el PTEP 2025, en el sentido de reprogramar la realización del diálogo ciudadano para marzo, para abril (30), teniendo en cuenta la Circular 004 de la Veeduría Distrital de 2024 que señala: "4. Diálogos ciudadanos distritales (...). En este sentido, las entidades distritales organizarán y convocarán como mínimo cuatro (4) diálogos ciudadanos por entidad, durante cada año, posteriores a la Audiencia Pública del Alcalde Mayor, que aborden temáticas de interés e impacto, así como las inquietudes, peticiones, quejas y reclamos del Sistema Bogotá te Escucha y los temas priorizados en la consulta ciudadana realizada por la Veeduría Distrital(...)" El comité aprueba el ajuste al PTEP. Reporte FURAG: El Ing. Orlando Maya presenta el cronograma para el diligenciamiento del FURAG, para lo cual se hará distribución para que cada una de las dependencias de respuesta a las preguntas incluidas en el formulario y entregue las evidencias respectivas, es importante recordar que el diligenciamiento del FURAG se realiza desde el rol de la Oficina de Control Interno, así como desde el rol de la OAPAP. Una vez presentados los puntos el Comité se finaliza a las 4:30 p.m.

COMPROMISOS

COMPROMISOS					
TAREA		RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO		
1	Revisar la plantilla de presentación ya que es densa y solo se puede compartir por Drive.	Ana María Ortiz	2025	marzo	28
2	Revisar la estructura del listado asistencia con información LGBTI la Contraloría para culminar de revisar el tema	Ennis Esther Jaramillo	2025	marzo	28

En constancia firma,



OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Directora UAEC