

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL
Comité Institucional de Gestión y Desempeño

FECHA: 25 de abril de 2025

HORA: De 9:30 a.m. a 11:30 a.m.

LUGAR: Presencial Sala 2 piso 11

INTEGRANTES DEL COMITÉ:

Nombre	Cargo	Observaciones
Olga Lucía López Morales	Directora	
Orlando José Maya Martínez	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos	
Salomé Naranjo Lujan	Gerente de IDECA	
Jairo Andrés Revelo Molina	Gerente de Gestión Corporativa	
Guiomar Patricia Gil Ardila	Subgerente Administrativa y Financiera	
Paula Andrea Mahecha Mahecha	Jefe Observatorio Técnico Catastral	
Ennis Esther Jaramillo Morato	Subgerente de Talento Humano	
Ana María Aguirre Tovar	Jefe Control Disciplinario Interno	
Gloria Edith Martínez Sierra	Gerente Jurídica	
Yenny Carolina Roza Gómez	Gerente de Información Catastral	
Pedro Alberto Pinzón Montero	Subgerente de Operaciones	
Ronald Rentería Hinestroza	Subgerente de Ingeniería de Software	
William Alfredo Sandoval Sandoval	Subgerente de Infraestructura Tecnológica	
Elba Nayibe Núñez Arciniegas	Subgerente de Información Económica	
Francisco Rodríguez Eraso	Gerente de Tecnología	
Adriana Rocío Tovar Cortés	Gerente Comercial y de Atención al Ciudadano	
Yira Paola Pérez Quiroz	Subgerente de Participación y Atención al ciudadano	
Edgar Stevens Español Morales	Subgerente de información Física y Jurídica	
Luz Elena Rodríguez Quimbaya	Subgerente Jurídica	
Diego Ricardo Ibarra Rodríguez	Subgerente de Analítica de Datos	

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Observaciones
Myriam Tovar Lozada	Jefe Oficina Control Interno (E)	
Ana María Ortiz Zuluaga	Jefe Comunicaciones	
Diana Paola Arias Beltrán	Secretaria OAPAP	

DESARROLLO: El Ingeniero Orlando José Maya da inicio al Comité contando con la presencia de 21 de los miembros y 2 invitadas, con lo cual se verifica el quórum y se da apertura a la reunión.

TOMA DE DECISIONES:

1. Compromisos reunión anterior

El ingeniero Orlando Maya informa al Comité respecto de los compromisos de la reunión anterior:

Compromiso	Responsable	Seguimiento
Plantilla para presentaciones	Dra. Ana María Ortiz	Sugiere: - No utilizar las gráficas para no generar más peso. - En caso de requerir enviarla por correo electrónico, convertirla a formato PDF para hacerla menos pesada.
Revisión formato: Listado de Asistencia	Dra. Ennis Esther Jaramillo	Informa que por lineamientos de la Secretaría Distrital de Planeación es necesario mantener el campo para el diligenciamiento de identidad de género.

Icono	Decisión
	Cumplimiento Plan Estratégico Institucional (PEI)

El ingeniero Orlando Maya presenta el seguimiento a la ejecución del PEI con corte a 30 de marzo de 2025, recordando a los miembros del Comité, que los objetivos estratégicos los objetivos del Sistema de Gestión de Calidad (SGC) y que la información presentada corresponde al tablero de control generado por PANDORA con base en el reporte realizado por los responsables de procesos:

Cumplimiento PEI

Avance	Avance programado a la fecha
23,28%	17,33%

Cumplimiento PEI por objetivo:

Objetivo	Ponderación	Avance	Avance programado a la fecha
1	37%	11,19%	6,85%
2	18%	1,95%	1,93%
3	35%	8,09%	6,62%
4	10%	2,06%	1,93%

Se presenta el avance detallado de cada uno de los objetivos.

Icono	Decisión
	Seguimiento gestión de CORDIS y PQRS
La Dra. Yira Paola Pérez presenta el con corte al 24 de abril de 2025 y reitera la importancia de dar trámite oportuno de la correspondencia y presenta: a) Indicador de oportunidad por dependencias con corte a 31 de marzo de 2025, con cumplimiento acumulado del 93,58% b) Indicador de oportunidad Bogotá Te Escucha, de diciembre 2024 a febrero 2025, el cual es del 100%. c) Reporte de PQRS (Bogotá Te Escucha) con corte al 24 de abril de 2025 con los requerimientos próximos a vencer.	

Icono	Decisión												
Actividades Plan de participación ejecutadas – Febrero 2025 <table><tr><th>Actividad</th><th>Cumplimiento a febrero</th><th>Observaciones</th></tr><tr><td>Realizar socializaciones sobre censo inmobiliario a sectores estratégicos</td><td>50%</td><td>Se realizó una socialización del Censo Inmobiliario, el día 26 de marzo de 2025 donde participaron: Secretaría del Hábitat, Secretaría de Hacienda, Renobo, Seguros Bolívar, Curaduría Urbana No. 4, CENAC, entre otros grupos de valor</td></tr><tr><td>Realizar Facebook live sobre temas estratégicos de la entidad</td><td>25%</td><td>El 24 de febrero de 2025, se llevó a cabo una transmisión en vivo en las redes sociales Facebook, YouTube, Instagram, TikTok y X en colaboración con la revista El Espectador, presentando los resultados del Censo Inmobiliario 2025 y se destacó su importancia para la ciudad. Se adjunta el informe y fotos de la actividad.</td></tr><tr><td>Participar en reuniones de acuerdo con la programación de la Alcaldía, Concejo de Bogotá y demás entidades del orden distrital y nacional, con la participación de la ciudadanía y grupos de valor interesados</td><td>10%</td><td>Se asistió a 17 mesas de trabajo, organizadas por el Concejo de Bogotá y las Juntas Administradores Locales, donde se tuvieron 428 participantes.</td></tr></table> Cumplimiento PPC: 7,02%	Actividad	Cumplimiento a febrero	Observaciones	Realizar socializaciones sobre censo inmobiliario a sectores estratégicos	50%	Se realizó una socialización del Censo Inmobiliario, el día 26 de marzo de 2025 donde participaron: Secretaría del Hábitat, Secretaría de Hacienda, Renobo, Seguros Bolívar, Curaduría Urbana No. 4, CENAC, entre otros grupos de valor	Realizar Facebook live sobre temas estratégicos de la entidad	25%	El 24 de febrero de 2025, se llevó a cabo una transmisión en vivo en las redes sociales Facebook, YouTube, Instagram, TikTok y X en colaboración con la revista El Espectador, presentando los resultados del Censo Inmobiliario 2025 y se destacó su importancia para la ciudad. Se adjunta el informe y fotos de la actividad.	Participar en reuniones de acuerdo con la programación de la Alcaldía, Concejo de Bogotá y demás entidades del orden distrital y nacional, con la participación de la ciudadanía y grupos de valor interesados	10%	Se asistió a 17 mesas de trabajo, organizadas por el Concejo de Bogotá y las Juntas Administradores Locales, donde se tuvieron 428 participantes.	Seguimiento Plan de Participación Ciudadana
Actividad	Cumplimiento a febrero	Observaciones											
Realizar socializaciones sobre censo inmobiliario a sectores estratégicos	50%	Se realizó una socialización del Censo Inmobiliario, el día 26 de marzo de 2025 donde participaron: Secretaría del Hábitat, Secretaría de Hacienda, Renobo, Seguros Bolívar, Curaduría Urbana No. 4, CENAC, entre otros grupos de valor											
Realizar Facebook live sobre temas estratégicos de la entidad	25%	El 24 de febrero de 2025, se llevó a cabo una transmisión en vivo en las redes sociales Facebook, YouTube, Instagram, TikTok y X en colaboración con la revista El Espectador, presentando los resultados del Censo Inmobiliario 2025 y se destacó su importancia para la ciudad. Se adjunta el informe y fotos de la actividad.											
Participar en reuniones de acuerdo con la programación de la Alcaldía, Concejo de Bogotá y demás entidades del orden distrital y nacional, con la participación de la ciudadanía y grupos de valor interesados	10%	Se asistió a 17 mesas de trabajo, organizadas por el Concejo de Bogotá y las Juntas Administradores Locales, donde se tuvieron 428 participantes.											

Avance a marzo 2025:8,05%

Avance 2025: 17,95%

La Dra. Yira Paola Pérez presenta las actividades realizadas durante marzo de 2025

Actividad	Cumplimiento Marzo	Observaciones
Realizar socializaciones sobre censo inmobiliario a sectores estratégicos	50%	Se realizó una socialización del Censo Inmobiliario, el día 26 de marzo de 2025 donde participaron: Secretaría del Hábitat, Secretaría de Hacienda, Renobo, Seguros Bolívar, Curaduría Urbana No. 4, CENAC, entre otros grupos de valor
Realizar Facebook live sobre temas estratégicos de la entidad	25%	El 24 de febrero de 2025, se llevó a cabo una transmisión en vivo en las redes sociales Facebook, YouTube, Instagram, TikTok y X en colaboración con la revista El Espectador, presentando los resultados del Censo Inmobiliario 2025 y se destacó su importancia para la ciudad. Se adjunta el informe y fotos de la actividad.
Participar en reuniones de acuerdo con la programación de la Alcaldía, Concejo de Bogotá y demás entidades del orden distrital y nacional, con la participación de la ciudadanía y grupos de valor interesados	10%	Se asistió a 17 mesas de trabajo, organizadas por el Concejo de Bogotá y las Juntas Administradores Locales, donde se tuvieron 428 participantes.

Icono	Decisión
	Seguimiento a la Gestión del Riesgo El ingeniero Orlando Maya presenta el análisis de la Gestión del Resgo correspondiente al primer trimestre de 2025. La matriz de riesgos de la UAECD, está conformado por 86 riesgos: 56 de gestión, 23 de corrupción y 7 fiscales. Presenta el análisis y valoración de riesgos inherentes y residuales (después de aplicación de controles) y aclara que aquellos riesgos residuales ubicados en zonas de riesgo moderada y alta requieren un plan de tratamiento adicional a la ejecución de controles, 48 riesgos de 86 (56%). Materialización de riesgos: Se presenta en el proceso de Gestión Documental con posibilidad de afectación económica y reputacional por respuesta inoportuna de trámites y afectación de la confidencialidad debido a alto porcentaje de devolución de documentos que deben ser distribuidos a través del servicio de correspondencia. La Subgerencia Administrativa y Financiera oficiará a las dependencias generadoras de las comunicaciones, solicitando una doble verificación de las direcciones de entrega de estas, antes de ser enviadas a Gestión Documental. Riesgos de Seguridad de la Información: El Ingeniero Luis Albeiro Cortés (Oficial de Seguridad de la Información) aclara que durante el primer trimestre del año no se presentó maerialización de riesgos.
Icono	Decisión
	Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios El ingeniero Orlando Maya, menciona que como parte del cumplimiento de la Norma ISO9001 de manera trimestral se debe presentar al Comité el desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios, en este sentido se presenta el informe de productos no conforme de los procesos misionales de la entidad. El Dr. Edgar Español presenta los procesos y conformidad de los productos y servicios asociadas al proceso de Gestión de información Catastral y Valuatoria y la Dra. Salomé Naranjo presenta el informe de producto no conforme del proceso de Gestión de Información geográfica. Los informes presentan el producto y/o servicio no conforme, el análisis de causas y las acciones de mejora implementadas.
Icono	Decisión
	Proposiciones y varios - Inclusión de riesgos proceso Direcciónamiento Estratégico DES - Propuesta de Modificación Plan de Gestión de Conocimiento e Innovación - Presentación de la Política Institucional de discriminación laboral

Inclusión de riesgos proceso Direccionamiento Estratégico: Debido al evento/incidente de borrado de la carpeta de OneDrive de la OAPAP, se revisan los activos de información y se propone incluir 2 riesgos en la matriz de riesgos de información del proceso de Direccionamiento Estratégico.

El Comité aprueba la inclusión de los riesgos de seguridad de la información en el proceso de Direccionamiento Estratégico.

Propuesta de Modificación Plan de Gestión de Conocimiento e Innovación: El Ingeniero Orlando Maya presenta solicitud de modificación al Plan de Gestión y Conocimiento en relación con la realización de la segunda feria del conocimiento.

El Comité aprueba la propuesta de modificación.

Propuesta de ajuste en la ejecución de la iniciativa Caracterización de la Población de la UAECD. El ingeniero Diego Ibarra presenta solicitud de ajuste al cronograma de ejecución de la iniciativa.

Se aprueba por parte del Comité la modificación al cronograma de trabajo.

Presentación de la Política Institucional de Desconexión Laboral

La Dra. Ennis Esther Jaramillo presenta al comité la Política Institucional de Desconexión Laboral cuyo objetivo es dar lineamientos a todas las dependencias de la UAECD tendientes a garantizar que las relaciones laborales en la Unidad se desarrollen dentro de la normativa laboral vigente en el marco integral de derechos, deberes y directrices organizacionales, conforme a lo establecido en la Ley 1010 del 2006 y la Ley 2191 de 2022.

El Comité aprueba la política de Desconexión Laboral de la UAECD.

Una vez presentados los puntos del Comité, se finaliza a las 11:30 a.m.

COMPROMISOS

COMPROMISOS					
TAREA		RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO		
1	Revisar, validar y retroalimentar reporte de indicadores estratégicos.	Orlando José Maya	30	abril	2025

En constancia firman,



OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Directora UAECD

Proyectó y revisó: Orlando José Maya Martínez- Jefe OAPAP 