

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL
Comité Institucional de Gestión y Desempeño

FECHA: marzo 29 de 2023

HORA: De 3:10 p.m. a 5:25 p.m.

LUGAR: Mixta – presencial sala 11 y Teams - Virtual

INTEGRANTES DEL COMITÉ:

Nombre	Cargo	Observaciones
Henry Rodríguez Sosa	Director	
Liliana Andrea Hernández Moreno	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos	
Jurgen Daniel Toloza	Jefe Observatorio Técnico Catastral	
Elba Nayibe Núñez Arciniegas	Gerente de Información Catastral	
Edgar Español Morales	Subgerente de Información Física y Jurídica	
Luz Stella Barón	Subgerente de Información Económica	
Ligia Elvira González Martínez	Gerente Comercial y de Atención al Ciudadano	
Eugenio Elías Cortes Reyes	Gerente de IDECA	
Pedro Pinzón	Subgerente de Operaciones	
Andrea Estefanía Grandas	Subgerente de Analítica de datos	
Javier Francisco Fúneme	Subgerente de Infraestructura Tecnológica	
Juan Manuel Ángel	Subgerente de Software	
Fernando Suarez	Gerente Jurídico	
Juan Manuel Quiñonez	Subgerente de Asuntos Jurídicos	
Luis Javier Cleves	Gerente de Gestión Corporativa	
Rosalbira Forigua Rojas	Subgerente Talento Humano	
Víctor Torres	Subgerente Administrativo y Financiero	
Johana Carolina González	Subgerente de Contratación	

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Observaciones
Elbi Asaneth Correa	Jefe Oficina de Control Interno	
Astrid Sarmiento	Profesional Oficina de Control Interno	
Alexandra Elena Betancourt	Contratista Dirección	
Ginna Marcela Guataquira	Asesora Dirección	
Paola Andrea Calderón	Profesional OAPAP	
Diana Paola Arias	Secretaria OAPAP	

DESARROLLO: Este comité se realiza de manera mensual, en el cual se revisan temas de seguimiento para esta

sesión del mes de marzo se revisaron temas de seguimiento a SGDPC, Ley de transparencia y acceso a la información pública y esquema de publicación, Modelo de gestión de conocimiento e innovación y presentación y aprobación del plan de comunicaciones.

TOMA DE DECISIONES:

Icono	Decisión
	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES
	La Dra. Liliana Hernández manifiesta que del comité del mes de febrero quedaron los siguientes compromisos: • Presentación I+D+i, la dra Liliana manifiesta que en el presente comité se realizará presentación en el punto 4, relacionado con el Modelo de gestión de conocimiento e innovación • Presentación plan de arquitectura tecnológica, el Ingeniero Juan Manuel Ángel manifiesta que ya se cuenta con una presentación en la que se evidencia cuales son las falencias que se tienen respecto al hardware, aplicaciones de SIIC, captura a terreno, el infodoc, y la idea es priorizar las modificaciones, la presentación se realizará la próxima semana, el director manifiesta si se ha tenido en cuenta lo que ha realizado Miguel Ángel, el ingeniero manifiesta que no pero que lo complementará. • Taller de presentación y propuestas para el tablero de control del defensor del ciudadano, la Ingeniera Andrea Grandas manifiesta que se ha venido adelantando es el diseño y la propuesta de implementación de la estrategia de gestión de cambio en la que se quiere fundar los pilares y crear la cultura de analítica de datos, esto está asociado con la IDE de Bogotá con el propósito de que se genere un cambio institucional, se han definido los objetivos, necesidades, partes interesadas en el proceso de cambio, en el cual se observan las Gerencias y subgerencias. Para lo cual también se ha avanzado en un plan de comunicaciones y un plan de capacitación, riesgos asociados al cambio para al final evaluar la estrategia del cambio. El director manifiesta que Agata ha presentado en varias oportunidades un tablero de control de PQRS, Andrea Grandas manifiesta que Agata ha presentado el tema teniendo en cuenta las redes sociales y no desde Bogotá Te Escucha, y eso es lo que genera valor agregado para Catastro, es un servicio dese la defensoría del ciudadano y es institucional. Andrea Grandas manifiesta que se quedó en segundo lugar en un concurso que realizó Transmilenio. • Realizar reunión para definir el flujo de caja para los contratos de avalúos comerciales. La ingeniera Ligia manifiesta que hicieron varias gestiones con la Empresa Metro para plantear alternativas, para los contratos del IDU se estableció contacto con la Dra. María del Pilar con quien también se plantearon varias alternativas, pero se plantearon propuestas entre las que se encuentran el cambio en los tiempos de entrega o que incluyen nuevos productos. La ingeniera Nayibe manifiesta que desde la Gerencia se realizó una propuesta y es que se cancelara el 50% una vez se entregue a revisión el avalúo y el otro 50% cuando una vez revisados por ellos ya estén de acuerdo. El director propone que sea un porcentaje cuando soliciten, otro porcentaje a la entrega para revisión del avalúo y el porcentaje una vez lo hayan revisado. Solicita a Ligia González y Nayibe Núñez informarle cada situación para llevarlo a la junta de infraestructura.

Icono	Decisión
	INFORME SDGPC
	Continúa la Ingeniera Ligia Elvira González exponiendo el análisis de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes atendidas por la Unidad en el mes de febrero de 2023 así: En la UAECDD se recibieron durante el periodo 1.506 peticiones, de acuerdo con el reporte emitido por la Dirección Distrital de Calidad del Servicio, se encuentra cerradas 1.501 peticiones y se tienen pendientes 5 peticiones, las cuales se encuentran en términos. En febrero se atendió un 198% más solicitudes con respecto al mes de enero que fueron 503 peticiones. El 77,03% de los requerimientos son derechos de petición de interés particular, para el mes de febrero los subtemas más representativos en esta tipología fueron: • Requerimiento IDECA • Atención y servicio a la Ciudadanía La segunda tipología es Derechos de petición de interés General, con 105 peticiones que corresponden a interés particular pero fueron mal tipificadas por el ciudadano. La tercera tipología es la relacionada a Reclamos con correspondientes a un 6,97% del total de peticiones. Dentro de esta tipología el 44,55% corresponde a reclamos por la no respuesta oportuna en las radicaciones de trámites no inmediatos (45). Para febrero 42 casos fueron de la Subgerencia de Información Física y Jurídica (Certificaciones de Cabida y Linderos, Desenglobe propiedad horizontal, corrección de identificador predial, englobe y cancelación de predio). De estas 45 peticiones (Reclamos-moras), 47 corresponden a reclamaciones por trámites del 2022 y una de 2023 (una reclamación puede tener asociado más de un trámite) Para el mes de febrero se recibieron 9 felicitaciones, 21 quejas; 9 solucionadas por respuesta definitiva y 12 solucionadas con traslado y por último una denuncia por actos de corrupción. Se recibió una sugerencia, mal tipificada por el usuario (debería ser solicitud de información). Para el territorio se toma la base directamente desde el Cordis y se encuentra así: En Palmira radicados 7.508 de los cuales se han finalizado 6.462, en trámite 956, sin asignar 48, con un cumplimiento del indicador de 86%. El cordis no es la herramienta específica para recibir el PQRS y cerca de 700 son recurso de reposición, para lo cual se está haciendo la implementación del aplicativo en access que va a permitir gestionar las PQRS y hacer el respectivo control, ya se espera que esta semana se pueda implementar, se van a desarrollar unas capacitaciones la cual van a desarrollar unos funcionarios de usuario. En Santa Rosa de Cabal radicados 402 de los cuales se han finalizado 324, en trámite 78, con un cumplimiento del indicador de 81%. En Cartagena radicados 3.073 de los cuales se han finalizado 1.759, en trámite 1.201, sin asignar 31, y 82 sin recibir, con un cumplimiento del indicador de 57%. (OM) Generar ajuste al aplicativo Go Gatastral para la implementación del recurso de reposición y la

implementación del gestor de PQRS en los territorios.	
Icono	Decisión
	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y ESQUEMA DE PUBLICACIÓN
Síntesis: La Dra. Liliana Hernández informa respecto a la importancia del cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, la cual tiene por objeto regular el derecho de acceso a la información pública, los procedimientos para el ejercicio y garantía del derecho y las excepciones a la publicidad de información. Y el cumplimiento de la resolución 1519 de 2020, la cual busca dar una mayor garantía de los derechos de acceso a la información, transparencia, accesibilidad, entre otros, enmarcados en el principio constitucional que las autoridades tienen como finalidad la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución y las leyes. Le recuerda al Comité la necesidad de cumplir con esquema de publicación de la Unidad y darle cumplimiento al mismo en la periodicidad, coherencias y consistencia de la información que se debe publicar. Comunicaciones realizó un taller para garantizar la publicación de la información, desde la oficina de planeación Jaime Linares hace el respectivo seguimiento y les informa de manera particular.	
Icono	Decisión
	MODELO DE GESTIÓN DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN
Síntesis: La Dra. Liliana Hernández le concede la palabra a la profesional Paola Calderón quien lidera el tema desde la Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos. Paola Calderón, inicia con la contextualización a los miembros sobre qué es el conocimiento, que es la gestión del conocimiento y para qué sirve en la Unidad el Modelo de Gestión de Conocimiento e innovación. El equipo de Gestión de conocimiento e innovación identifica algunos casos posibles de fuga del conocimiento, por prepensionados y propone establecer acciones concretas. El director manifiesta que en la entidad hay unos perfiles como son Manuel Bolívar y Flor Emilia Hoyos, los ingenieros Jimmy Gutiérrez y German Villamartín y se debe generar una estrategia para evitar la fuga del conocimiento. Se profundiza en los logros 2022 con las diferentes herramientas implementadas que propenden por conservar y gestionar el conocimiento clave de la Unidad, tales como:	

- Alianzas estratégicas y comunidades de practica
- Buenas prácticas y lecciones aprendidas (Se presentan los videos, historietas, infografía que se desarrollaron a través de los PAE (Proyectos de Aprendizaje en Equipo), las cuales se socializaron a toda la entidad. Adicional se dispondrán en un micrositio en share point colaborativo que se está construyendo con la ayuda de la Gerencia de Tecnología.
- Finalmente se muestra uno de los mapas de conocimiento que se está construyendo con el fin de que conozcan las herramientas y las ventajas de poderlos definir.

Se presenta en el Comité el plan de trabajo para 2023 su aprobación el cual es aprobado por unanimidad.

(OM) Desarrollar una estrategia para evitar la fuga de conocimiento de los prepensionados.

Icono	Decisión
	APROBACION DEL PLAN DE COMUNICACIONES

Síntesis:

La dra. Liliana concede la palabra a Ginna Marcela Guataquira, quien presenta para aprobación el plan de comunicaciones 2023, indicando que el plan tiene el propósito de promover y visibilizar el trabajo que realiza la entidad en Bogotá y en los diferentes territorios en donde se prestan los servicios de Catastro Multipropósito, esto se realizará contando historias sobre la importancia del proceso catastral, sus beneficios, resultados y diferentes usos de la información, a través de contenidos digitales, impresos y radiales que se difundirán en medios de comunicación tradicionales, comunitarios e institucionales para acercar a la ciudadanía con el quehacer de la entidad y facilitar la comprensión de la labor catastral .

Se pone a consideración para aprobación el plan de comunicaciones el cual es aprobado por el Comité.

Siendo las 5:25 p.m. se da por terminada la reunión por los participantes.

COMPROMISOS

	TAREA	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Presentación de tablero de control de falencias en infraestructura	Héctor Henry	Comité de Gerentes
2	Continuar con la implementación del tablero de control del defensor del ciudadano	Andrea Grandas	Próximo comité
3	Informe de avalúos comerciales para llevar a la junta de infraestructura	Ligia González Nayibe Núñez	Próximo comité
4	Reunión para revisión del procedimiento PQRS cuando la solicitud es de un tramite	Ligia González Fernando Suarez	Próximo comité
5	Desarrollar la mejora en el Go Catastral respecto al recurso de reposición	Juan Manuel Ángel Juan Manuel Quiñonez	Próximo comité
6	Revisar la estrategia para evitar la fuga de	Liliana Hernández	Próximo comité

	conocimiento por parte de los prepensionados	Rosalbira Forigua Gerentes y subgerentes de áreas afectadas	
7	Generar estrategias de comunicación diferenciales	Ginna Marcela Guatakira	Próximo comité

En constancia firman,



HENRY RODRIGUEZ SOSA
Director UAECD

Proyectó: Andrea Vela – Profesional Especializado OAPAP 

Revisó: Liliana Andrea Hernández Moreno - jefe OAPAP 