



CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Comunicación oficial interna (IE)	Registro en aplicativo en el cual se asigna consecutivo. (IE). Solicitud cobro coactivo	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Talento Humano
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Comunicación oficial correo electronico	Correo electronico que indica que la solicitud se encuentra incompleta	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, .pst	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control	X			Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Acto Administrativo_Mandamiento_Pago	Documento de mandamiento de pago obligación	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa (EE) solicitud medidas cautelares	Envío solicitud de medidas cautelares	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																								
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																								
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																								
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Comunicación oficial correo electronico	Citación para la notificacion mandamiento de pago	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf, pst	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control	X			Gerencia de Tecnologia- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Comunicación oficial notificación personal mandamiento pago	Documento de notificación de forma personal del mandamiento de pago.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Notificacion por correo certificado del mandamiento pago	Notificacion mandamiento por correo certificado	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control	X			Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Registro notificacion mandamiento de pago	Publicacion en pagina web de mandamiento pago	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Gerencia de Tecnologia- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																								
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																								
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																								
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Acto Administrativo Resuelve excepciones	Documento de resuelve las excepciones presentadas	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Acto Administrativo Resuelve Recurso	Documento de resuelve el recurso de reposición	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Acto Administrativo Cobro	Documento para continuar con el proceso de cobro coactivo	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	GDOC-04-FR-01	Comunicación Oficial externa_Embargo(EE)	Oficios solicitando información sobre bienes susceptibles de embargo	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Acto Administrativo Decreta Embargo	Documento que decreta embargo sobre los bienes encontrados	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica además cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y los demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	GDOC-04-FR-01	Comunicación Oficial externa.Oficio_Limitacion (EE)	Oficios solicitando a las entidades el registro de la limitación de los bienes en embargo	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.	X			Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Comunicación Oficial externa recibida.Oficio (ER)	Oficios de las entidades que dan respuesta acerca del embargo decretado.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.	X			Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	GDOC-04-FR-01	Comunicación Oficial externa_Oficio_Levantam_Medida (EE)	Oficios de levantamiento de las medidas cautelares decretadas	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.	X			Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	No aplica	Acto Administrativo cierre proceso	Documento que finaliza el proceso	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.	X			Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna_Mand_pago_(IE)	Informa la expedición, notificación y mandamiento de pago deuda	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-07	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna_Cumplimiento_Pago (IE)	Informe del cumplimiento de mandamiento de pago de la deuda	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.5 Cobro coactivo	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Certificado Notificación Derecho de Petición	Documento mediante el cual certifica la notificación	Español	X	X	X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídicas, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente; Área encargada de dar respuesta /Jefe de área	Disponible	Aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del		Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Registro correspondencia (ER, N° derecho petición)	Registro en aplicativo en el cual se asigna consecutivo base de datos oracle	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf (.bd), html	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente; Área encargada de dar respuesta /Jefe de área	Disponible	Aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Registro_correspondencia (EE) Comunicac_Ofic_Resp	Registro en aplicativo en el cual se asigna consecutivo	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente; Área encargada de dar respuesta /Jefe de área	Disponible	Aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Prueba de entrega Comunicación(EE)	Documento que da cuenta de recibido	Español	X	X	X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Derecho de petición	Petición respetuosa ante las autoridades por motivos de interes particular o general (correo electronico, fax, registro telefonico, registro de petición presencial, pagina web)	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf, pst, html		X	29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano



CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa_Traslado_ (EE)	Información a usuario de traslado de derecho peticion a Entidad competente.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa_traslado Oficio (EE)	Traslado de derecho peticion usuario a Entidad competente	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna_traslado(IE)	Traslado del derecho peticion del usuario al área encargada de atender.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídicas, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidad pública- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa_Sol_Aclaracion (EE)	Documento en el cual se solicita aclaraciones a la solicitud.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano



CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa. Oficio (EE)	Comunicación oficial respuesta solicitud derecho peticion.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf,	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna (IE)	Comunicación interna de devolucion correspondencia enviada relacionando los derechos de petición con los causales de devolución	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia Administrativa y Financiera-Gestión Documental
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Acto Administrativo_Resuelve_Desistimiento_Expreso	Documento mediante el cual se resuelve solicitud de desestimiento expreso	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Área encargada de dar respuesta /Jefe de área	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Acto Administrativo_Resuelve_Desistimiento_Tacito	Documento mediante el cual se resuelve solicitud de desestimiento tacito	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Área encargada de dar respuesta /Jefe de área	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Desestimiento	Solicitud de desestimiento (tacito y expreso)	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf, pst, html		X	29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Solicitud de recurso o insistencia	Solicitud de recurso o insistencia	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf, pst, html		X	29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc, Bogota Te Escucha	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial Externa_oficio_Informe Tribunal_(EE)	Comunicación oficial que da informe al Tribunal Administrativo sobre las causales de reserva de la información solicitada por el peticionario	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf		X	29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa. Oficio (EE)	Copia para el peticionario de la comunicación oficial que da informe al Tribunal Administrativo sobre las causales de reserva de la información solicitada por el peticionario	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".	No aplica	Fallo de Tribunal Administrativo.	Fallo del Tribunal Administrativo sobre la procedencia o no de la petición	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf		X	29 Derechos de Petición	Sin Establecer	Grupo documental que contiene las peticiones o solicitudes elevadas por personas naturales o jurídica, grupos, organización o asociación para solicitar o reclamar ante entidad competente, entidades públicas- por razones de interés público ya sea individual, general o colectivo.		X		Área encargada de dar respuesta /Jefe de área	Disponible	Aplicativo CORDIS, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna solicitud Representación	Recibo o envío de solicitud de representacion judicial por dependencias, solicitud asesoria	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD- Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Gerencia de Información Catastral
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial solicitud asesoria o representación	Correo mediante el cual se solicita asesoria o representacion judicial por las dependencias	Español			X	Correo institucional	.Pst	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Gerencia de Información Catastral
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial solicitud informe técnico	Correo mediante el cual se solicita a las dependencias la información para elaboración de ficha técnica.	Español			X	Correo institucional	.Pst	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Gerencia de Tecnología- Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Registro solicitud Proceso Judicial	Registra solicitud en el sistema procesos judiciales -SIPROJ-, y documentos allegados	Español			X	Correo institucional	.Html	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Gerencia de Tecnología- Gerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial Solicitud conciliacion	Analisis de informacion para determinar si se actua en calidad de demandante o demandado y soportes documentos	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Informe técnico	Pronunciamento o informe detallado sobre cada uno de los puntos expuestos según solicitud	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Gerencia de Información Catastral_Gerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Gerencia de Información Catastral
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Concepto de Viabilidad Analisis	Analisis de la viabilidad y concepto de demanda para revisión	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del		Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial Concepto de Viabilidad	Correo en el cual se remite Analisis de la viabilidad y concepto de demanda para revisión	Español			X	Disco duro/servidor	.Pst	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Actas Comité Conciliacion	Consignacion de decisiones tomadas, las razones que fundamentan la decision de la conciliacion o su negativa	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		2. Actas	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos donde se consignan las decisiones y acuerdos de la instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad.(DECRETO 1716 DE 2009)		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Poder Represent autenticado	Poder otorgado para representacion a un abogado para conciliación	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Acta de procuraduria	Consignacion decisiones expuesta ante procurador las razones de conciliación y para aprobación acta ante autoridad competente	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna Decisión conciliacion	Comunicación interna, memorando comunicando la decisión de conciliacion al área	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica-Subgerente_SAF_GD_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial interna decisión conciliacion	Correo mediante el cual se comunica la decisión de conciliacion al área	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Solicitud de conciliación	Documento que contiene las pretensiones del convocante.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica-Subgerente_SAF_GD_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna Decisión Conciliacion	Comunicación interna, memorando ordenando las acciones correspondientes para cumplir con lo conciliado.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	GDOC-04-FR-02	Comunicación oficial interna cumplimiento de las actividades de conciliacion	Comunicación interna, memorando comunicando cumplimiento de las actividades de conciliacion.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Gerencia de Información Catastral
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Registro base de control procesos	Registro de información de demanda en Bd de procesos Judiciales	Español			X	Disco duro/servidor	.Xls	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial solicitud informe tecnico	Comunicación oficial, correo electronico realizando solicitud de informe tecnico para atender demanda	Español			X	Correo institucional	.Pst	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Gerencia de Tecnología- Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Informe Tecnico	Pronunciamiento o informe detallado sobre cada uno de los puntos expuestos en la demanda	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Gerencia de Información Catastral





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial contestacion demanda y traslado proceso	Documento de contestacion demanda, contestacion y traslado según proceso	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación oficial proyecto demanda	Documento mediante el cual se presenta demanda	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Inadmisión Demanda	Es un acto por el cual el juez se abstiene de darle curso a la demanda cuando ésta no cumple determinados requisitos, y le da al demandante el término de cinco (5) días para que los subsane	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Selección diferenciada para la subserie documental, de tipo cuantitativa y cualitativa. Pasados veinte años (20) de conservación se seleccionará el 5%. Los documentos seleccionados, se constituye como patrimonio documental para la reconstrucción de la historia institucional y en términos de patrimonio cultural, ya que el proceso de implementación del control interno en la ciudad de Bogotá ha constituido una transformación de la cultura de la administración pública, sus prácticas y desarrollos. PROCESOS			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Rechazo Demanda	Decisión del juez o del tribunal de no admitir la demanda presentada por el actor emitida a través de una acto o resolución administrativa. La demanda puede ser rechazada por defectos subsanables (rechazo accidental) o por un vicio sustancial o incorregible (rechazo absoluto).	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Citación Audiencia	Documento de convocatoria del Juez para Audiencia Judicial	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Acta Audiencia	Documento que consigna y expresa los hechos en que se fundamento y pruebas a valer o contradecir	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Citacion a audiencia pruebas	Documento de citacion de las partes para audiencia de pruebas	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación Alegatos	Documento que ordena la presentación de alegatos	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación Presentación Alegatos	Documento con argumentos lógicos y jurídicos, que son presentados ante el Juez de manera escrita u oral, estos son hechos para valer por cada una de las partes, y su finalidad es demostrar que los hechos presentados en el escrito de demanda y contestación han quedado acreditados con los medios de prueba aportados por cada parte.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Acta Audiencia	Documento consignando lo expresado, los hechos de fundamento y pruebas de alegato	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Memorial	Documento de interposicion recursos ordinarios o extraordinarios conforme la ley 1437-2011	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)				
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Acta Audiencia	Documento consigna sentencia	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Sentencia y Fallo	Documento de la decisión que legítimamente dicta el juez competente, juzgando de acuerdo con su opinión y según la ley o norma aplicable; resolución de carácter jurídico que expresa una decisión definitiva sobre un proceso. Fallo del juez o magistrado que pone fin a un proceso.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Fallo Segunda Instancia	Documento de la decisión que legítimamente dicta el juez competente, juzgando de acuerdo con su opinión y según la ley o norma aplicable. Fallo del juez o magistrado que pone fin a un proceso en segunda instancia.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Gestion Juridica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Comunicación de Revision	Solicitud de revision constitucional de sentencia conforme al derecho	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencia mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia Gestion Juridica





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-03	No aplica	Informe Sentencias judiciales	Documento que realiza un análisis profundo y detallado sobre un asunto jurídico o varios asuntos, que se estén investigando o que ya se hayan resuelto y se quieren exponer los resultados.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	65.1Procesos Ante el Tribunal de Arbitramento 65.2Proceso Contencioso Administrativo 65.3Procesos Laborales 65.4Procesos Ordinarios 20CONCILIACION PREJUDICIAL	Documentos que evidencian mediante delegación o poder ante las distintas instancias, autoridades judiciales y entidades de Control del Estado, otorgado por el Director o Gerente Jurídica, así como cumplir con el envío de la información al Sistema Único de Información de la actividad litigiosa de la gestión jurídica y demás informes requeridos por las diferentes entidades de Control.			X	Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	No aplica	Registro Accion Tutela SIPROJ	Registro informacion accion tutela en Sistema de procesos Judiciales -SIPROJ-	Español			X	Disco duro/servidor	.Html	X		65. Procesos Judiciales	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	GESP-04-FR-03	Control asistencia actividades	Listado de asistencia al comité de conciliación	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		2. Actas	2.15 Actas de comite Interno de Conciliacion	Documento donde se consignan las decisiones y acuerdos de la instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad.DECRETO 1716 DE 2009 1069 de 2015		X		Subgerencia de Gestión Jurídica-Secretario (a) técnico	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	No aplica	Registro Demanda SIPROJ	Registro proceso de demanda en Sistema de procesos Judiciales -SIPROJ-	Español			X	Disco duro/servidor	.Html	X		65. Procesos Judiciales	Sin Establecer	Subserie o documentos que evidencian las Políticas de Prevención del Daño Antijurídico de la UAECD y las acciones para su prevención producto de la Gestión Jurídica de la Entidad o actuaciones administrativas.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)							
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	No aplica	Registro Bases datos Procesos	Registro de informacion solicitada en base de datos	Español			X	Disco duro/servidor	.Xls, Pdf	X		65. Procesos Judiciales	Sin Establecer	Subserie o documentos que evidencian las Políticas de Prevención del Daño Antijurídico de la UAECD y las acciones para su prevención producto de la Gestión Jurídica de la Entidad o actuaciones administrativas.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	No aplica	Informe Daño Antijuridico	Informe de revision éxito procesal, fallos en contra y causales que lo originaron	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		65. Procesos Judiciales	Sin Establecer	Subserie o documentos que evidencian las Políticas de Prevención del Daño Antijurídico de la UAECD y las acciones para su prevención producto de la Gestión Jurídica de la Entidad o actuaciones administrativas.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica/Secretario (a) técnico	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones		Comunicación oficial	Documento que contiene el desarrollo de la sesión.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf, pst, html	X		2. Actas	2.15 Actas de comite Interno de Conciliacion	Documento donde se consignan las decisiones y acuerdos de la instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad.DECRETO 1716 DE 2009 1069 de 2015		X		Subgerencia de Gestión Jurídica-Secretario (a) técnico	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	No aplica	Actas de comité Conciliacion	Consignacion de las decisiones tomadas las razones que fundamentan las acciones de tutela y procesos judiciales, causas y acciones tomadas. Sugerencias de políticas de prevencion de daño antijuridico.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		2. Actas	2.15 Actas de comite Interno de Conciliacion	Documento donde se consignan las decisiones y acuerdos de la instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad.DECRETO 1716 DE 2009 1069 de 2015		X		Subgerencia de Gestión Jurídica-Secretario (a) técnico	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																								
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																								
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																								
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la categoría de información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia	
GESTIÓN JURÍDICA	ACUERDO 002 DE 2023 Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones	No aplica	Grabación reunión comité conciliación	Grabación de reunión virtual que relaciona lo ocurrido en el comité de conciliación	Español			X	Disco duro/servidor	.Mp4	X		2. Actas	2.15 Actas de comite Interno de Conciliacion	Documento donde se consignan las decisiones y acuerdos de la instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad.DECRETO 1716 DE 2009 1069 de 2015	X			Subgerencia de Gestión Jurídica-Secretario (a) técnico	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Registro base datos tutelas	Registro de información de tutelas en base de datos	Español			X	Disco duro/servidor	.Xls, Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Asignación Acción_Tutela	Evidencia de asignación	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	x		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Registro Accion Tutela SIPROJ	Registro informacion accion tutela en Sistema de procesos Judiciales -SIPROJ-	Español			X	Disco duro/servidor	.Html	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Auto Admisorio	Auto admite la acción de tutela	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial recepción acción tutela correo electronico	Recepción acción de tutela	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial asignación de acción Tutela	Correo mediante en el cual se remite asignación de la acción de tutela para la atención.	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-																								





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del		Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial solicitud informe tutela (Correo electronico)	Correo mediante en el cual se realiza solicitud de informe de tutela al área responsable.	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial respuesta acción de tutela (correo electronico)	Correo mediante en cual se entrega respuesta a la solicitud de informe de tutela.	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Informe técnico	Documento en el que las áreas responsables se pronuncian sobre los hechos de que trata la acción de tutela.	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente, Subgerencia de Gestión Jurídica-Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Gerencia de Información Catastral
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	GDOC-04-FR-01	Comunicación Oficial externa. Oficio (EE)	Documento que contiene respuesta a la acción de tutela	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf, bd	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente, Subgerencia de Gestión Jurídica-Subgerente, SAF_GD_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc, buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial contestación de acción tutela	Correo mediante el cual se entrega respuesta a la acción de tutela.	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial seguimiento de acción tutela	Correo mediante el cual se solicita providencia	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial notificación fallo acción Tutela	Correo mediante el cual se allega el fallo de la acción de tutela	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica

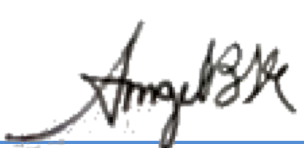
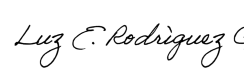
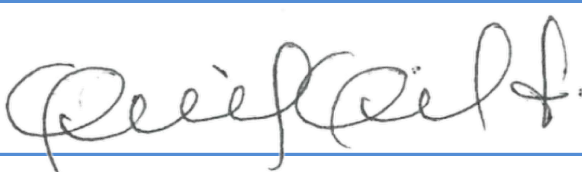




CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																							
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																							
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																							
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Descripción del		Estado y custodia de la información (Disponibilidad)					
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Notificacion Fallo	Documento de notificacion de fallo de la accion de tutela	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial cumplimiento fallo acción Tutela	Correo de comunicacion enviada de cumplimiento de fallo de tutela (área y juzgado)	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Impugnacion fallo tutela	Documento que permite evidenciar la manifestación de inconformismo de una persona con la decisión de un juez y que, a partir de este trámite, se declare la nulidad o modificación de un fallo.	Español			X	disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial impugnación fallo de acción tutela	Correo mediante en el cual se entrega impugnación al juzgado de la acción de tutela.	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial notificación impugnación del fallo acción Tutela	Correo mediante el cual se allega el fallo de la impugnación	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Notificacion impugnación fallo	Documento que admite impugnación del fallo de tutela	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Comunicación oficial de informe Desacato	Correo mediante el cual se allega y/o solicita el informe de desacato	Español			X	Disco duro/servidor, Microsoft Outlook	.Pdf, pst	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de tecnología - Gerente	Disponible	Buzón de correo cuenta de usuario	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica





CUADRO DE CARACTERIZACIÓN DOCUMENTAL - REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN																								
PROPIETARIO DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN (Nombre y cargo del líder del proceso)-Luz Elena Rodríguez Quimbayo- Subgerente de Gestión Jurídica																								
Fecha de elaboración/ validación: dd/mm/aaaa- 27/12/2024																								
Norma, función o proceso	Código del Procedimiento	Código del formato	Tipo documental			Tipo de Soporte (medio de conservación y/o soporte)					Tipo de Origen		Clasificación documental (Categoría de información)			Estado y custodia de la información (Disponibilidad)								
			Nombre del registro o documento de archivo	Definición	Idioma	Análogo	Digital	Electrónico	Descripción del Soporte	Presentación de la información (formato)	Interno	Externo	Serie	Subserie	Descripción de la categoría de información	Pública	Clasificada	Reservada	Custodio de la información	Estado de la información	Localización del documento o del activo de información	Publicada en (link página web)	Área / Dependencia	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Informe incidente desacato	Requerimiento del juzgado para determinar si hubo o no incumplimiento a una orden emitida en el marco de un fallo de tutela.	Español			X	disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	GDOC-04-FR-01	Comunicación oficial externa. Oficio (EE)	Documento que contiene respuesta al incidente de desacato.	Español			X	Disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Gerencia de Tecnología- Gerente; SAF_GD-Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Auto abre incidente desacato	Documento o comunicacion del juez que hace apertura de incidente de desacato	Español			X	disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Auto Archiva Incidente desacato	Documento o comunicacion del juez que hace el archivo de incidente de desacato	Español			X	disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo wcc	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
GESTIÓN JURÍDICA	GJUR-PR-02	No aplica	Informes SIPROJ alcaldia	Informe semestral a la alcaldía mayor acciones de tutelas notificadas, fallos a favor y en contra, derechos vulnerados	Español			X	disco duro/servidor	.Pdf	X		1. ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.2 Acciones de tutela	Las acciones constitucionales son un grupo de instrumentos jurídicos de protección y garantía para la protección de los principios deberes y derechos Consagrados en las constitución.		X		Subgerencia de Gestión Jurídica_Subgerente	Disponible	Repositorio GJUR, aplicativo SIPROJ	No aplica	Subgerencia de Gestión Jurídica	
Elaborado por	Angelica Skinner Reyes, Walther Tiusaba Rivas									Revisado por	Luz Elena Rodríguez Quimbayo									Aprobado por	Guiomar Patricia Gil Ardila			
Firma	 Walther Tiusaba Rivas									Firma										Firma				
Cargo	Profesional universitarioProfesional Lider de Calidad- MIPG									Cargo	Subgerente de Gestion Juridica									Cargo	Subgerente Administrativa y Financiera			
Lugar y Fecha	Bogota D.C, diciembre 27 de 2024									Lugar y Fecha	Bogota D.C, diciembre 27 de 2024									Lugar y Fecha	Bogota D.C, diciembre 27 de 2024			

