



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

1. IDENTIFICACION

Entidad	226 Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Proyecto	1180 Afianzar una gestión pública efectiva
Versión	21 del 04-OCTUBRE-2018

Banco	BDPP-ACEP (ADMINISTRACION CENTRAL Y ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS)
Estado	INSCRITO el 14-Junio-2016, REGISTRADO el 14-Junio-2016
Tipo de proyecto	Desarrollo y fortalecimiento institucional Sistematización Comercialización
Etapas del proyecto	Preinversión - Prefactibilidad

2. CLASIFICACION EN LA ESTRUCTURA DEL PLAN DE DESARROLLO

Plan de Desarrollo	5 Bogotá mejor para todos
Pilar o Eje transversal	07 Eje transversal Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia
Programa	42 Transparencia, gestión pública y servicio a la ciudadanía

3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

En el marco de las propuestas formuladas como respuesta al interrogante ¿Qué ideas podemos proponer para acercar a la ciudadanía con el gobierno de la ciudad? a través del espacio virtual denominado Bogotá Abierta y los foros temáticos y territoriales, se observa que la ciudadanía exige que las diferentes entidades distritales cumplan con su misión y recuperen así la credibilidad ciudadana en el Estado. Considerando que este proyecto sustenta el apoyo a la misionalidad de la Entidad y propende por el cumplimiento de la misma, se alinea con el Eje Transversal 4 - Gobierno Legítimo, fortalecimiento local y eficiencia del Plan Distrital de Desarrollo, el cual refleja, entre otros temas, esta expectativa ciudadana.

4. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD

El Plan de Plan Distrital de Desarrollo ¿Bogotá Mejor para Todos 2016-2019 en su Eje Transversal 4 - Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia, prevé las acciones para restaurar el buen gobierno de la ciudad tanto en el nivel distrital como en el local, de forma tal que esté orientado al servicio ciudadano y que incorpore como práctica habitual el evaluar las diferentes alternativas para optimizar los procedimientos y costos de la prestación de los servicios procurando siempre la mejor relación costo-beneficio. En ese contexto plantea el programa Transparencia, gestión pública y servicio a la ciudadanía. El cual está encaminado a consolidar una gestión pública más transparente, eficiente y dispuesta a ofrecer un mejor servicio al ciudadano, razón de ser de la acción pública. En este marco, se buscará establecer un modelo de gobierno abierto para la ciudad, el cual consolide una administración pública de calidad, eficaz, eficiente, colaborativa y transparente, que esté orientada a la maximización del valor público, a la promoción de la participación incidente, al logro de los objetivos misionales y el uso intensivo de las TIC.

En este contexto del Plan Distrital de Desarrollo, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital ¿UAECD-, avanzó durante los últimos cuatro (4) años en un proceso de transformación institucional a través del cual subsanó significativas problemáticas de orden técnico, administrativo y operativo que le habían impedido en el tiempo desarrollar adecuadamente los roles y competencias asignadas mediante el Acuerdo Distrital 257 de 2006. En coherencia con ello viabilizó para la entidad la propuesta de rediseño institucional que le permitió definir un nuevo marco diferenciador de gestión a partir del fortalecimiento de tres capacidades fundamentales: Coordinador de la Infraestructura de Datos Espaciales IDECA, Custodio de la información catastral a su cargo y en función de estas la inherente a la ratificación de su compromiso con usuarios, clientes y socios estratégicos bajo los esquemas de mercadeo y servicio.

Igualmente la Unidad adoptó un modelo operacional que incluyó mapa de procesos, gestión del talento humano, arquitectura tecnológica e infraestructura física, que propiciaron ofrecer a la ciudad resultados con mayor valor agregado público a ciudadanos y grupos de interés frente a su responsabilidad de integrar la información geográfica como herramienta esencial para el análisis, la planeación y la toma de decisiones sobre el territorio.

Atendiendo a lo precedente la Unidad se ha transformado en una organización compleja, que lleva implícito el crecimiento en estructura y tamaño, la diversificación de sus servicios, actividades, programas y de su propia naturaleza fundante. Ésta pasó de ser una organización estructuralmente estable en el tiempo a una flexible en coherencia con la dinámica de crecimiento y desarrollo de la ciudad y los actuales retos que le plantea el Plan de Desarrollo Distrital 2016-2020; y, las



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

IDENTIFICACION

Entidad	226 Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Proyecto	1180 Afianzar una gestión pública efectiva
Versión	21 del 04-OCTUBRE-2018

demandas y expectativas del ciudadano, clientes y grupos de interés.

Estos aspectos que se reseñan en el párrafo anterior, representan para la Unidad unas problemáticas institucionales, que se describen a continuación:

GESTIÓN DE PROCESOS

- Sobredimensionamiento de modelos que solo capturan prácticas explícitas y codificadas (know-what) pero no identifican la parte intangible de la organización (know-how) y dificultan la implantación de mejores prácticas en los procesos.
- Baja implantación de arquitectura tecnológica que soporte la simplificación de flujos de operación.
- Ausencia de mecanismos de medición que permitan valorar la efectividad y/o productividad de los procesos de gestión y del desempeño de los equipos de trabajo en pro de estos.
- Duplicidad de esfuerzos operativos por desarticulación entre los sistemas de gestión que ha adoptado la entidad.
- Baja racionalización de procesos y procedimientos que no permiten a la entidad mejorar su gestión en términos de eficiencia, eficacia y efectividad.
- Bajo relacionamiento de los equipos de trabajo con los factores críticos de éxito de la entidad.
- Mecanismos de medición insuficientes para valorar la efectividad y/o productividad de los procesos.

COMUNICACIONES

- Desatención a las expectativas de comunicación de ciudadanos y grupos de interés.
- Inadecuada estructura de comunicaciones que soporte la cultura organizacional de la entidad.

ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO

- Limitado afianzamiento de cultura de servicio al ciudadano en los colaboradores de la entidad.
- Colaboradores sin preparación ni formación específica en atención y servicio al ciudadano, aunque éste haya sido siempre un aspecto cuidado, en la medida de lo posible, dentro de la organización.
- Insuficientes mecanismos de articulación interinstitucional para optimizar y mejorar tanto los servicios al ciudadano/clientes como a los diferentes grupos de interés.
- Limitadas propuestas tecnológicas de conectividad e interactividad para satisfacer permanentemente las expectativas de los usuarios y la solución de inquietudes y requerimientos frente a los productos y servicios de la entidad.
- Baja efectividad de las metodologías adoptadas para conocer e interpretar las necesidades de usuarios y clientes y transformarlas en atributos de calidad de los productos y/o servicios y o en estrategias que permitan gestionar la experiencia total de usuarios/clientes y grupos de interés
- No disposición de una arquitectura tecnológica que soporte la administración de la información orientada al ciudadano.

De no considerarse en los próximos años la solución a estas problemáticas señaladas para la Unidad, conllevaría disminuir su capacidad para atender el cumplimiento de los objetivos y metas, generando bajos niveles de productividad y limitando la cobertura de los grupos de interés y en definitiva reduciendo los esfuerzos de la entidad para contribuir a los programas y estrategias del Plan de Desarrollo Distrital.

5. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El afianzamiento de la Gestión Pública efectiva busca la eficiencia y la eficacia de la organización. En esa medida el afianzamiento de la Gestión Pública Efectiva, es un equilibrio entre la administración de recursos, los acuerdos organizacionales y el desarrollo de capacidades.

Para lograr esto se pretende a nivel de Gestión Integral y Mejoramiento de Procesos el diseño y mejora continua de los



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

IDENTIFICACION

Entidad	226 Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Proyecto	1180 Afianzar una gestión pública efectiva
Versión	21 del 04-OCTUBRE-2018

mismos, racionalizando actividades, mejorando metodologías y sistemas de información y, definiendo la cantidad necesaria de funcionarios para su óptima operación.

Igualmente se efectuarán esfuerzos necesarios para adelantar campañas comunicacionales estratégicas que tengan el impacto externo para informar y satisfacer las necesidades de los ciudadanos y grupos de interés, así como a nivel interno para mantener el compromiso de los servidores de la entidad.

En esa búsqueda de la efectividad, se fortalecerán los canales de interacción con entidades, ciudadanía y grupos de interés para generar mayor confianza en la gestión de la Administración.

Por último, se llevarán a cabo los esfuerzos necesarios para contar con herramientas tecnológicas que faciliten la gestión de la evaluación del desempeño laboral y de los procesos de selección y responder a los retos del nuevo plan de desarrollo: Bogotá Mejor para todos 2016-2020.

Todo lo anterior, busca impactar de forma positiva la efectividad de la gestión y mejorar la atención ciudadana en la Unidad.

6. OBJETIVOS

Objetivo general

- Fortalecer la Gestión Administrativa de la Unidad a través de los componentes de Gestión Integral y Mejoramiento de procesos; y Atención y servicio al ciudadano, con el fin de mejorar niveles de efectividad en la gestión con mayor y mejor servicio al ciudadano, cumpliendo la misionalidad asignada.

Objetivo(s) específico(s)

- Mejorar el Sistema de Gestión Integral de la Unidad.
- Fortalecer la comunicación de la Unidad.
- Contar con instrumentos para la administración del talento humano.
- Fortalecer los canales de interacción con entidades, ciudadanía y grupos de interés para generar confianza en la gestión de la Administración.

7. METAS

(La programación de la meta se encuentra en el Plan de Acción - Componente de inversión de la Entidad)

No.	Proceso	Magnitud	Unidad de medida	Descripción
Meta(s) del Plan de Desarrollo vigente (ver ítem 2. Clasificación)				
1	Implementar	4.00	esquemas de comunicacion	con grupos de interes
2	Implementar al	100.00	%	el sistema integrado de gestion
3	Automatizar	6.00	procedimientos	que apoyan la mision de la entidad
4	Implementar al	100.00	%	solucion tecnologica para la atencion de los requerimientos de los ciudadanos
5	Mejorar en	30.00	%	el nivel de confianza ciudadana en la entidad
6	Fortalecer	4.00	espacios	de participacion ciudadana en el Distrito
9	Mantener	1.00	Sistema	De Gestion Integral en la entidad

8. COMPONENTES

MILLONES DE PESOS DE 2019

Descripción	Presupuesto					Total
	2016	2017	2018	2019	2020	
Gestión integral y mejoramiento de procesos	214	1,213	1,146	910	927	4,410
Atención y servicio al ciudadano	0	598	743	940	361	2,642



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

IDENTIFICACION

Entidad	226 Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Proyecto	1180 Afianzar una gestión pública efectiva
Versión	21 del 04-OCTUBRE-2018

9. FLUJO FINANCIERO

Ejecutado Planes anteriores	CIFRAS EN MILLONES DE PESOS DEL AÑO					HORIZONTE REAL DEL PROYECTO (años) 5	
	2016	2017	2018	2019	2020	Total Proyecto	
\$6,863	\$214	\$1,811	\$1,889	\$1,850	\$1,288	\$13,915	

10. POBLACION OBJETIVO

Año	Grupo de etario	Hombres	Mujeres	Total	Descripción
2016	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	439	Servidores públicos de la UAECD
2017	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	439	Servidores y servidoras publicos

11. LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA

Código	77
Descripción localización	Distrital

12. ESTUDIOS QUE RESPALDAN LA INFORMACION BASICA DEL PROYECTO

Estudio	Nombre entidad estudio	Fecha estudio
1 Informe de gestión UAECD 2012-2015	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	31-01-2016

13. PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL - ESTRATEGIAS

14. PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL - PLANES MAESTROS

POT - Decreto 190/2004
Sin asociar

15. OBSERVACIONES

Actualizado en el marco del proceso de reprogramacion al plan de accion 2018.

220518 Se modifica el Gerente del Proyecto.

16. GERENCIA DEL PROYECTO

Nombre	Orlando José Maya Martínez
Area	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento
Cargo	Jefe Oficina
Correo	omaya@catastrobogota.gov.co
Teléfono(s)	2347600 Ext. 7070

17. CONCEPTO DE VIABILIDAD

ASPECTOS A REVISAR:

¿Cumple con los lineamientos para la elaboración del documento "Formulación y Evaluación de Proyectos"?	SI
¿Es coherente la solución que plantea el proyecto con el problema o situación que se pretende solucionar?	SI
¿Es competencia de la entidad / localidad ejecutar este tipo de proyectos?	SI
¿Es concordante el proyecto con los lineamientos y políticas del Plan de Desarrollo Distrital?	SI
¿Se valoraron los aportes de la ciudadanía en la formulación del proyecto?	SI



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

IDENTIFICACION

Entidad	226 Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Proyecto	1180 Afianzar una gestión pública efectiva
Versión	21 del 04-OCTUBRE-2018

CONCEPTO Y SUSTENTACIÓN:

¿El concepto es favorable? SI

Sustentación:

El proyecto cumple con los ítems de valoración establecidos por la Oficina Asesora de Planeación en función a la estructura de formulación del proyecto, el planteamiento de una solución coherente frente a la problemática identificada, a su presentación en el marco de las competencias de la entidad para su ejecución y desarrollo y en total coherencia con los lineamientos y políticas del Plan de Desarrollo.

RESPONSABLE CONCEPTO:

Nombre	Orlando José Maya Martínez
Area	Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de P
Cargo	Jefe de Oficina
Correo	omaya@catastrobogota.gov.co
Teléfono	2347600 EXT 7070
Fecha del concepto	14-JUN-2016

OBSERVACIONES DEL CONCEPTO:

Ninguna