ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial Catastro Distrital

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
VIGENCIA <2016>

A. INFORMACIÓN GENERAL

Definición del Plan de Adquisiciones:

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Objetivo del Plan de Adquisiciones:

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Nombre	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Dirección	Cra 30 25 90 Piso 11
Teléfono	2347600
Página WEB	www.catastrobogota.gov.co
Misión y visión	**Misión:** Con un capital humano integral, el Catastro de Bogotá mantiene al día el censo inmobiliario y facilita el acceso a la información catastral y geográfica para contribuir a la toma de decisiones de ciudad. **Visión:** "Ser la entidad líder en información catastral y geográfica con fines multipropósito de la Ciudad. Nuestra prioridad: Construir relaciones con el ciudadano a la medida de sus necesidades para lograr su satisfacción. Nuestros recursos: Un capital humano en permanente desarrollo, dotado con tecnología y procesos de punta para producir información con altos estándares de calidad".
Perspectiva estratégica	El plan estratégico 2013-2016 de la Unidad esta compuesto por tres objetivos estratégicos: 1. Posicionamiento de la información catastral y geográfica como activo corporativo de la ciudad 2. Consolidación del Modelo Sistémico de Negocio 3. Gestión Estratégica del Recurso Humano El alcance del primer objetivo busca continuar fortaleciendo los recursos de autoridad y legitimidad que la Unidad ha venido logrando en los últimos años, con un mayor enfoque hacia el cumplimiento de las necesidades del "Ciudadano" que requiera un producto y/o servicio de Catastro. Para lograr que el Ciudadano tenga una "experiencia exitosa" con los productos y/o servicios que ofrece la Unidad, es importante: • Lograr la integración entre la información catastral y geográfica, entregándola con la oportunidad y precisión requerida por los Clientes. • Fortalecer e innovar canales de entrega que permitan una mayor accesibilidad a los productos y/o servicios de la Unidad. • Consolidar relaciones estratégicas "gana-gana" con los grupos de interés, con el fin de obtener y entregar información de alta calidad que refuerce el posicionamiento de la Unidad. Como resultado de la implementación de estos mecanismos se obtienen relaciones confiables y diferenciables, obteniendo la permanencia de los "Ciudadanos". El objetivo orientado a la Consolidación del Modelo Sistémico de Negocio, está enfocado a la implementación de mejores prácticas orientadas a fortalecer los procesos y la tecnología de manera articulada, con el fin de optimizar la operación, respondiendo así a la propuesta de valor establecida, garantizando por ende la respuesta oportuna de las necesidades de los clientes tanto internos como externos. Este objetivo se logra fundamentalmente a través de las iniciativas desarrolladas dentro del Modelo de Arquitectura Empresarial a saber: • La Gestión por Procesos, base del cumplimiento de la misión, entendida como transformación hacia la cultura del servicio usando herramientas facilitadoras, • La Gestión de Proyectos, cimiento para el logro de la visión alimentada por el Modelo de Innovación y por la Gestión del Desempeño Corporativo, • y el Modelo de Gobierno, Riesgo y Cumplimiento velando porque se atiendan los lineamientos y se gestionen adecuadamente los riesgos en todos los ámbitos de la Entidad. La Gestión Estratégica del Recurso Humano, pretende gestionar el recurso humano, potencializando sus competencias en pro de una mayor productividad de las actividades que desarrollan en la operación y en función del cumplimiento de la estrategia. Las iniciativas orientadas a desarrollar este objetivo en pro del desarrollo del Ser Integral, están enmarcadas en la generación de experiencias laborales exitosas a través de la implementación de la Gestión del Cambio trabajando la dimensión de sentir que se es capaz de adaptarse a la transformación que la organización requiere; Gestión del Conocimiento, desarrollando el saber requerido para facilitar la labor de cada uno y Gestión de Competencias, adecuando las habilidades en el hacer, a las necesidades específicas de cada cargo La Unidad cuenta con una planta de personal de 438 servidores de planta.
Información de contacto	Astrid Cecilia Sarmiento Rincón, Telef: 2347600 Ext. 7076
Valor total del PAA	18,081,032,000.00
Límite de contratación menor cuantía	193,047,120.00
Límite de contratación mínima cuantía	19,304,712.00
Fecha de última actualización del PAA	31/01/2016

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Bienestar e Incentivos (3-1-2-02-10)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios de Bienestar Social		93141506 80141600 80141900 90111600 90101600 90141500 90141600 90141700 90151700	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades de intervención del clima laboral, cultura organizacional y adaptación al cambio, para todos los servidores de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades de intervención del clima laboral, cultura organizacional y adaptación al cambio, para todos los servidores de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	SI		1	9 meses	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	$ 415,000,000	$ 207,500,000	$ 0	$ 207,500,000	$ 415,000,000	$ 0	$ 207,500,000	01/04/2016	15/03/2016	23/02/2016	M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $207,500,000
2	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Bienestar e Incentivos (3-1-2-02-10)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Incentivos		N.A.	Otorgar incentivos a los mejores funcionarios de la Unidad.	Otorgar incentivos a los mejores funcionarios de la Unidad.	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 18,000,000	$ 0	$ 0	$ 18,000,000	$ 18,000,000	$ 0	$ 18,000,000	09/11/2016	01/11/2016	01/11/2016	UP= Único Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	
3	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Capacitación Interna (3-1-2-02-09-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Capacitación		86101705 86101808 86101810 86111604	Contratar la prestación de servicio para el Plan de capacitación de la UAECD 2016	Contratar la prestación de servicio para el Plan de capacitación de la UAECD 2016	SI		1	12 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 252,000,000	$ 126,000,000	$ 0	$ 126,000,000	$ 252,000,000	$ 0	$ 126,000,000	28/10/2016	21/10/2016	21/10/2016	PP= Por producto	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	*Se modifica la modalidad de selección de Licitación pública a Selección abreviada menor cuantía y se suspende el presupuesto en $126.000.000 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
4	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Capacitación Interna (3-1-2-02-09-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Capacitación		86101705 86101808 86101810 86111604	Avances para inscripciones y participaciones en seminarios, congresos, diplomados, cursos u otros inherentes a la capacitación de los servidores y servidoras públicos (as) de la UAECD.	Avances para inscripciones y participaciones en seminarios, congresos, diplomados, cursos u otros inherentes a la capacitación de los servidores y servidoras públicos (as) de la UAECD.	NO		N.A.	12 meses	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 32,000,000	$ 0	$ 0	$ 32,000,000	$ 32,000,000	$ 0	$ 32,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	
5	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Combustibles, Lubricantes y Llantas (3-1-2-01-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Suministros		15101506	Contratar el Suministro de combustible- Gasolina corriente para los vehículos de propiedad de la UAECD	Contratar el Suministro de combustible- Gasolina corriente para los vehículos de propiedad de la UAECD	SI		1	9 meses	AMP: Acuerdo Marco de Precio	13	SU= Suministros	NO	N/A	$ 82,000,000	$ 10,000,000	$ 0	$ 72,000,000	$ 82,000,000	$ 0	$ 72,000,000	24/05/2016	17/05/2016	17/05/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185,	*Se modifica el plazo de ejecución y se suspende el presupuesto en $10.000.000 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
6	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Dotación (3-1-2-01-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Dotación		53101904 53101902 53101604 53101602 53111602 53111601 53102502	Contratar el suministro de dotaciones de vestuario (ropa y calzado) para los servidores públicos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital y la Secretaría Distrital de Hacienda	Contratar el suministro de dotaciones de vestuario (ropa y calzado) para los servidores públicos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	SI		4	9 meses	AMP: Acuerdo Marco de Precio	13	SU= Suministros	NO	N/A	$ 33,000,000	$ 0	$ 0	$ 33,000,000	$ 33,000,000	$ 0	$ 33,000,000	14/01/2016	07/01/2016	31/12/2015	MV=Mensualidades Vencidas	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185,	
7	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Suministro medios magnéticos		44103100 44111515 44111520 44121500 44121600 44121700 44121800 44121900 44122000 44122100	Adición y prorrogar el contrato 172 de 2015 cuyo objeto es Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveeduría integral (Outsourcing). (Grupo 2:	Adición y prorrogar el contrato 172 de 2015 cuyo objeto es Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la	SI		1	6 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	$ 16,091,130	$ 6,091,130	$ 0	$ 10,000,000	$ 16,091,130	$ 0	$ 10,000,000	24/06/2016	17/06/2016	17/06/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185,	*Se modifica el objeto y plazo de ejecución y se suspende el presupuesto en $6.091.130, por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
8	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 1,000,000	$ 0	$ 0	$ 1,000,000	$ 1,000,000	$ 0	$ 1,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185,	
9	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento equipos		81112300	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo de los de los balanceadores de carga perteneciente a la UAECD.	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo de los de los balanceadores de carga perteneciente a la UAECD.	SI		1	12 Meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 70,000,000	$ 0	$ 0	$ 70,000,000	$ 70,000,000	$ 0	$ 70,000,000	01/07/2016	24/06/2016	03/06/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
10	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento Software		81112500	Contratar el servicio de mantenimiento y renovación de las licencias de software SAS y SAS minero	Contratar el servicio de mantenimiento y renovación de las licencias de software SAS y SAS minero	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 320,000,000	$ 0	$ 0	$ 320,000,000	$ 320,000,000	$ 0	$ 320,000,000	21/09/2016	14/09/2016	14/09/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
11	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento equipos		81112300	Contratar la renovación de los contratos de soporte y el mantenimiento preventivo para servidores de cómputo	Contratar la renovación de los contratos de soporte y el mantenimiento preventivo para servidores de cómputo	SI		1	12 meses	AMP: Acuerdo Marco de Precio	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 230,000,000	$ 0	$ 0	$ 230,000,000	$ 230,000,000	$ 0	$ 230,000,000	27/05/2016	20/05/2016	13/05/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
12	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento equipos		72101511	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la UAECD.	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la UAECD.	SI		1	12 meses	MC=Mínima Cuantía	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 8,000,000	$ 0	$ 0	$ 8,000,000	$ 8,000,000	$ 0	$ 8,000,000	22/01/2016	22/01/2016	01/01/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
13	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento equipos		81111800	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para las UPS de la UAECD	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para las UPS de la UAECD	SI		1	12 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 20,000,000	$ 0	$ 0	$ 20,000,000	$ 20,000,000	$ 0	$ 20,000,000	07/01/2016	31/12/2015	09/12/2015	M= Mensual	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
14	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento equipos		81111803	Adición y prórroga al contrato No. 374 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y soporte técnico para equipos activos de la red con los que cuenta Unidad"	Adición y prórroga al contrato No. 374 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y soporte técnico para equipos activos de la red con los que cuenta Unidad"	SI		1	2 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 29,000,000	$ 14,500,000	$ 0	$ 14,500,000	$ 29,000,000	$ 0	$ 14,500,000	30/06/2016	23/06/2016	02/06/2016	M= Mensual	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el objeto y plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. Se suspenden recursos por valor de $14.500.000.
15	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Servicio de comunicaciones		81111900	Contratar la prestación del Servicio de contingencia y canales de comunicación e Internet para los procesos informáticos que soportan la operación de la UAECD	Contratar la prestación del Servicio de contingencia y canales de comunicación e Internet para los procesos informáticos que soportan la operación de la UAECD	SI		1	12 meses	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 500,000,000	$ 0	$ 0	$ 500,000,000	$ 500,000,000	$ 0	$ 500,000,000	11/04/2016	28/03/2016	02/03/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
16	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Servicio de custodia de medios magnéticos		78131800	Adición y prórroga al contrato No. 375 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el servicio de guarda, custodia y transporte de medios magnéticos"	Adición y prórroga al contrato No. 375 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el servicio de guarda, custodia y transporte de medios magnéticos"	SI		1	4 meses	MC=Mínima Cuantía	13	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 2,700,000	$ 0	$ 0	$ 2,700,000	$ 2,700,000	$ 0	$ 2,700,000	21/10/2016	21/10/2016	29/09/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
17	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Servicio de comunicaciones		81161801	Contratar la prestación del servicio integral de un sistema de comunicaciones de voz interna y externa para las diferentes dependencias de la UAECD bajo la modalidad de Outsourcing.	Contratar la prestación del servicio integral de un sistema de comunicaciones de voz interna y externa para las diferentes dependencias de la UAECD bajo la modalidad de Outsourcing.	SI		1	12 meses	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 250,000,000	$ 50,000,000	$ 0	$ 200,000,000	$ 250,000,000	$ 0	$ 200,000,000	11/05/2016	26/04/2016	05/04/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $50.000,000.
18	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento Software		81112200	Contratar el servicio de mantenimiento y soporte del sistema de INFODOC	Contratar el servicio de mantenimiento y soporte del sistema de INFODOC	SI		1	6 meses	CD=Contratación Directa	12	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 48,000,000	$ 24,000,000	$ 0	$ 24,000,000	$ 48,000,000	$ 0	$ 24,000,000	25/04/2016	25/04/2016	07/04/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. Se suspenden recursos por valor de $24.000.000.
19	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento Software		81111508 81112501	Fortalecimiento tecnológico, servicios de soporte asociados para apoyar la implementación de proyectos estratégicos y de gestión TI, así como la actualización del licenciamiento y la renovación de los servicios de soporte técnico de productos Oracle. ULA	Fortalecimiento tecnológico, servicios de soporte asociados para apoyar la implementación de proyectos estratégicos y de gestión TI, así como la actualización del licenciamiento y la renovación de los servicios de soporte técnico de productos	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 1,057,000,000	$ 0	$ 0	$ 1,057,000,000	$ 1,057,000,000	$ 0	$ 1,057,000,000	24/05/2016	17/05/2016	17/05/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
20	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento Software		81111801 81112501	Contratar la renovación de licencias, mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico para los equipos de seguridad informática (FIREWALLS) de la UAECD.	Contratar la renovación de licencias, mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico para los equipos de seguridad informática (FIREWALLS) de la UAECD.	SI		1	12 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 80,000,000	$ 0	$ 0	$ 80,000,000	$ 80,000,000	$ 0	$ 80,000,000	30/06/2016	23/06/2016	02/06/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
21	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Mantenimiento Software		81112500	Contratar el servicio de soporte y actualización de las licencias de antivirus que posee la entidad	Contratar el servicio de soporte y actualización de las licencias de antivirus que posee la entidad	SI		1	12 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 45,000,000	$ 0	$ 0	$ 45,000,000	$ 45,000,000	$ 0	$ 45,000,000	12/05/2016	04/05/2016	13/04/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
22	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Servicio de monitoreo de seguridad		43232800	Contratar el servicio de monitoreo y correlación de eventos de seguridad, que evidencie incidentes de seguridad y problemas con la disponibilidad de la infraestructura tecnológica, que pongan en riesgo la información y los servicios tecnológicos de la UAECD.	Contratar el servicio de monitoreo y correlación de eventos de seguridad, que evidencie incidentes de seguridad y problemas con la disponibilidad de la infraestructura tecnológica, que pongan en riesgo la información y los servicios	SI		1	12 meses	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 150,000,000	$ 0	$ 0	$ 150,000,000	$ 150,000,000	$ 0	$ 150,000,000	01/03/2016	16/02/2016	26/01/2016	PP= Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	
23	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Servicio de impresión		80161800	Contratar la prestación del servicio integral de impresión, fotocopiado y digitalización para las diferentes dependencias de la UAECD bajo la modalidad de Outsourcing Total.	Contratar la prestación del servicio integral de impresión, fotocopiado y digitalización para las diferentes dependencias de la UAECD bajo la modalidad de Outsourcing Total.	SI		1	12 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 378,208,870	$ 0	$ 0	$ 378,208,870	$ 378,208,870	$ 0	$ 378,208,870	01/02/2016	25/01/2016	04/01/2016	PP= Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	
24	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento Software		81112500	Contratar el Soporte, mantenimiento y la ampliación del número de licencias de clientes para el software de Mesa de Servicios.	Contratar el Soporte, mantenimiento y la ampliación del número de licencias de clientes para el software de Mesa de Servicios.	SI		1	6 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 170,000,000	$ 85,000,000	$ 0	$ 85,000,000	$ 170,000,000	$ 0	$ 85,000,000	04/03/2016	26/02/2016	05/02/2016	PP= Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. Se suspenden recursos por valor de $85.000.000.
25	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento equipos		81112300	Adición y prórroga al contrato No. 321 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el servicio integral de mantenimiento con bolsa de repuestos y soporte técnico para equipos de cómputo de escritorio y periféricos"	Adición y prórroga al contrato No. 321 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el servicio integral de mantenimiento con bolsa de repuestos y soporte técnico para equipos de cómputo de escritorio y periféricos"	SI		1	6 meses	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 270,000,000	$ 135,000,000	$ 0	$ 135,000,000	$ 270,000,000	$ 0	$ 135,000,000	02/05/2016	18/04/2016	28/03/2016	PP= Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el objeto y el plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. Se suspenden recursos por valor de $135.000.000.
26	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento Software		81112500	Contratar el uso de la herramienta de apoyo para el sistema de gestión de seguridad y continuidad de la información para la UAECD bajo la modalidad de software como servicio.	Contratar el uso de la herramienta de apoyo para el sistema de gestión de seguridad y continuidad de la información para la UAECD bajo la modalidad de software como servicio.	SI		1	12 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 75,000,000	$ 0	$ 0	$ 75,000,000	$ 75,000,000	$ 0	$ 75,000,000	04/03/2016	26/02/2016	05/02/2016	UP= Único Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
27	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento Software		81112500	Contratar el soporte al servicio de correo electrónico y a las herramientas colaborativas de google apps.	Contratar el soporte al servicio de correo electrónico y a las herramientas colaborativas de google apps.	SI		1	12 meses	LPN= Licitación Pública Nacional	200	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 240,000,000	$ 0	$ 0	$ 240,000,000	$ 240,000,000	$ 0	$ 240,000,000	01/02/2016	18/01/2016	28/12/2015	UP= Único Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	
28	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento Software		81112500	Contratar la renovación licencias de software de Adobe	Contratar la renovación licencias de software de Adobe	SI		1	36 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 27,000,000	$ 27,000,000	$ 0	$ 0	$ 27,000,000	$ 0	$ 0	06/10/2016	29/09/2016	08/09/2016	UP= Único Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $27.000.000.
29	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Comunicaciones		83111603	Pago servicio líneas de telefonía celular	Pago servicio líneas de telefonía celular	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 24,000,000	$ 0	$ 0	$ 24,000,000	$ 24,000,000	$ 0	$ 24,000,000				M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
30	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 1,000,000	$ 0	$ 0	$ 1,000,000	$ 1,000,000	$ 0	$ 1,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
31	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Distribución de Correspondencia		78102201	Contratar la prestación del servicio postal, mensajería expresa, envío de paquetes, documentos y demás envíos postales, en la modalidad de servicio correo normal, certificado, servicio posteexpresss, al día, correspondencia agrupada corra a nivel urbano, nacional e internacional que requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	Contratar la prestación del servicio postal, mensajería expresa, envío de paquetes, documentos y demás envíos postales, en la modalidad de servicio correo normal, certificado, servicio posteexpresss, al día, correspondencia agrupada corra a nivel urbano, nacional e internacional que requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	SI		1	11 Meses	CD=Contratación Directa	304	CI= Convenios Interadministrativos	NO	N/A	$ 204,500,000	$ 0	$ 0	$ 204,500,000	$ 204,500,000	$ 1,832,611	$ 202,667,389	25/01/2016	25/01/2016	07/01/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
32	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Comunicaciones		32101656	Adición y prorroga del contrato 359 de 2015 cuyo objeto es Contratar el servicio de monitoreo para el parque automotor de la UAECD a través dispositivos de posicionamiento global (G.P.S.).	Contratar el servicio de monitoreo para el parque automotor de la UAECD a través dispositivos de posicionamiento global (G.P.S.).	SI		1	12 meses	MC=Mínima Cuantía	13	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 8,500,000	$ 0	$ 0	$ 8,500,000	$ 8,500,000	$ 0	$ 8,500,000	10/10/2016	10/10/2016	19/09/2016	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
33	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Distribución de Correspondencia		78102201	Contratar la prestación del servicio postal, mensajería expresa, envío de paquetes, documentos y demás envíos postales, en la modalidad de servicio correo normal, certificado, servicio posteexpresss, al día, correspondencia agrupada correo a nivel urbano, nacional e internacional que requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	Contratar la prestación del servicio postal, mensajería expresa, envío de paquetes, documentos y demás envíos postales, en la modalidad de servicio correo normal, certificado, servicio posteexpresss, al día, correspondencia agrupada correo a nivel urbano, nacional e internacional que requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	SI		1	6 meses	CD=Contratación Directa	12	CI= Convenios Interadministrativos	NO	N/A	$ 113,000,000	$ 22,600,000	$ 0	$ 90,400,000	$ 113,000,000	$ 0	$ 90,400,000	22/07/2016	22/07/2016	05/07/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $22.600.000.
34	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica		Comunicaciones		81111900	Contratar el servicio de telecomunicaciones que incluya los canales dedicados para conexión a red distrital de conectividad y el servicio de Internet de la Unidad.	Contratar el servicio de telecomunicaciones que incluya los canales dedicados para conexión a red distrital de conectividad y el servicio de Internet de la Unidad.	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 100,000,000	$ 0	$ 0	$ 100,000,000	$ 100,000,000	$ 0	$ 100,000,000	24/06/2016	24/06/2016	08/06/2016	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
35	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Avisos de Ley		55101502	Contratar la adquisición de directorio de Despachos públicos versión 2016	Contratar la adquisición de directorio de Despachos públicos versión 2016	SI		1	1 mes	CD=Contratación Directa	12	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 800,000	$ 0	$ 0	$ 800,000	$ 800,000	$ 0	$ 800,000	24/02/2016	24/02/2016	08/02/2016	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
36	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 5,000,000	$ 0	$ 0	$ 5,000,000	$ 5,000,000	$ 0	$ 5,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
37	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Renovación		93151517	Contratar el servicio de renovación Derecho Uso código de Empresa para el uso del Sistema año 2016	Derecho al Uso al Código de Barras	SI		1	Hasta el 31 de diciembre de 2016	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 6,000,000	$ 0	$ 0	$ 6,000,000	$ 6,000,000	$ 0	$ 6,000,000	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
38	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Avisos de Ley		82101504	Prestar los servicios de acceso a espacios de divulgación en medios masivos, comunitarios o alternativos de comunicación que requiera la UAECD, con ocasión de las metas y objetivos formulados en el Plan de Desarrollo	Prestar los servicios de acceso a espacios de divulgación en medios masivos, comunitarios o alternativos de comunicación que requiera la UAECD, con ocasión de las metas y objetivos formulados en el Plan de Desarrollo	SI	Firma especializada	1	8 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 72,000,000	$ 14,400,000	$ 0	$ 57,600,000	$ 72,000,000	$ 0	$ 57,600,000	22/07/2016	22/07/2016	05/07/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016,se suspenden recursos por valor de $14.400.000.
39	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina Asesora Jurídica		Suscripción		55111500	Contratar la renovación suscripción de las publicaciones electrónicas de Legis para consulta a través de Internet	Contratar la renovación suscripción de las publicaciones electrónicas de Legis para consulta a través de Internet	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	$ 5,500,000	$ 0	$ 0	$ 5,500,000	$ 5,500,000	$ 0	$ 5,500,000	24/08/2016	24/08/2016	05/08/2016	UP= Único Pago	1	COP	Iris Jeaneth Guarín López, Jefe Oficina Asesora Jurídica, 2347600 Ext: 7055, iguarin@catastrobogota.gov.co	
40	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina Asesora Jurídica		Suscripción		55101500	Contratar la suscripción a publicación empresarial Noticiero Oficial.	Contratar la suscripción a publicación empresarial Noticiero Oficial.	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	$ 4,700,000	$ 0	$ 0	$ 4,700,000	$ 4,700,000	$ 0	$ 4,700,000	26/01/2016	19/01/2016	08/01/2016	UP= Único Pago	1	COP	Iris Jeaneth Guarín López, Jefe Oficina Asesora Jurídica, 2347600 Ext: 7055, iguarin@catastrobogota.gov.co	
41	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Impuestos		N.A.	Avance para pago de la tasa de semaforización de los vehículos de la UAECD	Avance para pago de la tasa de semaforización de los vehículos de la UAECD	NO		N.A.	1 Día	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 1,300,000	$ 0	$ 0	$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 0	$ 1,300,000	#N/A	#N/A	#N/A	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
42	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Gastos por movimientos financieros		N.A.	Gastos por movimientos financieros	Gastos por movimientos financieros	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 8,700,000	$ 0	$ 0	$ 8,700,000	$ 8,700,000	$ 0	$ 8,700,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
43	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 1,000,000	$ 0	$ 0	$ 1,000,000	$ 1,000,000	$ 0	$ 1,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
44	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 5,000,000	$ 0	$ 0	$ 5,000,000	$ 5,000,000	$ 0	$ 5,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
45	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicio de Vigilancia		92121504 92121701	Adición y Prorroga del contrato 055 de 2015 cuyo objeto es : Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas (funcionarios, contratistas, visitantes, contribuyentes), los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la UAECD, así como de aquellos por los que le correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional.	Adición y Prorroga del contrato 055 de 2015 cuyo objeto es : Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas (funcionarios, contratistas, visitantes, contribuyentes), los bienes muebles e inmuebles de propiedad de las entidades contratantes, así como de aquellos por los que les correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional, para la Secretaría Distrital de Hacienda, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD, y el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones.	SI		1	2.5 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 90,000,000	$ 0	$ 0	$ 90,000,000	$ 90,000,000	$ 0	$ 90,000,000	01/02/2016	01/02/2016	25/01/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución de 3 meses pasa a 2.5 meses, en virtud a que en el contrato se han prestado servicios adicionales que han incrementado el valor ejeutado a la fecha, por tanto se hace necesario que plazo del contrato cuente con los recursos equivalentes.
46	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicio de Vigilancia		92121504 92121701	Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas (funcionarios, contratistas, visitantes, contribuyentes), los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la UAECD, así como de aquellos por los que le correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional.	Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas (funcionarios, contratistas, visitantes, contribuyentes), los bienes muebles e inmuebles de propiedad de las entidades contratantes, así como de aquellos por los que les correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional, para la Secretaría Distrital de Hacienda, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD, y el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones.	SI		1	10 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 340,000,000	$ 0	$ 0	$ 340,000,000	$ 340,000,000	$ 0	$ 340,000,000	10/03/2016	03/03/2016	11/02/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
47	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicio de Aseo		47131500 47131600 47131700 47131800 76111501 90101700 72102103	Prestar el servicio integral de cafetería, aseo y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	Prestar los Servicios de aseo para las instalaciones de la Unidad, Servicios de personal para atención de cafetería y suministros de insumos para el aseo y cafetería	SI		1	12 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 200,000,000	$ 0	$ 0	$ 200,000,000	$ 200,000,000	$ 0	$ 200,000,000	28/03/2016	16/03/2016	24/02/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	* Se modifica el plazo de ejecución de 10 a 12 meses. Según Acta de Comité Extraordinario de Contratación No. 01 deL 18/01/2016. En razón a que se suscribirá un solo contrato por 12 meses de las líneas 47 y 53.
48	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento vehículos		78181500	Contratar el mantenimiento correctivo de los vehículos de propiedad de la UAECD, incluido el suministro de repuestos e insumos necesarios.	Contratar el mantenimiento correctivo de los vehículos de propiedad de la UAECD, incluido el suministro de repuestos e insumos necesarios.	SI		1	12 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 70,000,000	$ 10,000,000	$ 0	$ 60,000,000	$ 70,000,000	$ 0	$ 60,000,000	08/04/2016	01/04/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	*Se modifica el objeto del contrato y se suspende el presupuesto en $10.000.000 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016. Suspensión Presupuestal. Se disminuye el valor de la línea en $5.000.000 para crear línea nueva No. 159.
49	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento equipos		72101500	Adicionar y prorrogar el contrato 380 de 2015 cuyo objeto es Contratar la prestación de servicios de mantenimiento Locativo, Preventivo y Correctivo de las instalaciones de la UNIDAD, incluido el suministro de mano de obra y materiales.	Adicionar y prorrogar el contrato 380 de 2015 cuyo objeto es Contratar la prestación de servicios de mantenimiento Locativo, Preventivo y Correctivo de las instalaciones de la UNIDAD, incluido el suministro de mano de obra y materiales.	SI		1	6 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 40,000,000	$ 0	$ 0	$ 40,000,000	$ 40,000,000	$ 0	$ 40,000,000	15/06/2016	31/05/2016	17/03/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el objeto por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
50	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento equipos		72151207	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la UAECD.	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la UAECD.	SI		1	12 meses	MC=Mínima Cuantía	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 11,000,000	$ 0	$ 0	$ 11,000,000	$ 11,000,000	$ 0	$ 11,000,000	22/01/2016	22/01/2016	01/01/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el objeto y plazo de ejecución Este proceso se adelantará en conjunto con la Gerencia de Tecnología , el plazo pasa de 9.5 meses a 12 meses.
51	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento equipos		72101516	Contratar la prestación del servicio de revisión, recarga y mantenimiento de extintores propiedad de la UAECD a fin de dar cumplimiento a las normas de Seguridad industrial.	Contratar la prestación del servicio de revisión, recarga y mantenimiento de extintores propiedad de la UAECD a fin de dar cumplimiento a las normas de Seguridad industrial.	SI		1	3 meses	MC=Mínima Cuantía	13	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 3,000,000	$ 0	$ 0	$ 3,000,000	$ 3,000,000	$ 0	$ 3,000,000	04/10/2016	04/10/2016	13/09/2016	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
159	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento vehículos		78181500	Adicionar y prorrogar el contrato 377 de 2015 cuyo objeto es Contratar el mantenimiento preventivo de los vehículos de propiedad de la UAECD, incluido el suministro de repuestos e insumos necesarios.	Adicionar y prorrogar el contrato 377 de 2015 cuyo objeto es Contratar el mantenimiento preventivo de los vehículos de propiedad de la UAECD, incluido el suministro de repuestos e insumos necesarios.	SI		1	6 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	$ 5,000,000	$ 0	$ 0	$ 5,000,000	$ 5,000,000	$ 0	$ 5,000,000	08/04/2016	01/04/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*En virtud de la Suspensión Presupuestal (Circular 001 de 2016 SHD), se crea linea nueva, para el mantenimiento preventivo, por $5.000.000 y plazo 6 meses. Los recursos provienen de la línea No. 48
52	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos-Papelería y útiles de oficina		44103100 44111515 44111520 44121500 44121600 44121700 44121800 44121900 44122000 44122100	Adicionar y prorrogar el contrato 173 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveeduría integral (Outsourcing). (Grupo 1: Elementos de oficina y papelería)"	Adicionar y prorrogar el contrato 173 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveeduría integral (Outsourcing). (Grupo 1: Elementos de	SI		1	6 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	$ 50,000,000	$ 24,000,000	$ 0	$ 26,000,000	$ 50,000,000	$ 0	$ 26,000,000	13/05/2016	05/05/2016	14/04/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Suspensión Presupuestal (Circular 001 de 2016 SHD), el objeto cambia así: " Adicionar y prorrogar el contrato 173 de 2015 cuyo objeto es "Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveeduría integral (Outsourcing). (Grupo 1: Elementos de oficina y papelería)", el plazo pasa de 12 meses a 6 meses.
53	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos-aseo y cafetería		47131500 47131600 47131700 47131800 76111501 90101700	Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D.C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital – CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital DASCD y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables	Prestar los Servicios de aseo para las instalaciones de la Unidad, Servicios de personal para atención de cafetería y suministros de insumos para el aseo y cafetería	SI		1	12 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	$ 48,000,000	$ 0	$ 0	$ 48,000,000	$ 48,000,000	$ 0	$ 48,000,000	28/03/2016	16/03/2016	24/02/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
54	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos de Oficina		44122000	Adquisición por el sistema de precios fijos unitarios, cajas y carpetas para el proceso de Gestión Documental de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las condiciones descritas en los estudios previos y el anexo técnico.	Adquisición por el sistema de precios fijos unitarios, cajas y carpetas para el proceso de Gestión Documental de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las condiciones descritas en los estudios previos y el anexo técnico.	SI		1	6 meses	MC=Mínima Cuantía	13	SU= Suministros	NO	N/A	$ 15,000,000	$ 0	$ 0	$ 15,000,000	$ 15,000,000	$ 0	$ 15,000,000	19/02/2016	19/02/2016	29/01/2016	bimensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
55	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos		90101700 48111001 48111101 48111103	Adicionar y prorrogar el contrato 339 de 2015 cuyo objeto es Contratar el suministro de bebidas calientes a través de máquinas dispensadoras, para satisfacer las necesidades de la UAECD y otros servicios	Adicionar y prorrogar el contrato 339 de 2015 cuyo objeto es Contratar el suministro de bebidas calientes a través de máquinas dispensadoras, para satisfacer las necesidades de la UAECD y otros servicios	SI		1	6 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	SU= Suministros	NO	N/A	$ 90,000,000	$ 49,044,058	$ 0	$ 40,955,942	$ 90,000,000	$ 0	$ 40,955,942	23/08/2016	16/08/2016	25/07/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*En virtud de la Suspensión Presupuestal (Circular 001 de 2016 SHD), el objeto cambia así: " Adicionar y prorrogar el contrato 339 de 2015 cuyo objeto es Contratar el suministro de bebidas calientes a través de máquinas dispensadoras, para satisfacer las necesidades de la UAECD y otros servicios", el plazo pasa de 12 meses a 6 meses.
56	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 5,000,000	$ 0	$ 0	$ 5,000,000	$ 5,000,000	$ 0	$ 5,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.	
57	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario				82121801	Adquisición de los insumos necesarios para la impresión de las publicaciones, tales como : "Cartillas para niñas y niños", "Guía de nomenclatura", " Valor del suelo"y Atlas de Bogotá ", Análogo y Digital y el brochoure.	Las cartillas de cartografía para Niñas y Niños, así como la Guía de Nomenclatura y el libro del valor de suelo, son publicaciones que tuvieron gran éxito y por supuesto una buena demanda; en cuanto al atlas de Bogotá es un nuevo producto que es solicitado continuamente por nuestros usuarios. Es por esto que esta inversión retorna a las arcas de la Unidad a través de las ventas realizadas por la Gerencia Comercial. adicional a lo anterior genera un gran valor agregado al posicionar a la entidad con publicaciones que tienen gran aceptación y son de mucha utilidad para todos los clientes de la entidad.	SI		1	1 mes	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 16,000,000	$ 0	$ 0	$ 16,000,000	$ 16,000,000	$ 0	$ 16,000,000	13/06/2016	06/06/2016	12/05/2016	UP= Único Pago	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
58	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Promoción Institucional (3-1-2-02-11)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario				73141707 53101802 53101804	Adquisición de chaquetas institucionales para los servidores de la GCAU	Los Servidores de la GCAU y en especial quienes prestan apoyo en la atención presencial en puntos de servicio, deben realizarlo con la chaqueta institucional como parte de la identidad de la UAECD	SI		1	2 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 27,000,000	$ 0	$ 0	$ 27,000,000	$ 27,000,000	$ 0	$ 27,000,000	25/04/2016	18/04/2016	12/02/2016	UP= Único Pago	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
59	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Promoción Institucional (3-1-2-02-11)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario				82121508	Adquisición de productos promocionales tendientes al posicionamiento e identidad de la marca Tienda Catastral de la UAECD	En el distrito somos la entidad que comercializa productos cartográficos y servicios derivados de su labor misional, siendo necesario posicionar la marca Tienda Catastro en el referente de todos los usuarios y clientes, por los que si bien ya se definió el logo que la identifica, se requiere la elaboración de las diferentes productos y empaques promocionales que fijen la marca generando recordación en los usuario y clientes; de lo contrario nos mantendríamos con las actividades de la operación diaria de la tienda catastral y lo que se pueda realizar por medios electrónicos, substrayéndonos de las dinámicas modernas de mercadeo.	SI		1	2 meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 4,000,000	$ 0	$ 0	$ 4,000,000	$ 4,000,000	$ 0	$ 4,000,000	11/03/2016	04/03/2016	12/02/2016	UP= Único Pago	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
60	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios Salud Ocupacional		93141808	Contratar la prestación del servicio para la realización de evaluaciones médicas ocupacionales a los servidores de la UAECD dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad con las normas vigentes en la materia	Contratar la prestación del servicio para la realización de evaluaciones médicas ocupacionales a los servidores de la UAECD dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad con las normas vigentes en la materia	SI		1	8 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	$ 22,000,000	$ 0	$ 0	$ 22,000,000	$ 22,000,000	$ 0	$ 22,000,000	05/05/2016	28/04/2016	07/04/2016	M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	
61	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Elementos de salud ocupacional		56101522 56112102 56112104 32151500 39111900	Adquisición de diversos elementos ergonómicos para puestos de trabajo de la UAECD	Adquirir Adquisición de diversos elementos ergonómicos para puestos de trabajo de la UAECD	SI		1	4 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 30,000,000	$ 0	$ 0	$ 30,000,000	$ 30,000,000	$ 0	$ 30,000,000	04/02/2016	28/01/2016	07/01/2016	UP= Único Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	
62	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Elementos de salud ocupacional		56101522 56112102 56112104 32151500 39111900	Adquisición de diversos Elementos de emergencias y elementos de protección personal	Adquisición de diversos Elementos de emergencias y elementos de protección personal	SI		1	4 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 21,000,000	$ 0	$ 0	$ 21,000,000	$ 21,000,000	$ 0	$ 21,000,000	08/03/2016	01/03/2016	09/02/2016	UP= Único Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	
63	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		84131500 84131607	Contratar las pólizas del programa de seguros que requiera la UAECD	Contratar las pólizas del programa de seguros que requiera la UAECD	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	S=Seguros	NO	N/A	$ 305,000,000	$ 0	$ 0	$ 305,000,000	$ 305,000,000	$ 0	$ 305,000,000	22/04/2016	08/04/2016	15/03/2016	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
64	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		84131603 84131503	Contratar la compañía de seguros que expedirá el seguro de daños corporales causados en accidentes de tránsito del parque automotor de la UAECD, (SOAT), que sean de su propiedad o de aquellos por los cuales sea o fuere legal o contractualmente responsable.	Contratar la compañía de seguros que expedirá el seguro de daños corporales causados en accidentes de tránsito del parque automotor de la UAECD, (SOAT), que sean de su propiedad o de aquellos por los cuales sea o fuere legal o contractualmente responsable.	SI		1	12 meses	AMP: Acuerdo Marco de Precio	13	S=Seguros	NO	N/A	$ 13,000,000	$ 0	$ 0	$ 13,000,000	$ 13,000,000	$ 0	$ 13,000,000	25/04/2016	18/04/2016	29/02/2016	UP= Único Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
65	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Intermediario de seguros		N.A.	Avance para adquirir pólizas por firma de contratos interadministrativos y cauciones judiciales	Avance para adquirir pólizas por firma de contratos interadministrativos y cauciones judiciales	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	$ 15,000,000	$ 0	$ 0	$ 15,000,000	$ 15,000,000	$ 0	$ 15,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"
66	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		N.A.
67	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		84131500
68	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Teléfono (3-1-2-02-08-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicios Públicos		N.A.
69	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Teléfono (3-1-2-02-08-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicios Públicos		N.A.
70	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Honorarios Entidad (3-1-1-02-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Recurso humano		80111600
71	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Honorarios Entidad (3-1-1-02-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Recurso humano		80131802
72	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Honorarios Entidad (3-1-1-02-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Recurso humano		80111600
73	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Honorarios Entidad (3-1-1-02-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Recurso humano		80111600
74	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Honorarios Entidad (3-1-1-02-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección		Recurso humano		80111600
75	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Honorarios Entidad (3-1-1-02-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Recurso humano		80111500 80101604 80111600
76	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Remuneración Servicios Técnicos	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Recurso humano		80111600
77	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-02)	Remuneración Servicios Técnicos	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral		Recurso humano		80111600
78	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad	80111600
79	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad	80111600
80	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600
81	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600

No. DE LÍNEA	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS
66	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A
67	Prestar los servicios profesionales de intermediación y asesoría en la formulación y manejo de los programas de seguros requeridos por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	Prestar los servicios profesionales de intermediación y asesoría en la formulación y manejo de los programas de seguros requeridos por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	S=Seguros	NO	N/A
68	Teléfono	Teléfono	NO		1	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A
69	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A
70	Prestar servicios profesionales como apoyo a la Subgerencia de Información Económica en las actuaciones jurídicas que le sean asignadas	Prestar servicios profesionales como apoyo a la Subgerencia de Información Económica en las actuaciones jurídicas que le sean asignadas	SI	Título profesional en Derecho y posgrado en derecho urbano, con mínimo 4,5 años de experiencia profesional.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
71	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo tres y medio (3,5) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles.	1	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
72	Prestar servicios profesionales como apoyo a la Subgerencia de Información Económica en las actuaciones jurídicas que le sean asignadas	Prestar servicios profesionales como apoyo a la Subgerencia de Información Económica en las actuaciones jurídicas que le sean asignadas	SI	Título profesional en Derecho y postgrado en derecho público, constitucional, administrativo o urbano, con mínimo 4,5 años de experiencia profesional.	2	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
73	Apoyar a la Subgerencia de Información Económica en el trámite, preparación y seguimiento de los asuntos o documentos de orden jurídico que le sean encomendados	Apoyar a la Subgerencia de Información Económica en el trámite, preparación y seguimiento de los asuntos o documentos de orden jurídico que le sean encomendados	SI	Profesionales en derecho con experiencia de 2,5 años, de los cuales seis (6) meses deben ser en temas relacionados con derecho administrativo.	4	8 meses y 28 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
74	Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación del Modelo de Gestión Financiera definido para la UAECD.	Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación y operativización del Modelo de Gestión Financiera definido para la UAECD a partir de los procesos existentes en la cadena de valor.	SI	Título profesional en Administración de Empresas o Administración Pública o Administración de Negocios o Contaduría o Economía o Ingeniería Industrial Título de Especialización relacionado con el objeto del contrato Con 5.5 años de experiencia general dentro de los cuales cuente con experiencia específica en procesos de gestión financiera.	1	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
75	Adición y prórroga al Contrato No. 037 de 2015 cuyo objeto es "Contratar la prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la Gerencia de Tecnología y sus Subgerencias en la gestión de los aspectos operativos, conceptuales, financieros y contractuales de acuerdo a la planeación, estructuración, evaluación y seguimiento de los proyectos asociados en el Plan Estratégico de TI para la vigencia 2015"	Adición y prórroga del contrato del Profesional para ayudar en la Gestión del Proyecto de Inversión de la Gerencia de Tecnología desde el punto de vista administrativo.	SI		1	2 meses	CD=Contratación Directa		PS= Prestación de servicios	NO	N/A
76	Prestar servicios apoyo, orientados a efectuar el seguimiento de los tramites valuatorios de acuerdo con las necesidades de la Unidad	Prestar servicios apoyo, orientados a efectuar el seguimiento de los tramites valuatorios de acuerdo con las necesidades de la Unidad	SI	Titulo técnico en archivística o gestión documental con 0,5 años de experiencia en manejo de bases de datos	1	9 meses y 14 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
77	Prestar servicios de apoyo orientados a la consecución, consulta y enrutamiento de información necesaria para la atención de tramites valuatorios, acorde con la metodología y procedimientos vigentes	Prestar servicios de apoyo orientados a la consecución, consulta y enrutamiento de información necesaria para la atención de tramites valuatorios, acorde con la metodología y procedimientos vigentes	SI	Bachiller con mínimo 2 años de experiencia, de la cual Seis (6) meses deben ser en actividades asistenciales y/o archivo y/o actividades de apoyo en el manejo logístico de documentos en general.	3	9 meses y 14 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
78	Prestar servicios profesionales encaminados a efectuar el control de calidad a la información capturada dentro del proyecto "Censo Inmobiliario de Bogotá	Prestar servicios profesionales encaminados a efectuar el control de calidad a la información capturada dentro del proyecto "Censo Inmobiliario de Bogotá	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de 2.5 años relacionada en procesos catastrales.	5	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
79	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática o Geógrafo y experiencia profesional de un año y medio (1.5) años, de los cuales 6 meses deben ser en procesos catastrales.	8	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
80	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática o Geógrafo y experiencia profesional de un año y medio (1.5) años, de los cuales 6 meses deben ser en procesos catastrales.	12	5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
81	Prestar servicios técnicos orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	Prestar servicios técnicos orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o vías y transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geógrafo o Agronomía o Administración de Informática o Arquitectura, con un (1) año de experiencia de los cuales seis (6) meses de experiencia relacionada con procesos catastrales o levantamientos topográficos o construcción de obras civiles o	15	5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A

No. DE LÍNEA	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
66	$ 3,000,000	$ 0	$ 0	$ 3,000,000	$ 3,000,000	$ 0	$ 3,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
67	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	24/11/2016	17/11/2016	26/08/2016	PP= Por producto	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
68	$ 138,000,000	$ 0	$ 0	$ 138,000,000	$ 138,000,000	$ 10,753,290	$ 127,246,710				M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
69	$ 4,000,000	$ 0	$ 0	$ 4,000,000	$ 4,000,000	$ 0	$ 4,000,000				A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	
70	$ 73,343,795	$ 0	$ 0	$ 66,004,992	$ 66,004,992	$ 0	$ 66,004,992	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016,y con el propósito de adecuar la operación del grupo de plusvalía, se modifica el objeto del contrato, el perfil y el plazo de ejecución del contrato. Igualmente, se modifica el valor de la línea, pasando de $73.343.795 a $66.004.992. Los recursos liberados por valor de $7.338.803, se asignan a la línea 73.
71	$ 60,596,224	$ 0	$ 0	$ 42,420,224	$ 42,420,224	$ 0	$ 42,420,224	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, y Con el propósito de adecuar la operación del grupo de plusvalía, se modifica el plazo de ejecución del contrato y el valor de la línea, pasando de $60.596.224 a $42.420.224. Los recursos liberados por valor de $18.176.000, se asignan así: a la línea 72 por valor de $16.157.893 y a la línea 73 por valor de $2.018.107.
72	$ 146,687,590	$ 29,337,518	$ 0	$ 133,507,965	$ 162,845,483	$ 0	$ 133,507,965	25/01/2016	25/01/2016	07/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016,y con el propósito de adecuar la operación del grupo de plusvalía, se modifica el perfil, el plazo de ejecución del contrato y el valor de la línea, pasando de $117.350.072 a $133.507.965. Los recursos requeridos por valor de $16.157.893, provienen de la línea 71.
73	$ 190,697,462	$ 38,139,492	$ 0	$ 161,914,880	$ 200,054,372	$ 0	$ 161,914,880	25/01/2016	25/01/2016	07/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, y con el propósito de adecuar la operación del grupo de plusvalía, se modifica el plazo de ejecución del contrato y el valor de la línea, pasando de $190.697.462 a $200.054.372. Los recursos requeridos por valor de $9.356.910 provienen así: de la línea 70 por valor de $7.338.803 y de la línea 71 por valor de $2.018.107
74	$ 52,006,257	$ 0	$ 0	$ 52,006,257	$ 52,006,257	$ 0	$ 52,006,257	23/02/2016	16/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co	
75	$ 16,668,672	$ 0	$ 0	$ 16,668,672	$ 16,668,672	$ 16,668,672	$ 0	08/01/2016	01/01/2016	22/12/2015	M= Mensual			Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	
76	$ 14,000,000	$ 0	$ 0	$ 16,053,840	$ 16,053,840	$ 0	$ 16,053,840	22/02/2016	22/02/2016	04/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 y con el propósito de adecuar la operación del grupo de plusvalía, se modifica el plazo de ejecución del contrato (pasando de 8 meses y 9 días a 9 meses y 14 días) y el valor de la línea, pasando de $14.000.000 A $16.053.840. Los recursos requeridos por valor de $2.053.840 provienen de la línea 77
77	$ 46,000,000	$ 0	$ 0	$ 43,946,160	$ 43,946,160	$ 0	$ 43,946,160	25/01/2016	25/01/2016	07/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 y con el propósito de adecuar la operación del grupo de plusvalía, se modifica el plazo de ejecución del contrato (pasando de 9 meses y 27 días a 9 meses y 14 días) y el valor de la línea, pasando de $46.000.000 A $43.946.160. Los recursos liberados por valor de $2.053.840 se asignan a la línea 76
78	$ 254,472,192	$ 84,824,064	$ 0	$ 164,935,680	$ 249,759,744	$ 0	$ 164,935,680	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, Se diminuye el plazo de ejecución de contratos de 9 meses pasa a 7 meses dado que el proyecto CIB2017 se planea ejecutar en menor tiempo, por el incremento de personal de campo se hace necesario aumentar el número de contratos de 4 pasa a 5. Se disminuye el valor de la línea de $254.472.192 pasa a $249.759.744, los recursos liberados $4.712.448 se distribuyen para financiar la línea 117 dado que para la GIC es importante contar con un apoyo jurídico que se encargue de las actividades de: Gestor contratación, Requerimientos de de juzgados, Respuesta a requerimientos OCD y OCI, Apoyo en coordinación con la OAJ para la gestión de contratos, respuesta a Entes de Control y demás relacionados con normatividad, Apoyo para dar respuesta a acciones constitucionales (tutelas, derechos de petición, entre otros)
79	$ 193,941,996	$ 193,941,996	$ 0	$ 0	$ 193,941,996	$ 0	$ 0	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $193.941.996.
80	$ 218,184,745	$ 0	$ 0	$ 207,790,080	$ 207,790,080	$ 0	$ 207,790,080	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, Se diminuye el plazo de ejecución de contratos de 7 meses pasa a 5 meses dado que el proyecto CIB2017 se planea ejecutar en menor tiempo, se aumenta el número de contratos de 9 pasa a 12. Se disminuye el valor de la línea de $218.184.745 pasa a $207.790.080, los recursos liberados $10.394.665 se distribuyen así para financiar la línea 81 por $8.767.898, línea 87 por $497.478 y la línea 117 por $1.129.289 dado que para la GIC es importante contar con un apoyo jurídico que se encargue de las actividades de: Gestor contratación, Requerimientos de de juzgados, Respuesta a requerimientos OCD y OCI, Apoyo en coordinación con la OAJ para la gestión de contratos, respuesta a Entes de Control y demás relacionados con normatividad, Apoyo para dar respuesta a acciones constitucionales (tutelas, derechos de petición, entre otros)
81	$ 122,406,502	$ 0	$ 0	$ 131,174,400	$ 131,174,400	$ 0	$ 131,174,400	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016se diminuye el plazo de ejecución de contratos de 7 meses pasa a 5 meses dado que el proyecto CIB2017 se planea ejecutar en menor tiempo, se aumenta el número de contratos de 10 pasa a 15. Se aumeta el valor de la línea de $122.406.502 pasa a $131.174.400, los recursos requeridos $8.767.898 provienen de la línea 80.

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CODIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
82	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales orientados a realizar el análisis, consolidación, validación, depuración y mutación de la información del componente físico y jurídico dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá" .	Prestar servicios profesionales orientados a realizar el análisis, consolidación, validación, depuración y mutación de la información del componente físico y jurídico dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá" .	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de dos (2) años de los cuales 6 meses debe ser relacionada en procesos catastrales.	6	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 223,015,404	$ 111,507,702	$ 0	$ 111,504,384	$ 223,012,086	$ 0	$ 111,504,384	25/04/2016	18/04/2016	07/04/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD, Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $3.318, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
83	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios orientados a efectuar las actividades técnicas requeridas para la actualización de la información jurídica dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá" aplicando la tecnología que defina la UAECD, con calidad, oportunidad y efectividad	Prestar servicios orientados a efectuar las actividades técnicas requeridas para la actualización de la información jurídica dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá" aplicando la tecnología que defina la UAECD, con calidad, oportunidad y efectividad	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o Administración en Relaciones Industriales o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o vías y transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geógrafo o Agronomía o Administración de Informática o Arquitectura, con seis (6) meses de experiencia relacionada con procesos catastrales o levantamientos topográficos o construcción de obras civiles o	3	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 45,402,440	$ 0	$ 0	$ 45,398,016	$ 45,398,016	$ 0	$ 45,398,016	08/04/2016	01/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $4.424, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
84	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales de apoyo a la gestión técnica y de seguimiento de las actividades propias del Censo Inmobiliario de Bogotá.	Prestar servicios profesionales de apoyo a la gestión técnica y de seguimiento de las actividades propias del Censo Inmobiliario de Bogotá.	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de 3 años relacionada en procesos catastrales.	4	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 193,916,436	$ 96,958,218	$ 0	$ 75,407,360	$ 172,365,578	$ 0	$ 75,407,360	23/02/2016	21/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD, Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Se disminuye el plazo de ejecución de contratos de 9 meses pasa a 7 meses dado que el proyecto C082017 se planea ejecutar en menor tiempo. Se disminuye el valor de la línea de $193.916.436 pasa a $172.365.578, los recursos liberados $21.550.858 se distribuyen para financiar la línea 117 dado que para la GIC es importante contar con un apoyo jurídico que se encargue de las actividades de: Gestor contratación, Requerimientos de de juzgados, Respuesta a requerimientos OCCI y OCI, Apoyo en coordinación con la OAJ para la gestión de contratos, respuesta a Entes de Control y demás relacionados con normatividad, Apoyo para dar respuesta a acciones constitucionales (tutelas, derechos de petición, entre otros)
85	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales que permitan realizar la actualización jurídica de los predios excluidos del proceso de actualización jurídica masiva, en el marco del proyecto de "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios profesionales que permitan realizar la actualización jurídica de los predios excluidos del proceso de actualización jurídica masiva, en el marco del proyecto de "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática o Geógrafo y experiencia profesional de dos (2) años, de los cuales 6 meses deben ser en procesos catastrales.	2	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 74,338,468	$ 0	$ 0	$ 74,336,256	$ 74,336,256	$ 0	$ 74,336,256	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $2.212, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
86	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios técnicos para el apoyo del proceso de actualización jurídica de los predios excluidos del proceso masivo, en el marco del proyecto de "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios técnicos para el apoyo del proceso de actualización jurídica de los predios excluidos del proceso masivo, en el marco del proyecto de "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o Administración en sistemas de información y documentación o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o vías y transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geógrafo o Agronomía o Administración de Informática o Arquitectura, con seis (6) meses de experiencia relacionada con procesos catastrales o levantamientos topográficos o	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 15,134,147	$ 0	$ 0	$ 15,132,672	$ 15,132,672	$ 0	$ 15,132,672	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $1.475, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
87	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80161500	Prestar servicios de apoyo, orientados a efectuar el seguimiento de los contratos de prestación de servicios de los diferentes proyectos a cargo de la Gerencia de Información Catastral.	Prestar servicios de apoyo, orientados a efectuar el seguimiento de los contratos de prestación de servicios de los diferentes proyectos a cargo de la Gerencia de Información Catastral.	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o vías y transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geógrafo o Agronomía o Administración Publica o de Informática o Arquitectura, con un año (1) año de experiencia relacionada en manejo de recursos financieros, Excel y manejo documental.	2	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 30,268,293	$ 0	$ 0	$ 31,481,856	$ 31,481,856	$ 0	$ 31,481,856	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $1.213.563, los cuales provienen de la línea 80 por $497.478, línea 110 por $716.085
88	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	81131500	Prestar servicios profesionales para realizar el análisis estadístico, organización y procesamiento de la información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" que soporta la toma de decisiones de la UAECD	Prestar servicios profesionales para realizar el análisis estadístico, organización y procesamiento de la información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" que soporta la toma de decisiones de la UAECD	SI	Título de Formación Profesional en Estadística o Estadística-Informática, con más de tres y medio (3,5) años de experiencia en el área de estadística.	2	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 109,073,203	$ 0	$ 0	$ 109,080,576	$ 109,080,576	$ 0	$ 109,080,576	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $7.373, los cuales provienen de la línea de 110
89	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	81131500	Prestar servicios profesionales para apoyar el análisis estadístico, organización y procesamiento de la información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" que soporta la toma de decisiones de la UAECD.	Prestar servicios profesionales para apoyar el análisis estadístico, organización y procesamiento de la información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" que soporta la toma de decisiones de la UAECD.	SI	Título de Formación Profesional en Estadística, con un año y medio (1,5) años de experiencia en el área de estadística.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 31,169,249	$ 0	$ 0	$ 31,168,512	$ 31,168,512	$ 0	$ 31,168,512	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $737, los cuales se requieren para financiar la línea 101.
90	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600 81101512 81151600	Prestar servicios profesionales encaminados a gestionar y controlar el proceso de identificación de la dinámica urbana a través de herramientas geográficas y al sostenimiento de la calidad de la información geográfica.	Prestar servicios profesionales encaminados a gestionar y controlar el proceso de identificación de la dinámica urbana a través de herramientas geográficas y al sostenimiento de la calidad de la información geográfica.	SI	Título Profesional en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Topográfica) con Título de postgrado en la modalidad de especialización en Sistemas de Información Geográfica o en áreas afines relacionadas con la ingeniería y experiencia profesional en proyectos de nomenclatura y/o cartografía mínimo de 3,5 años, que incluye el manejo del software ArcGis, ArcInfo WS y Access, de mínimo (1,5) años.	4	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 218,146,406	$ 54,536,602	$ 0	$ 163,620,864	$ 218,157,466	$ 0	$ 163,620,864	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD, Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $11.060, los cuales provienen de la línea de 110
91	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600 81101512 81151600	Prestación servicios profesionales para apoyar las actividades relacionadas con la edición, control, seguimiento y validación a la cobertura de Nomenclatura Domiciliaria de la UAECD.	Prestación servicios profesionales para apoyar las actividades relacionadas con la edición, control, seguimiento y validación a la cobertura de Nomenclatura Domiciliaria de la UAECD.	SI	Profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia o topográfica o civil, o geógrafo o arquitecto, con (1,5) años de experiencia profesional en labores cartográficas y con conocimientos en el software Arc-Gis.	6	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 166,235,996	$ 55,411,000	$ 0	$ 110,821,376	$ 166,232,376	$ 0	$ 110,821,376	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD, Acta Comité Extraordinario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $3.620, los cuales se requieren para financiar la línea 100.

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"
92	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600 81101512 81151600
93	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802
94	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802
95	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802
96	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111601
97	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111612
98	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	02-03-0080-Servicio de Transporte	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	78111800
99	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	02-03-0080-Servicio de Transporte	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	78111800
100	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	02-06-0039-Impresos y Publicaciones	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	82121500 78102203
101	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80161500
102	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802
103	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80161500
104	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80101604 80111601 80161500
105	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80161500
106	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80161500

No. DE LÍNEA	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS
92	Prestar servicios técnicos orientados a la identificación de la dinámica urbana a través de herramientas geográficas y realizar las actualizaciones cartográficas para cada uno de los trabajos asignados, tendientes a la actualización de la información de los predios del Distrito Capital.	Prestar servicios técnicos orientados a la identificación de la dinámica urbana a través de herramientas geográficas y realizar las actualizaciones cartográficas para cada uno de los trabajos asignados, tendientes a la actualización de la información de los predios del Distrito Capital.	SI	Título de Formación Técnica Profesional en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en áreas relacionadas con Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Forestal o Geográfica o Forestal o Topográfica o Sistemas) o Geógrafo o Arquitectura y experiencia relacionada de dieciocho (18) meses en edición cartográfica en Arc Info ó ArcGis.	10	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
93	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en los procesos de valoración inmobiliaria requeridos por la Unidad.	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en los procesos de valoración inmobiliaria requeridos por la Unidad.	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo cuatro (4) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles.	3	7 Meses o hasta agotar presupuesto lo que suceda primero	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
94	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo tres y medio (3,5) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles.	4	6 Meses o hasta agotar presupuesto lo que suceda primero	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A
95	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo tres y medio (3,5) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles.	4	6 Meses o hasta agotar presupuesto lo que suceda primero	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A
96	Prestar servicios de apoyo orientados a la consecución, consulta y enrutamiento de información necesaria para el desarrollo del Censo Inmobiliario de Bogotá, acorde con la metodología y procedimientos vigentes.	Prestar servicios de apoyo orientados a la consecución, consulta y enrutamiento de información necesaria para el desarrollo del Censo Inmobiliario de Bogotá, acorde con la metodología y procedimientos vigentes.	SI	Bachiller mínimo 24 meses de experiencia relacionada con actividades asistenciales.	17	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
97	Prestar el servicio de conducción de los vehículos automotores de propiedad de la Unidad, para apoyar las actividades de la Gerencia de Información Catastral.	Prestar el servicio de conducción de los vehículos automotores de propiedad de la Unidad, para apoyar las actividades de la Gerencia de Información Catastral.	SI	Aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria, licencia de conducción vigente y cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
98	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAECD.	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAECD.	SI		1	11 Meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	T= Transporte	NO	N/A
99	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAECD.	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAECD.	SI		1	11 Meses	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	T= Transporte	NO	N/A
100	Contratar la impresión fija y variable, distribución por mensajería expresa de las comunicaciones del avaluó catastral de los predios objeto del proceso de actualización.	Contratar la impresión fija y variable, distribución por mensajería expresa de las comunicaciones del avaluó catastral de los predios objeto del proceso de actualización.	SI		1	1 Mes	SASI=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
101	Prestar servicios profesionales orientados a apoyar actividades propias al seguimiento de los compromisos interinstitucionales asociados a convenios o trámites prioritarios en el marco del Plan de desarrollo Distrital a cargo de la Gerencia de Información Catastral.	Prestar servicios profesionales orientados a apoyar actividades propias al seguimiento de los compromisos interinstitucionales asociados a convenios o trámites prioritarios en el marco del Plan de desarrollo Distrital a cargo de la Gerencia de Información Catastral.	SI	Ingenieros catastrales, civiles, industriales, administradores públicos o de empresas, arquitectos o economistas, con estudios o conocimientos en temas urbanos o infraestructura o procesos o investigación económica. Con una experiencia general mínima de cuatro (4) años.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
102	Prestar servicios profesionales orientados a apoyar, gestionar, conceptuar y revisar temas valuatorios que le sean asignados por la Gerencia de Información Catastral.	Prestar servicios profesionales orientados a apoyar, gestionar, conceptuar y revisar temas valuatorios que le sean asignados por la Gerencia de Información Catastral.	SI	Persona natural de cualquier profesión con especialización en Avalúos y experiencia mínima 6,5 años en Asesorar, programar, coordinar y hacer seguimiento a procesos valuatorios.	1	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
103	Contratar la prestación de servicios profesionales para realizar la implementación del modelo de operación para el Observatorio Inmobiliario Catastral Fase II.	Contratar la prestación de servicios profesionales para realizar la implementación del modelo de operación para el Observatorio Inmobiliario Catastral Fase II.	SI	Título profesional en Ingeniería Industrial, de Sistemas, Eléctrica, Electrónica, Administrador de Empresas, Estadístico, Economista o Matemático o carreras afines, con título de postgrado en temas afines. Con experiencia general mínima de siete años y medio (7.5) dentro de los cuales cuente con experiencia específica de dos (2) años en gerencia de proyectos o en los sectores de la planeación urbana, o el mercado inmobiliario o a la construcción y edificaciones.	1	2 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
104	Prestar servicios profesionales para apoyar la Gestión de los Proyectos a cargo de la Gerencia de Información Catastral.	Prestar servicios profesionales para apoyar la Gestión de los Proyectos a cargo de la Gerencia de Información Catastral.	SI	Ingenieros catastrales, industriales, de sistemas, administradores públicos o de empresas, con título de especialización y experiencia general mínima de 5,5 años, de los cuales por lo menos un (1) año debe ser en Gerencia de proyectos o implementación de proyectos de sistemas o tecnológicos, en este último caso deberá acreditar conocimientos en Gerencia de Proyectos o metodologías basadas en los lineamientos del PMI.	1	8 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
105	Prestar servicios profesionales como apoyo para el mejoramiento permanente, documentación y actualización del proceso de Custodio de Información catastral, en concordancia con las necesidades de la Unidad.	Prestar servicios profesionales como apoyo para el mejoramiento permanente, documentación y actualización del proceso de Custodio de Información catastral, en concordancia con las necesidades de la Unidad.	SI	Título Profesional en Ingeniería industrial, administración de empresas o Administración Pública y experiencia profesional de 1,5 años, que incluya mínimo 1 año de experiencia en Sistema de Gestión de Calidad o en levantamiento de procesos.	1	9 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A
106	Prestar servicios profesionales encaminados a consolidar la información relacionada con la atención de trámites puntuales y actualización masiva de la Subgerencia de Información Física y Jurídica, para el seguimiento de la operación y toma de decisiones.	Prestar servicios profesionales encaminados a consolidar la información relacionada con la atención de trámites puntuales y actualización masiva de la Subgerencia de Información Física y Jurídica, para el seguimiento de la operación y toma de decisiones.	SI	Ingenieros catastrales, civiles, industriales, administradores públicos o de empresas, arquitectos o economistas, con estudios o conocimientos en temas urbanos o infraestructura o procesos o investigación económica. Con una experiencia general mínima de cuatro (4) años.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A

No. DE LÍNEA	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
92	$ 187,571,405	$ 0	$ 0	$ 187,545,600	$ 187,545,600	$ 0	$ 187,545,600	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $25.805, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
93	$ 199,740,000	$ 199,740,000	$ 0	$ 0	$ 199,740,000	$ 0	$ 0	23/06/2016	23/06/2016	07/06/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $199.740.000.
94	$ 521,454,000	$ 371,454,000	$ 0	$ 150,000,000	$ 521,454,000	$ 0	$ 150,000,000	23/06/2016	23/06/2016	07/06/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Se modifica el número de contratos de 9 a 4 y el plazo de ejecución de 9 meses a 6 meses, o hasta agotar presupuesto lo que suceda primero, en virtud de la suspensión de recursos efectuados a la línea 94 por aplicación de la Circular 001 de 2016 de la SHD. La línea 94 tiene presupuesto suspendido de $371.454.000, en virtud de la Circular 001 de 2016.
95	$ 5,591,000	$ 0	$ 0	$ 5,591,000	$ 5,591,000	$ 0	$ 5,591,000	23/06/2016	23/06/2016	07/06/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, Se modifica el número de contratos de 9 a 4 y el plazo de ejecución de 9 meses a 6 meses, o hasta agotar presupuesto lo que suceda primero, en virtud de la suspensión de recursos efectuados a la línea 94 por aplicación de la Circular 001 de 2016 de la SHD.
96	$ 250,676,694	$ 0	$ 0	$ 236,731,392	$ 236,731,392	$ 0	$ 236,731,392	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Se diminuye el número de contratos de 18 pasa a 17. Se disminuye el valor de la línea de $250.676.694 pasa a $236.731.392, los recursos liberados $13.945.302 se distribuyen para financiar la línea 117 dado que para la GIC es importante contar con un apoyo jurídico que se encargue de las actividades de: Gestor contratación, Requerimientos de de juzgados, Respuesta a requerimientos OCD y OCI, Apoyo en coordinación con la OAJ para la gestión de contratos, respuesta
97	$ 72,603,648	$ 0	$ 0	$ 238,407,000	$ 238,407,000	$ 0	$ 238,407,000	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Se amplia el número de contratos de 5 pasa a 12 y se amplía el plazo de ejecución de 9 meses pasa a 12, se aumenta el valor de la línea de 72.603.648 pasa a $238.407.000 dado que la contratación de una empresa que preste este servicio, se debe hacer mediante licitación, proceso que llevaría cerca de cuatro meses; periodo en el que se requieren los vehículos esten disponibles, adicionalmente la Entidad cuenta con carros suficientes para poder ampliar el número de conductores, lo cual permitiría un uso más eficiente
98	$ 383,828,725	$ 191,089,000	$ 0	$ 26,936,373	$ 218,025,373	$ 0	$ 26,936,373	28/01/2016	21/01/2016	31/12/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* En virtud de la Circular 001 de 2016 de la SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Con el fin de ampliar la contratación de los conductores y usar los vehículos disponibles de la Entidad la línea disminuye de $383.828.725 pasa a $218.025.373 los recursos liberados por $165.803.352 pasan a la línea 97,
99	$ 191,089,000	$ 0	$ 0	$ 191,089,000	$ 191,089,000	$ 0	$ 191,089,000	28/01/2016	21/01/2016	31/12/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	
100	$ 480,000,000	$ 0	$ 0	$ 482,725,755	$ 482,725,755	$ 0	$ 482,725,755	12/09/2016	05/09/2016	12/08/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 se aumenta el valor de la línea de 480.000.000 pasa a $482.725.755, Para su financiamiento provienen recursos de las líneas 82 por $3.318, línea 83 por $4.424, línea 85 por $2.212, línea 86 por $1.475, línea 91 por $3.620, línea 92 po $25.805, línea 111 por $1.106, línea 114 por $737 la línea 110 por $2.683.058
101	$ 60,603,679	$ 0	$ 0	$ 60,604,416	$ 60,604,416	$ 0	$ 60,604,416	22/02/2016	22/02/2016	04/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $737, los cuales provienen de la línea de 89
102	$ 89,999,770	$ 0	$ 0	$ 90,003,456	$ 90,003,456	$ 0	$ 90,003,456	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $3.686, los cuales provienen de la línea de 110
103	$ 25,681,843	$ 0	$ 0	$ 25,682,400	$ 25,682,400	$ 0	$ 25,682,400	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $557, los cuales provienen de la línea de 110
104	$ 69,341,676	$ 0	$ 0	$ 69,345,280	$ 69,345,280	$ 0	$ 69,345,280	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $3.604, los cuales provienen de la línea de 110
105	$ 31,169,249	$ 0	$ 0	$ 31,168,512	$ 31,168,512	$ 0	$ 31,168,512	22/04/2016	22/04/2016	06/04/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $737, los cuales se requieren para financiar la línea de 106
106	$ 60,603,679	$ 0	$ 0	$ 60,604,416	$ 60,604,416	$ 0	$ 60,604,416	08/06/2016	08/06/2016	19/05/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $737, los cuales se provienen de la línea de 105

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
107	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales orientados a la atención de casos especiales, según el protocolo establecido para tal fin, para aquellos predios que por su condición y situación particular presenten un mayor grado de complejidad.	Prestar servicios profesionales orientados a la atención de casos especiales, según el protocolo establecido para tal fin, para aquellos predios que por su condición y situación particular presenten un mayor grado de complejidad.	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de tres (3) años de los cuales 6 meses debe ser relacionada en procesos catastrales.	2	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 96,958,218	$ 0	$ 0	$ 86,179,840	$ 86,179,840	$ 0	$ 86,179,840	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Se diminuye el plazo de ejecución de contratos de 9 meses pasa a 8 meses dado que el proyecto CIB2017 se planea ejecutar en menor tiempo, se disminuye el valor de la línea 10.778.378, pasa de $96.958.218 a $86.179.840 y se distribuyen para financiar la línea 117 dado que para la GIC es importante contar con un apoyo jurídico que se encargue de las actividades de: Gestor contratación, Requerimientos de de juzgados, Respuesta a requerimientos OCD y OCI, Apoyo en coordinación con la OAJ para la gestión de contratos, respuesta a Entes de Control y demás relacionados con normatividad, Apoyo para dar respuesta a acciones constitucionales (tutelas, derechos de petición, entre otros)
108	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80161500	Prestar servicios profesionales para apoyar los estudios técnicos de predios que por su complejidad deban ser atendidos de manera especial.	Prestar servicios profesionales para apoyar los estudios técnicos de predios que por su complejidad deban ser atendidos de manera especial.	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de dos (2) años de los cuales 6 meses debe ser relacionada en procesos catastrales.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 37,169,234	$ 37,169,234	$ 0	$ 0	$ 37,169,234	$ 0	$ 0	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $37.169.234.
109	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la elaboración de informes técnicos de carácter valuatorio que deban ser atendidos por la GIC.	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la elaboración de informes técnicos de carácter valuatorio que deban ser atendidos por la GIC.	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo tres y medio (3,5) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles.	1	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 48,476,979	$ 0	$ 0	$ 48,480,256	$ 48,480,256	$ 0	$ 48,480,256	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $3.277, los cuales se provienen de la línea de 110
110	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestación de servicios profesionales orientados al desarrollo de las actividades de alistamiento, análisis y/o producción de la información cartográfica, generada en la Gerencia de Información Catastral, para atender las demandas especiales recibidas en la Gerencia Comercial y Atención al Usuario	Prestación de servicios profesionales orientados al desarrollo de las actividades de alistamiento, análisis y/o producción de la información cartográfica, generada en la Gerencia de Información Catastral, para atender las demandas especiales recibidas en la Gerencia Comercial y Atención al Usuario	SI	Profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia o topográfica o civil, o geógrafo o arquitecto, con dos (2) años de experiencia profesional en labores cartográficas y con conocimientos en el software Arc-Gis.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 40,610,099	$ 0	$ 0	$ 37,168,128	$ 37,168,128	$ 0	$ 37,168,128	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $3.441.971, los cuales se financian las siguientes líneas: línea 87 por $716.085, línea 88 por $7.373, línea 90 por $11.060, línea 102 por $3.686, línea 103 por $557, línea 104 por $3.604, línea 109 por $3.277, línea 112 por $5.898, línea 113 por $7.373 y línea 110 por $2.683.058
111	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales para apoyar la coordinación de los trámites jurídicos relacionados con la notificación, publicación o comunicación de las actuaciones administrativas expedidas por la Entidad	Prestar servicios profesionales para apoyar la coordinación de los trámites jurídicos relacionados con la notificación, publicación o comunicación de las actuaciones administrativas expedidas por la Entidad	SI	Título Profesional en Derecho. Dos años de experiencia general.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 37,169,234	$ 0	$ 0	$ 37,168,128	$ 37,168,128	$ 0	$ 37,168,128	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $1106, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
112	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios técnicos orientados a efectuar los trámites de notificación, publicación y comunicación de las actuaciones administrativas de la Unidad.	Prestar servicios técnicos orientados a efectuar los trámites de notificación, publicación y comunicación de las actuaciones administrativas de la Unidad.	SI	Estudios universitarios en Derecho con mínimo seis (6) semestres aprobados. Doce (12) meses de experiencia en temas relacionados con derecho.	2	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 31,475,958	$ 0	$ 0	$ 31,481,856	$ 31,481,856	$ 0	$ 31,481,856	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $5.898, los cuales se provienen de la línea de 110
113	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802	Prestar servicios profesionales encaminados a efectuar apoyo técnico y control de calidad en temas valuatorios.	Prestar servicios profesionales encaminados a efectuar apoyo técnico y control de calidad en temas valuatorios.	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo tres y medio (3,5) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles.	2	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 109,073,203	$ 0	$ 0	$ 109,080,576	$ 109,080,576	$ 0	$ 109,080,576	08/04/2016	08/04/2016	18/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se requieren $7.373, los cuales se provienen de la línea de 110
114	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802	Prestar servicios profesionales para procesar y analizar estadísticamente la información valuatoria	Prestar servicios profesionales para procesar y analizar estadísticamente la información valuatoria	SI	Título de Formación Profesional en Estadística, con un año y medio (1,5) años de experiencia en el área de estadística.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 31,169,249	$ 0	$ 0	$ 31,168,512	$ 31,168,512	$ 0	$ 31,168,512	08/03/2016	08/03/2016	19/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 Por ajuste de la tabla de honorarios se liberan $737, los cuales se requieren para financiar la línea 100.
115	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de herramientas, que permitan mejorar la gestión de los datos inherentes a la labor catastral.	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de herramientas, que permitan mejorar la gestión de los datos inherentes a la labor catastral.	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de 3,5 años relacionada en procesos catastrales.	3	8 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 145,430,938	$ 145,430,938	$ 0	$ 0	$ 145,430,938	$ 0	$ 0	22/04/2016	22/04/2016	06/04/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $145.430.938
116	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de herramientas tecnológicas que soporten la implementación del proceso de Custodio de la Información Catastral en su Fase I	Prestar servicios profesionales para apoyar la construcción de herramientas tecnológicas que soporten la implementación del proceso de Custodio de la Información Catastral en su Fase I	SI	Ingeniero de Sistemas, Industrial, Electrónico o afín con cinco y medio (5,5) años de experiencia general dentro de los cuales deberá acreditar experiencia específica en programación PL/SQL.	3	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 208,025,027	$ 58,025,027	$ 0	$ 150,000,000	$ 208,025,027	$ 0	$ 150,000,000	22/04/2016	22/04/2016	06/04/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $58.025.027.
117	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111601	Prestar servicios profesionales de apoyo jurídico a los procesos de actualización y conservación catastral, respuestas de solicitudes y elaboración de documentos de contenido jurídico.	Prestar servicios profesionales de apoyo jurídico a los procesos de actualización y conservación catastral, respuestas de solicitudes y elaboración de documentos de contenido jurídico.	SI	Título Profesional en Derecho, con experiencia general de tres años y medio (3.5) años.	1	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 54,536,602	$ 54,536,602	$ 0	$ 52,116,275	$ 106,652,877	$ 0	$ 52,116,275	13/04/2016	13/04/2016	28/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	* Para la GIC es importante contar con un apoyo jurídico que se encargue de las actividades de: Gestor contratación, Requerimientos de de juzgados, Respuesta a requerimientos OCD y OCI, Apoyo en coordinación con la OAJ para la gestión de contratos, respuesta a Entes de Control y demás relacionados con normatividad, Apoyo para dar respuesta a acciones constitucionales (tutelas, derechos de petición, entre otros), por lo que se requieren $52.116.275, aumentando el valor de la línea de $54.536.602 a $106.652.877 los cuales
118	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131802	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	SI	Persona natural de cualquier profesión con mínimo uno y medio (1,5) años de experiencia en avalúos de bienes inmuebles	5	9 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 155,846,246	$ 62,338,498	$ 0	$ 93,507,748	$ 155,846,246	$ 0	$ 93,507,748	22/02/2016	22/02/2016	04/02/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $62.388.498.
119	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Contratar servicios de consultoría para la implementación del Sistema de Información del Mercado Inmobiliario en su Fase II	Contratar servicios de consultoría para la implementación del Sistema de Información del Mercado Inmobiliario en su Fase II	SI	Consultoría de Implementación de procesos en la herramienta de oracle SOA SUIT BPM	1	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 150,000,000	$ 50,000,000	$ 0	$ 100,000,000	$ 150,000,000	$ 0	$ 100,000,000	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $50.000.000.
120	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	02-01-0066-Suministro e instalación de placas viales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	73121606	Contratar la fabricación e instalación de placas viales, dentro del proceso de unificación, homologación y materialización de la nomenclatura en el Distrito Capital.	Contratar la fabricación e instalación de placas viales, dentro del proceso de unificación, homologación y materialización de la nomenclatura en el Distrito Capital.	SI		1	2 MESES	MC=Mínima Cuantía	13	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 5,000,000	$ 0	$ 0	$ 5,000,000	$ 5,000,000	$ 0	$ 5,000,000	20/05/2016	20/05/2016	28/04/2016	Pago único	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	
121	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	02-06-002-Arrendamiento de Inmuebles	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80131505	Realizar Contratación Puestos de Teletrabajo	Realizar Contratación Puestos de Teletrabajo	SI	Dado que ya no se puede contar con los 20 puestos que se tenían en la Zona Antigua del piso 2 y las dificultades que se han presentado en el 2015 para el manejo de los contratistas, se hace necesario que se alquile oficina donde pueda manejarse esta operación de forma puntual. contratistas aprox. que requieren puesto de trabajo 90 (26 millones mensuales incluyendo alquiler de equipos	1	10 MESES	CD=Contratación Directa	12	Arrendamiento	NO	N/A	$ 260,000,000	$ 260,000,000	$ 0	$ 0	$ 260,000,000	$ 0	$ 0	23/02/2016	23/02/2016	05/02/2016		1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 de SHD, Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $260.000.000.

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
122	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogota	03-04-0086-Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad	80111600	Apoyar a la Subgerencia de Información Económica en el trámite, preparación y seguimiento de los asuntos o documentos de orden jurídico que le sean encomendados	Apoyar a la Subgerencia de Información Económica en el trámite, preparación y seguimiento de los asuntos o documentos de orden jurídico que le sean encomendados	SI	Profesionales en derecho con experiencia de 2,5 años, de los cuales seis (6) meses deben ser en temas relacionados con derecho administrativo.	2	8 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 75,399,168	$ 0	$ 0	$ 75,399,168	$ 75,399,168	$ 0	$ 75,399,168	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co	
123	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONFIANZA CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-	Confianza ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	05-02-0045-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de	Implementar en un 100% el Observatorio para el Control Social	80111616	Contratar la prestación de servicios profesionales para sistematizar a través de herramientas de inteligencia de negocio (BI) los indicadores de Calidad, Calidez, Coherencia y Cumplimiento en el ciclo de servicio contenidos en el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano.	Contratar la prestación de servicios profesionales para sistematizar a través de herramientas de inteligencia de negocio (BI) los indicadores de Calidad, Calidez, Coherencia y Cumplimiento en el ciclo de servicio contenidos en el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano.	SI	Ingeniero de sistemas especializado, Experiencia general de cinco (5) años, dentro de los cuales deberá acreditar experiencia específica en desarrollo de aplicativos basados en plataforma Oracle BI, Oracle OBIEE, Oracle ODI y Programación PL/SQL	1	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 48,015,360	$ 0	$ 0	$ 48,015,360	$ 48,015,360	$ 0	$ 48,015,360	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016Se modifica el perfil, en la línea de acuerdo a las necesidades de la GCAU
124	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONFIANZA CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-	Confianza ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	05-02-0045-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de	Implementar en un 100% el Observatorio para el Control Social	80111616	Gestionar e implementar espacios de participación ciudadana en los procesos misionales de la Entidad a través de instancias y mecanismos que incluyan herramientas presenciales y virtuales de participación.	Gestionar e implementar espacios de participación ciudadana en los procesos misionales de la Entidad a través de instancias y mecanismos que incluyan herramientas presenciales y virtuales de participación.	SI	Título Profesional en cualquier área, con dos años y medio (2,5) años de experiencia general de los cuales un (1) año deben ser relacionado con el desarrollo de ejercicios de participación ciudadana y/o control social.	1	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 22,632,640	$ 0	$ 0	$ 22,632,640	$ 22,632,640	$ 0	$ 22,632,640	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
125	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONFIANZA CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-	Confianza ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Implementar en un 100% el Observatorio para el Control Social	80111616	Gestionar e implementar espacios de participación ciudadana en los procesos misionales de la Entidad a través de instancias y mecanismos que incluyan herramientas presenciales y virtuales de participación.	Gestionar e implementar espacios de participación ciudadana en los procesos misionales de la Entidad a través de instancias y mecanismos que incluyan herramientas presenciales y virtuales de participación.	SI	Título Profesional en cualquier área, con dos años y medio (2,5) años de experiencia general de los cuales un (1) año deben ser relacionado con el desarrollo de ejercicios de participación ciudadana y/o control social.	1	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 15,065,920	$ 0	$ 0	$ 15,065,920	$ 15,065,920	$ 0	$ 15,065,920	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
126	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONFIANZA CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-0364)	Confianza ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Implementar en un 100% el Observatorio para el Control Social	80111616	Alimentar la base de datos de medición de la calidad, calidez, coherencia y cumplimiento a partir de la metodología el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano de la UAECD.	Alimentar la base de datos de medición de la calidad, calidez y coherencia en el servicio con información recolectada a través de los diferentes canales (presencial, virtual, telefónico y escrito) requerida para la evaluación de indicadores desde el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano de la UAECD.	SI	Título de formación técnica o tecnólogo en cualquier área o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados. Doce (12) meses de experiencia general.	1	6,5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 4,669,080	$ 0	$ 0	$ 4,669,080	$ 4,669,080	$ 0	$ 4,669,080	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
127	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONFIANZA CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-0364)	Confianza ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Implementar en un 100% el Observatorio para el Control Social	80111616	Alimentar la base de datos de medición de la calidad, calidez, coherencia y cumplimiento a partir de la metodología el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano de la UAECD.	Alimentar la base de datos de medición de la calidad, calidez y coherencia en el servicio con información recolectada a través de los diferentes canales (presencial, virtual, telefónico y escrito) requerida para la evaluación de indicadores desde el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano de la UAECD.	SI	Título de formación técnica o tecnólogo en cualquier área o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados. Doce (12) meses de experiencia general.	1	6,5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 6,700,432	$ 0	$ 0	$ 6,700,432	$ 6,700,432	$ 0	$ 6,700,432	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	
128	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONFIANZA CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-	Confianza ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Implementar en un 100% el Observatorio para el Control Social	80111616	Prestar servicios de apoyo en la recolección de datos y de información que permitan la medición de la calidad, calidez, coherencia y cumplimiento a partir de la metodología el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano de la UAECD.	Prestar servicios de apoyo en la recolección de datos y de información que permitan la medición de la calidad, calidez, coherencia y cumplimiento a partir de la metodología el Observatorio de Gestión y Control de la Voz del Ciudadano de la UAECD.	SI	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad. Doce (12) meses de experiencia general.	2	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 17,948,568	$ 0	$ 0	$ 17,948,568	$ 17,948,568	$ 0	$ 17,948,568	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	* Según Acta Comité Extraordiario de Contratación No. 1 del 18/01/2016 , se modifica el objeto en la línea de acuerdo a las necesidades de la GCAU.
129	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	Implementar y Mantener la II Fase del servicio para la administración y disposición de la información geográfica del mapa de referencia y temáticas en la nube para la ciudad	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de Fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	81101512	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la ampliación del modelo ontológico de Mapa de Referencia a otros datos geográficos y la adopción de Linked Data para estos.	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la ampliación del modelo ontológico de Mapa de Referencia a otros datos geográficos y la adopción de Linked Data para estos.	SI	Título profesional en Ingeniería de Sistemas o Electrónico o Industrial o de Telemática o de Telecomunicaciones con tres años y medio (3,5) de experiencia general, dentro de las cuales se certifique un (1) año de experiencia específica en proyectos de software o sistemas de información geográfica relacionados con el análisis, diseño y desarrollo utilizando al menos JAVA o HTML o C o C++ o WebLogic o base de datos Oracle o Postgresql o MySQL, o manejo de comandos sobre plataforma Linux.	2	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 96,960,512	$ 0	$ 0	$ 96,960,512	$ 96,960,512	$ 0	$ 96,960,512	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co	
130	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Operaciones	Implementar y Mantener la II Fase del servicio para la administración y disposición de la información geográfica del mapa de	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de Fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de	80111616	Prestar los servicios profesionales a la Subgerencia de Operaciones en el marco del componente tecnológico de la Infraestructura de Datos Espaciales para el Distrito Capital IDECA, a través del fortalecimiento de los mecanismos de acceso a la información geográfica que dispone.	Prestar los servicios profesionales a la Subgerencia de Operaciones en el marco del componente tecnológico de la Infraestructura de Datos Espaciales para el Distrito Capital IDECA, a través del fortalecimiento de los mecanismos de acceso a la información geográfica que dispone.	SI	Profesional en Ingeniería Catastral o de Sistemas o Electrónica con experiencia general de 3.5 años, dentro de los cuales debe acreditar experiencia específica de un (1) año en desarrollos de soluciones informáticas.	1	6 Meses, 23 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 41,039,488	$ 0	$ 0	$ 41,039,488	$ 41,039,488	$ 0	$ 41,039,488	23/03/2016	23/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Alexander Montealegre Trujillo, Subgerente de Operaciones - IDECA, 2347600 Ext: 7726, amontealegre@catastrobogota.gov.co	
131	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	Fortalecimiento de los Procesos Misionales	02-06-0016-Alquiler de bienes y servicios integrales de licenciamiento y de comunicación trunking digital y	Implementar el cincuenta por ciento de una fase un sistema de información que soporte la ejecución de las actividades del proceso de	43233004 81111508	Entregar a la UAECD a título de alquiler los bienes y servicios integrales de licenciamiento para soportar la captura de datos en terreno del Censo Inmobiliario de Bogotá	Alquiler integral de licencias para los equipos móviles requeridos para la captura de información en terreno conjuntamente con los servicios conexos.	SI		1	10 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 16,000,000	$ 0	$ 0	$ 16,000,000	$ 16,000,000	$ 0	$ 16,000,000	05/02/2016	05/02/2016	20/01/2016	M= Mensual	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
132	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Tecnología	Fortalecimiento de los Procesos Misionales	02-06-0016-Alquiler de bienes y servicios integrales de licenciamiento y de comunicación	Implementar el cincuenta por ciento de una fase un sistema de información que soporte la ejecución de las actividades del	43233004 81111508	Entregar a la UAECD a título de alquiler los bienes y servicios integrales de licenciamiento para soportar la captura de datos en terreno del Censo Inmobiliario de Bogotá	Alquiler integral de licencias para los equipos móviles requeridos para la captura de información en terreno conjuntamente con los servicios conexos.	SI		1	10 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 626,300,000	$ 209,000,000	$ 0	$ 417,300,000	$ 626,300,000	$ 0	$ 417,300,000	05/02/2016	05/02/2016	20/01/2016	A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. Se suspenden recursos por valor de $209.000.000.
133	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia de Tecnología	Fortalecimiento de los Procesos Misionales	02-06-0016-Alquiler de bienes y servicios integrales de licenciamiento y de comunicación	Implementar el cincuenta por ciento de una fase un sistema de información que soporte la ejecución de las actividades del	43233004 81111508	Entregar a la UAECD a título de alquiler los bienes y servicios integrales de licenciamiento para soportar la captura de datos en terreno del Censo Inmobiliario de Bogotá	Alquiler integral de licencias para los equipos móviles requeridos para la captura de información en terreno conjuntamente con los servicios conexos.	SI		1	10 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 166,700,000	$ 0	$ 0	$ 166,700,000	$ 166,700,000	$ 0	$ 166,700,000	05/02/2016	05/02/2016	20/01/2016	A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
134	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734-Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 8% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad en coherencia con los nuevos retos planteados para el período 2012-2016.	81112501	Contratar la renovación del licenciamiento de herramientas tecnológicas especializadas para facilitar la gestión de la información geográfica dentro de los procesos misionales de la Unidad. (ELA)	Contratar el licenciamiento del software ESRI para soportar la ejecución de los sistemas de información que utilizan los procesos cartográficos de la Unidad	SI		1	10.5 meses	CD=Contratación Directa	12	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 1,300,000,000	$ 0	$ 0	$ 1,300,000,000	$ 1,300,000,000	$ 0	$ 1,300,000,000	26/01/2016	26/01/2016	08/01/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
135	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734-Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 8% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad en coherencia con los nuevos retos planteados para el período 2012-2016.	81112501	Adquisición de Licenciamiento ULA para el fortalecimiento tecnológico de la Unidad	Contratar el licenciamiento ULA (Oracle RAC, Oracle Spatial, Oracle Active Guard o Golden Gate)	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 600,000,000	$ 200,000,000	$ 0	$ 400,000,000	$ 600,000,000	$ 0	$ 400,000,000	01/04/2016	01/04/2016	11/03/2016	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $200.000.000.
136	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica	Arquitectura Tecnológica	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer el 8% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad en coherencia con los nuevos retos planteados para el período 2012-2016.	80101604 80111600	Segunda Adición y prórroga al Cto No. 047 de 2015, cuyo objeto es "Contratar la prestación de servicios profesionales para apoyar a la Subgerencia de infraestructura Tecnológica en la administración de los productos de infraestructura Oracle requeridos por los diferentes proyectos de la Entidad para la vigencia 2015"	Segunda Adición y prórroga del contrato del profesional para soportar la infraestructura tecnológica de los productos oracle	SI		1	2 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 16,000,000	$ 0	$ 0	$ 16,000,000	$ 16,000,000	$ 0	$ 16,000,000	26/01/2016	26/01/2016	08/01/2016	M= Mensual	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
137	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura tecnológica	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734-Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 8% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad en coherencia con los nuevos retos planteados para el período 2012-2016.	72101500 81111800	Adquisición, instalación, configuración y soporte de UPS para la UAECD	Adquisición, instalación, configuración y soporte de UPS para la UAECD	SI		1	15 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 145,900,000	$ 0	$ 0	$ 145,900,000	$ 145,900,000	$ 0	$ 145,900,000	08/01/2016	01/01/2016	10/12/2015	A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	
138	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Subgerencia de Infraestructura tecnológica	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734-Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 8% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad en coherencia con los nuevos retos planteados para el período 2012-2016.	72101500 81111800	Adquisición, instalación, configuración y soporte de UPS para la UAECD	Adquisición, instalación, configuración y soporte de UPS para la UAECD	SI		1	15 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	CV= Compra Venta	NO	N/A	$ 4,100,000	$ 0	$ 0	$ 4,100,000	$ 4,100,000	$ 0	$ 4,100,000	08/01/2016	01/01/2016	10/12/2015	A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co	

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
139	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82141504	Prestación de servicios profesionales para apoyar el componente de identidad Corporativa del proceso de Gestión de Comunicaciones, al proceso Gestión de Grupos de Interés y a la Gestión del Cambio como una estrategia de fortalecimiento del Talento Humano de la Gerencia de Gestión Corporativa de la entidad.	Contratar servicios profesionales de apoyo a la oficina de comunicaciones en diseño gráfico	SI	Profesional en Diseño Gráfico y/o publicista con experiencia de 2 años	2	3 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 95,000,000	$ 37,181,192	$ 0	$ 24,779,489	$ 61,960,681	$ 24,778,752	$ 737	24/12/2015	24/12/2015	07/12/2015	M= Mensual	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co	*Se modifica el plazo de ejecución y se suspende el presupuesto en $37.181.192 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. Se disminuye el valor en $33.039.319. Los recursos liberados se utilizan para la creación de la línea nueva 160.
140	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-01-0100-Desarrollo plan de medios para divulgación y promoción de procesos y actividades de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82101501 82101502 82101503 82101504 82101601 82101602 82101603 82101801	Contratar los servicios de plan de medios, que contenga servicios de publicidad en los diferentes medios de comunicaciones (Vallas, afiches Revistas, periódicos, radio, televisión, internet) y servicios de campañas publicitarias.	Contratar servicios de publicidad en los diferentes medios de comunicaciones (Vallas, afiches Revistas, periódicos, radio, televisión, internet) y servicios de campañas publicitarias.	SI	Firma especializada	1	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 105,000,000	$ 105,000,000	$ 0	$ 0	$ 105,000,000	$ 0	$ 0	24/12/2015	24/12/2015	07/12/2015	PP= Por producto	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $105,000,000
141	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-01-0100-Desarrollo plan de medios para divulgación y promoción de procesos y actividades de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82101504	Contratar el servicio de publicación de avisos de ley requeridos en el proceso Censo Inmobiliario Catastral.	Contratar los servicios de publicación (en periódicos) del cierre y apertura del censo inmobiliario de Bogotá de acuerdo a la normatividad vigente	SI	Firma especializada	1	2 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 70,000,000	$ 0	$ 0	$ 70,000,000	$ 70,000,000	$ 0	$ 70,000,000	24/12/2015	24/12/2015	07/12/2015	PP= Por producto	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co	
142	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CLIENTES	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	80111616	Prestación de servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario encaminados al desarrollo integral de las actividades de orientación, atención y tramite a las solicitudes presentadas a través de los diferentes canales dispuestos para la atención de los ciudadanos por parte de la entidad, en especial aquellos considerados de alta de complejidad.	Prestación de servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario encaminados al desarrollo integral de las actividades de orientación, atención y tramite a las solicitudes presentadas a través de los diferentes canales dispuestos para la atención de los ciudadanos por parte de la entidad, en especial aquellos considerados de alta de complejidad.	SI	Título Profesional en cualquier área. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales.	5	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 106,550,000	$ 25,449,000	$ 0	$ 81,101,000	$ 106,550,000	$ 0	$ 81,101,000	16/03/2016	16/03/2016	29/02/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	*Se modifica plazo de ejecución y la fecha de contratación, se suspende el presupuesto en $25.449.000 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. * Se modifica el objeto por ajuste, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
143	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CLIENTES	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	80111616	Prestación de servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario encaminados al desarrollo integral de las actividades de orientación, atención y tramite a las solicitudes presentadas a través de los diferentes canales dispuestos para la atención de los ciudadanos por parte de la entidad, en especial aquellos considerados de alta de complejidad.	Prestación de servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario encaminados al desarrollo integral de las actividades de orientación, atención y tramite a las solicitudes presentadas a través de los diferentes canales dispuestos para la atención de los ciudadanos por parte de la entidad, en especial aquellos considerados de alta de complejidad.	SI	Título Profesional en cualquier área. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales.	5	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 25,449,000	$ 0	$ 0	$ 25,449,000	$ 25,449,000	$ 0	$ 25,449,000	16/03/2016	16/03/2016	29/02/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	*Se modifica plazo de ejecución y la fecha de contratación, por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. * Se modifica el objeto por ajuste, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
144	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CLIENTES	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	80111616	Prestar servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad media y alta.	Prestar servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad media y alta.	SI	Título Profesional en cualquier área. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales.	5	10 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 41,210,900	$ 41,210,900	$ 0	$ 0	$ 41,210,900	$ 0	$ 0	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $41.210.900.
145	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CLIENTES	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	80111616	Prestar servicios de apoyo en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario encaminados a proporcionar la información necesaria para atender las solicitudes presentadas a través de los diferentes canales de atención, así como realizar tareas propias del trámite documental.	Prestar servicios de apoyo en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario encaminados a proporcionar la información necesaria para atender las solicitudes presentadas a través de los diferentes canales de atención, así como realizar tareas propias del trámite documental.	SI	Diploma de bachiller en cualquier modalidad. Doce (12) meses de experiencia relacionada con labores de oficina y/o manejo y organización de documentos.	11	8 meses, 15 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 170,903,000	$ 24,459,285	$ 0	$ 146,443,715	$ 170,903,000	$ 0	$ 146,443,715	16/03/2016	16/03/2016	29/02/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	*Se modifica plazo de ejecución y la fecha aproximada de suscripción del contrato, se suspende el presupuesto en $24.459.285 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. * Se modifica el objeto por ajuste, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
146	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CLIENTES	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	80111616	Prestar servicios técnicos en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario orientados a gestionar las solicitudes consideradas de baja complejidad presentadas por los usuarios a través de los diferentes canales de atención dispuestos por la Unidad.	Prestar servicios técnicos en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario orientados a gestionar las solicitudes consideradas de baja complejidad presentadas por los usuarios a través de los diferentes canales de atención dispuestos por la Unidad.	SI	Título de formación técnica o tecnólogo en cualquier área o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados y de tiempo de experiencia de doce (12) meses relacionada con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales.	9	8 meses, 15 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 157,887,100	$ 16,245,290	$ 0	$ 141,641,810	$ 157,887,100	$ 0	$ 141,641,810	16/03/2016	16/03/2016	29/02/2016	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co	*Se modifica plazo de ejecución y la fecha aproximada de suscripción del contrato, se suspende el presupuesto en $16.245.290 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal. * Se modifica el objeto por ajuste, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal.
147	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Gestión Corporativa	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	80121704	Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Gestión Corporativa en las diferentes etapas de la gestión contractual de la UAECD.	Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Gestión Corporativa en las diferentes etapas de la gestión contractual de la UAECD.	SI	Abogado con especialización en derecho administrativo con experiencia mínima de seis (6) años	1	4 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 50,000,000	$ 7,127,664	$ 0	$ 42,298,240	$ 49,425,904	$ 0	$ 42,298,240	23/02/2016	23/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Julio Cesar Ovalle Vargas, Gerente Gestión Corporativa, 2347600 Ext: 7107, jovalle@catastrobogota.gov.co	* Se modifica el plazo de ejecución y se suspende el presupuesto en $7.127.664 por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD. Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, se tuvo en cuenta que el régimen del contratista es común y aplica un IVA del 16%. Se disminuye el valor de la línea en $574.096 para adicionar la línea No. 148.
148	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Gestión Corporativa	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	80121704	Adición al contrato 001 del 23 de Enero de 2015 cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Gestión Corporativa en las diferentes etapas de la gestión contractual de la UAECD.	Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Gestión Corporativa en las diferentes etapas de la gestión contractual de la UAECD.	SI	Abogado con especialización en derecho administrativo con experiencia mínima de seis (6) años	1	1 mes	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 10,000,000	$ 0	$ 0	$ 10,574,096	$ 10,574,096	$ 10,167,400	$ 406,696	27/01/2016	27/01/2016	11/01/2016	M= Mensual	1	COP	Julio Cesar Ovalle Vargas, Gerente Gestión Corporativa, 2347600 Ext: 7107, jovalle@catastrobogota.gov.co	*En virtud de la Suspensión Presupuestal (Circular 001 de 2016 SHD), Se ajusta el valor de acuedro al perfil y régimen tributario del actual contratista, se ajusta el valor en $574.096, recursos provenientes de la linea 147.
149	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	05-02-0047-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión relacionadas con procesos de	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111600	Contratar la Auditoría de Seguimiento de la certificación del sistema de gestión de calidad de la UAECD	Corresponde al segundo año de seguimiento de la certificacion obtenida en el 2014	SI	Firma certificadora	1	1 mes	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 2,340,412	$ 0	$ 0	$ 4,000,000	$ 4,000,000	$ 0	$ 4,000,000	29/01/2016	29/01/2016	13/01/2016	UP= Único Pago	1	COP	Orlando José Maya Martínez, Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos, 2347600 Ext: 7070, mmontanez@catastrobogota.gov.co	*Se aumenta el valor de la línea con recursos liberados de la línea 150 por valor de $1.659.588.
150	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	05-02-0047-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión relacionadas	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111600	Contratar servicios para fortalecer el Sistema de Gestión Integral de la Entidad.	Prestación de servicios orientados al fortalecimiento del sistema de Gestión integral de la entidad y sus distintod componentes.	SI		1	3 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 17,659,588	$ 16,000,000	$ 0	$ 0	$ 16,000,000	$ 0	$ 0	23/03/2016	15/03/2016	04/03/2016	M= Mensual	1	COP	Orlando José Maya Martínez, Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos, 2347600 Ext: 7070, mmontanez@catastrobogota.gov.co	*Se liberan recursos por valor de $1.659.588, los cuáles son requeridos en la línea 149. En cumplimiento a la circular 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $16.000.000
151	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina de Control Interno	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111603	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías de la Unidad, como proceso retroalimentador a través de la actividad independiente y objetiva de aseguramiento para agregar valor y mejorar las operaciones de la Unidad, ayudando al cumplimiento de los objetivos del quehacer misional de la entidad.	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías de la Unidad, como proceso retroalimentador a través de la actividad independiente y objetiva de aseguramiento para agregar valor y mejorar las operaciones de la Unidad, ayudando al cumplimiento de los objetivos del quehacer misional de la entidad.	SI	Ingeniero catastral, o geodesta, o topográfico, o forestal, o de Sistemas, o Electrónico, o geógrafo, o profesional en arquitectura, o ingeniería cartográfica, o administrador público, o ingeniero industrial, o administrador de empresas, o estadístico, 3 años de experiencia profesional y o su equivalencia según Resolución de Honorarios	1	10 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	54,254,708	$ 392,308	$ 0	$ 53,862,400	$ 54,254,708	$ 0	$ 53,862,400	23/02/2016	23/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Alba Enidia Villamil Muñoz, Jefe Oficina Control Interno, 2347600 Ext: 7036, avillamil@catastrobogota.gov.co	* Se modifica el plazo de ejecución y la fecha aproximada de suscripción del contrato por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $392.308.
152	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina de Control Interno	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111603	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías aprobado para la vigencia 2016, a través de la actividad de evaluación independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, para agregar valor y mejorar las operaciones de la Unidad, en temas de contratación, PQR, procesos disciplinarios, atención al ciudadano, entre otros.	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías aprobado para la vigencia 2016, a través de la actividad de evaluación independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, para agregar valor y mejorar las operaciones de la Unidad, en temas de contratación, PQR, procesos disciplinarios, atención al ciudadano, entre otros.	SI	Abogado y/o administrador público, con 3 años de experiencia profesional y o su equivalencia según Resolución de Honorarios.	1	11 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	59,252,244	$ 3,604	$ 0	$ 59,248,640	$ 59,252,244	$ 0	$ 59,248,640	15/02/2016	15/02/2016	28/01/2016	M= Mensual	1	COP	Alba Enidia Villamil Muñoz, Jefe Oficina Control Interno, 2347600 Ext: 7036, avillamil@catastrobogota.gov.co	* Se modifica el plazo de ejecución y la fecha aproximada de suscripción del contrato por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, se suspenden recursos por valor de $3.604.
153	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina de Control Interno	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111603	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías aprobado para la vigencia 2016, a través de la actividad de evaluación independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, para agregar valor y mejorar las operaciones de la Unidad, en temas operativos y estratégicos.	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías aprobado para la vigencia 2016, a través de la actividad de evaluación independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, para agregar valor y mejorar las operaciones de la Unidad, en temas operativos y estratégicos.	SI	Administrador público, economista, administrador de empresas, ingeniero industrial, ingeniero catastral o geodesta, ingeniero de sistemas o electrónico, salud ocupacional, seguridad industrial, ingeniero ambiental y/o administrador ambiental, con 2 años de experiencia profesional y/ o su equivalencia según Resolución de Honorarios	1	5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	52,010,724	$ 31,352,735	$ 0	$ 20,657,989	$ 52,010,724	$ 0	$ 20,657,989	23/02/2016	23/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Alba Enidia Villamil Muñoz, Jefe Oficina Control Interno, 2347600 Ext: 7036, avillamil@catastrobogota.gov.co	* Se modifica el plazo de ejecución, perfil y la fecha aproximada de contratación por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal, se suspenden recursos por valor de $31.352.735

No. DE LÍNEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO SUSPENDIDO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON SUSPENSIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PLIEGOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAJ	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
154	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina de Control Interno	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111603	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías aprobado para la vigencia 2016, a través de la evaluación independiente evaluación a temas financieros, que contribuya a mejorar las operaciones de la Unidad y al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades que involucren temas relacionados con el Sistema de Control Interno y el Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el plan operativo de la Oficina y Programa Anual de Auditorías aprobado para la vigencia 2016, a través de la evaluación independiente evaluación a temas financieros, que contribuya a mejorar las operaciones de la Unidad y al cumplimiento de los objetivos institucionales.	SI	Contador, economista, administrador de empresas y/o financiero con 3 años de experiencia profesional y/o su equivalencia según Resolución de Honorarios	1	11 meses y 8 días	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	66,482,324	$ 5,797,353	$ 0	$ 60,684,971	$ 66,482,324	$ 0	$ 60,684,971	23/02/2016	23/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Alba Enidia Villamil Muñoz, Jefe Oficina Control Interno, 2347600 Ext: 7036, avillamil@catastrobogota.gov.co	* Se modifica el plazo de ejecución, perfil y la fecha aproximada de contratación por ajuste circular No. 001 de 2016 SHD, Acta Comité de Contratación No. 01 del 18/01/2016, Suspensión Presupuestal, se suspenden recursos por valor de $5.797.353.
155	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Subgerencia Administrativa y Financiera	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	02-03-0078-Sistema integral de servicios para la administración documental	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	78131804 81112005	Contratar bajo la modalidad de Outsourcing la custodia, actualización, bodegaje, consulta, transporte del archivo central de la entidad, así como la realización de copias digitales propiedad de la entidad	Contratar el servicio especializado de Gestión Documental que permita fortalecer la infraestructura y organización de sus sistemas de información documental, que involucre todo el proceso de gestión documental	SI	Grupo experto especializado en servicios tercerizados de administración documental	1	10 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 100,000,000	$ 0	$ 0	$ 100,000,000	$ 100,000,000	$ 0	$ 100,000,000	04/03/2016	26/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*En virtud de la Suspensión Presupuestal (Circular 001 de 2016 SHD), el plazo pasa de 12 meses a 10 meses y la modalidad de selección cambia de Licitación Pública Nacional a Selección Abreviada Menor Cuantía
156	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	02-03-0078-Sistema integral de servicios para la administración documental	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	78131804 81112005	Contratar bajo la modalidad de Outsourcing la custodia, actualización, bodegaje, consulta, transporte del archivo central de la entidad, así como la realización de copias digitales propiedad de la entidad	Contratar el servicio especializado de Gestión Documental que permita fortalecer la infraestructura y organización de sus sistemas de información documental, que involucre todo el proceso de gestión documental	SI	Grupo experto especializado en servicios tercerizados de administración documental	1	10 meses	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 100,000,000	$ 40,000,000	$ 0	$ 60,000,000	$ 100,000,000	$ 0	$ 60,000,000	04/03/2016	26/02/2016	05/02/2016	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co	*En virtud de la Suspensión Presupuestal (Circular 001 de 2016 SHD), el plazo pasa de 12 meses a 10 meses y la modalidad de selección cambia de Licitación Pública Nacional a Selección Abreviada Menor Cuantía
157	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	05-02-0045-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión	Implantar un 40% del esquema operativo de los componentes de gestión del cambio y gestión por competencias del modelo integral de recursos humanos de la Entidad.	80101511	Contratar servicios profesionales para la definición de los instrumentos que identifiquen las brechas de competencias acorde con el mapa funcional y las fichas de competencia para cada cargo.	Contratar personal experto para realizar esquema operativo del modelo de gestión integral del talento humano	SI	Profesional en Administración de Empresas, Administración Pública, Psicología o Ingeniería Industrial con Especialización en Gerencia de Recursos Humanos o Psicología organizacional o Gestión del Talento Humano o Gestión Humana y Desarrollo Organizacional. Con cinco años de experiencia profesional	1	11 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 71,989,290	$ 15,981,979	$ 0	$ 56,007,311	$ 71,989,290	$ 0	$ 56,007,311	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $15.981.979.
158	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	05-02-0045-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión	Implantar un 40% del esquema operativo de los componentes de gestión del cambio y gestión por competencias del modelo integral de recursos humanos de la Entidad.	80101511	Contratar servicios profesionales para la identificación de los contenidos los ejes temáticos evaluar (cristeros de desempeña) por cada una de la fichas de competencias para cada cargo definición de los instrumentos que identifiquen las brechas de competencias acorde con el mapa funcional y las fichas de competencia para cada cargo.	Contratar personal experto para realizar esquema operativo del modelo de gestión integral del talento humano	SI	Profesional en Administración de Empresas, Administración Pública, Psicología o Ingeniería Industrial con Especialización en Gerencia de Recursos Humanos o Psicología organizacional o Gestión del Talento Humano o Gestión Humana y Desarrollo Organizacional. Con cinco años de experiencia profesional	1	11 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 40,010,710	$ 40,010,710	$ 0	$ 0	$ 40,010,710	$ 0	$ 0	08/02/2016	08/02/2016	21/01/2016	M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co	*En cumplimiento a la Circular No. 01 de 2016 se suspenden recursos por valor de $40.010.710.
160	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313-Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82141504	Prestación de servicios profesionales para apoyar el componente de identidad Corporativa del proceso de Gestión de Comunicaciones, al proceso Gestión de Grupos de Interés y a la Gestión del Cambio como una estrategia de fortalecimiento del Talento Humano de la Gerencia de Gestión Corporativa de la entidad.	Contratar servicios profesionales de apoyo a la oficina de comunicaciones en diseño gráfico	SI	Profesional en Diseño Gráfico y/o publicista con experiencia de 2 años	1	8 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	$ 0	$ 0	$ 0	$ 33,039,319	$ 33,039,319	$ 0	$ 33,039,319	24/05/2016	24/05/2016	05/05/2016	M= Mensual	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co	*Se crea linea nueva con recursos provenientes de la linea 139 por valor de $33,039,319 .

REVISA Y APRUEBA: ____________________

Fecha y No. De Acta de aprobación. No. 01 Enero 18 de 2016

C. NECESIDADES ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable

Fuente Ejecución: PREDIS- Ejecución Presupuestal a Enero 31 de 2016 Hora: 11:17 a.m
NOTA: